

Ρυθμιστική Αρχή Ενέργειας Κύπρου

**ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΓΙΑ
ΤΟΝ ΚΑΘΟΡΙΣΜΟ ΡΥΘΜΙΣΤΙΚΟΥ ΠΛΑΙΣΙΟΥ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΧΡΕΩΣΗΣ
ΣΥΝΔΕΣΗΣ ΚΑΙ ΧΡΗΣΗΣ ΣΤΟ ΣΥΣΤΗΜΑ ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ ΚΑΙ ΣΤΟ
ΣΥΣΤΗΜΑ ΔΙΑΝΟΜΗΣ**

Ε/Α: εξήντα χιλιάδες ευρώ (€60.000) μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.

Αριθμός Διαγωνισμού: 07/2020

Λευκωσία, Μάιος 2020

Πίνακας Περιεχομένων

1	ΕΙΣΑΓΩΓΗ	4
2	ΒΑΣΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	4
3	ΝΟΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ	6
4	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	6
4.1	Αντικείμενο	6
4.2	Τόπος Εκτέλεσης του Αντικειμένου της Σύμβασης	7
5	ΛΗΨΗ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΠΑΡΟΧΗ ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΩΝ ΕΠΙ ΑΥΤΩΝ.....	7
5.1	Λήψη Εγγράφων	7
5.2	Διευκρινίσεις από την Αναθέτουσα Αρχή	7
5.3	Έγγραφο Υποβολή Ερωτήσεων από τους Οικονομικούς Φορείς	8
6	ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ	8
6.1	Δικαιούμενοι Συμμετοχής.....	8
6.2	Προσωπική κατάσταση του Προσφέροντα	9
6.3	Δέσμευση μη Απόσυρσης της Προσφοράς	11
6.4	Στελέχωση Ομάδας Έργου	11
7	ΙΣΧΥΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	12
8	ΣΥΝΤΑΞΗ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.....	12
8.1	Χρόνος και Τόπος Υποβολής	12
8.2	Τρόπος Σύνταξης και Υποβολής	13
8.3	Περιεχόμενα Προσφοράς	14
9	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	15
9.1	Αποσφράγιση Προσφορών	15
9.2	Έλεγχος Προϋποθέσεων Συμμετοχής	16
9.3	Αξιολόγηση Τεχνικών Προσφορών.....	16
9.4	Αξιολόγηση Οικονομικών Προσφορών	18
9.5	Διευκρινίσεις και Διασαφηνίσεις Προσφορών.....	18
9.6	Ολοκλήρωση Αξιολόγησης	19
10	ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ.....	19
10.1	Ανάθεση Σύμβασης	19
10.2	Γνωστοποίηση Αποτελεσμάτων Διαγωνισμού	20
10.3	Ακύρωση διαγωνισμού	20
10.4	Κατάρτιση και Υπογραφή Συμφωνίας	20

ΜΕΡΟΣ Β: ΣΥΜΦΩΝΙΑ.....	21
ΑΡΘΡΟ 1: ΔΟΜΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	21
ΑΡΘΡΟ 2: ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ.....	21
ΑΡΘΡΟ 3: ΕΝΑΡΞΗ ΚΑΙ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ...	22
ΑΡΘΡΟ 4: ΕΞΟΥΣΙΟΔΟΤΗΜΕΝΟΙ ΑΝΤΙΠΡΟΣΩΠΟΙ - ΕΙΔΟΠΟΙΗΣΕΙΣ	22
ΑΡΘΡΟ 5: ΕΚΧΩΡΗΣΗ.....	22
ΑΡΘΡΟ 6: ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ	22
ΑΡΘΡΟ 7: ΕΙΔΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΗΣ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ	23
ΑΡΘΡΟ 8: ΕΙΔΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ – ΤΗΡΗΣΗ ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΥΘΥΝΗ	23
ΑΡΘΡΟ 9: ΚΥΡΙΟΤΗΤΑ.....	23
ΑΡΘΡΟ 10: ΑΞΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	24
ΑΡΘΡΟ 11: ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ	24
ΑΡΘΡΟ 12: ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΚΑΙ ΕΛΕΓΧΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	24
ΑΡΘΡΟ 13: ΡΗΤΡΕΣ ΚΑΘΥΣΤΕΡΗΣΗΣ.....	25
ΑΡΘΡΟ 14: ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ - ΔΕΝ ΕΦΑΡΜΟΖΕΤΑΙ	26
ΑΡΘΡΟ 15: ΤΕΡΜΑΤΙΣΜΟΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΔΙΑΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΔΙΑΦΟΡΩΝ.....	26
ΑΡΘΡΟ 16: ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ.....	26
ΑΡΘΡΟ 17: ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΤΩΝ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ	27
ΑΡΘΡΟ 18: ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ	27
ΑΡΘΡΟ 19: ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΙΣ.....	28
ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΝΤΥΠΩΝ	

ΜΕΡΟΣ Α: ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΙ ΟΡΟΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

1 ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Η Ρυθμιστική Αρχή Ενέργειας Κύπρου διενεργεί διαγωνισμό για την παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών για τον καθορισμό ρυθμιστικού πλαισίου πολιτικής χρέωσης σύνδεσης και χρήσης στο σύστημα μεταφοράς ηλεκτρισμού της Κύπρου και στο σύστημα διανομής ηλεκτρισμού της Κύπρου.

2 ΒΑΣΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

<i>Παρ.</i>	ΣΤΟΙΧΕΙΟ	
2.1	Αριθμός Διαγωνισμού	07/2020
2.2	Αντικείμενο της Σύμβασης	Η παροχή υπηρεσιών για τον καθορισμό ρυθμιστικού πλαισίου πολιτικής χρέωσης σύνδεσης και χρήσης στο σύστημα μεταφοράς ηλεκτρισμού της Κύπρου και στο σύστημα διανομής ηλεκτρισμού της Κύπρου, όπως προσδιορίζεται αναλυτικά στα Έγγραφα Διαγωνισμού, που εντάσσονται στην κατηγορία CPV 79000000.
2.3	Εκτιμώμενη Αξία	60 χιλιάδες ευρώ (€60.000) μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.
2.4	Χρηματοδότηση	Από τη Ρυθμιστική Αρχή Ενέργειας Κύπρου (ΡΑΕΚ)
2.5	Δικαίωμα προσφυγής στη διαδικασία διαπραγμάτευσης του 29(5) του Ν.73(Ι)/2016	<i>Δεν Εφαρμόζεται</i>
2.6	Διαδικασία διαγωνισμού	Ανοικτός διαγωνισμός για τη σύναψη σύμβασης υπηρεσιών
2.7	Κριτήριο Ανάθεσης	Η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης τιμής-ποιότητας.
2.8	Αναθέτουσα Αρχή	<i>Ρυθμιστική Αρχή Ενέργειας Κύπρου</i>
2.9	Αρμόδιος Λειτουργός	κ. Ανδρέας Φρίξου Μηχανικός Ενέργειας Α' Αγίας Παρασκευής 20, 2002 Στρόβολος, Λευκωσία, Κύπρος Email: regulator.cy@cera.org.cy Τηλ.: 22666363 Φαξ.: 22667763

<i>Παρ.</i>	ΣΤΟΙΧΕΙΟ	
2.10	Περίοδος διάθεσης Εγγράφων Διαγωνισμού	Έως την προθεσμία υποβολής προσφορών
2.11	Τόπος και τρόπος διάθεσης Εγγράφων Διαγωνισμού	Δωρεάν, μέσω του Ηλεκτρονικού Συστήματος Σύναψης Συμβάσεων (eProcurement) στο χώρο του διαγωνισμού, στην ιστοσελίδα www.eprocurement.gov.cy .
2.12	Προθεσμία Υποβολής Σχολίων / Ερωτήσεων / Εισηγήσεων Αποστολή απαντήσεων από την Αναθέτουσα Αρχή	<ul style="list-style-type: none"> • Έως 27 Μαΐου 2020 και ώρα 12:00μ.μ. • 29 Μαΐου 2020
2.13	Προθεσμία υποβολής Προσφορών	Έως 4 Ιουνίου 2020 και ώρα 12:00μ.μ.
2.14	Τόπος υποβολής Προσφορών	Ηλεκτρονικό Σύστημα Σύναψης Συμβάσεων (eProcurement) στο χώρο του διαγωνισμού στην ιστοσελίδα www.eprocurement.gov.cy .
2.15	Δέσμευση μη Απόσυρσης της Προσφοράς	Δεν Εφαρμόζεται
2.16	Διάρκεια ισχύος Προσφορών	3 (τρεις) μήνες από την ημερομηνία υποβολής των προσφορών
2.17	Γλώσσα σύνταξης Προσφοράς	Ελληνική
2.18	Νόμισμα Προσφοράς	Ευρώ
2.19	Εκτιμώμενη ημερομηνία γνωστοποίησης αποτελεσμάτων	2 μήνες από την ημερομηνία υποβολής των προσφορών
2.20	Εκτιμώμενη ημερομηνία υπογραφής σύμβασης	3 μήνες από την ημερομηνία υποβολής των προσφορών
2.21	Τόπος παροχής υπηρεσιών	Γραφεία Αναδόχου
2.22	Διάρκεια εκτέλεσης της Σύμβασης	Εννέα μήνες (9) από την ημερομηνία έναρξης της υλοποίησης του Αντικειμένου της Σύμβασης

3 ΝΟΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ

1. Ο Διαγωνισμός θα διεξαχθεί σύμφωνα με τους σχετικούς με τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων Νόμους και Κανονισμούς της Κυπριακής Δημοκρατίας όπως τυχόν έχουν κατά περίπτωση τροποποιηθεί και ισχύουν, και ειδικότερα:

- α. τον περί της Ρύθμισης των Διαδικασιών Σύναψης Δημοσίων Συμβάσεων και για Συναφή Θέματα Νόμο του 2016, ο οποίος έχει δημοσιευθεί στην Επίσημη Εφημερίδα της Δημοκρατίας στις 28 Απριλίου 2016 {Ν.73(Ι)/2016}.
- β. τους περί του Συντονισμού των Διαδικασιών Σύναψης Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών, Έργων και Υπηρεσιών (Οργανισμοί Δημοσίου Δικαίου και Κοινότητες) Κανονισμούς, οι οποίοι έχουν δημοσιευθεί στην Επίσημη Εφημερίδα της Δημοκρατίας στις 6 Ιουλίου 2012 (ΚΔΠ 242/2012).
- γ. τους περί της Διαχείρισης της Εκτέλεσης Δημοσίων Συμβάσεων και των Διαδικασιών Αποκλεισμού των Οικονομικών Φορέων από Διαδικασίες Σύναψης Δημοσίων Συμβάσεων Κανονισμούς του 2016, οι οποίοι έχουν δημοσιευθεί στην Επίσημη Εφημερίδα της Δημοκρατίας στις 28 Απριλίου 2016 (ΚΔΠ 138/2016).
- δ. τους περί του Συντονισμού των Διαδικασιών Σύναψης Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών, Έργων και Υπηρεσιών (Χρήση Ηλεκτρονικών Μέσων) Κανονισμούς (ΚΔΠ249/2009).

Πρόσβαση στα έγγραφα της προαναφερθείσας νομοθεσίας μπορούν να έχουν οι Οικονομικοί Φορείς μέσω της ιστοσελίδας www.treasury.gov.cy.

4 ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

4.1 Αντικείμενο

1. Περιβάλλον του Αντικειμένου της Σύμβασης

Η λειτουργία της Αγοράς Ηλεκτρικής Ενέργειας στην Κύπρο διέπεται από τους Περί Ρύθμισης της Αγοράς Ηλεκτρισμού Νόμους του 2003 μέχρι 2018 (Ν.122(Ι)/2003) (στο εξής θα αναφέρεται ως ο «Νόμος») και τους δυνάμει αυτούς εκδοθέντες Κανονισμούς.

Η Πολιτική Χρέωσης σύνδεσης στο Σύστημα Διανομής του Διαχειριστή Συστήματος Διανομής (ΔΣΔ) εγκρίθηκε με τη Ρυθμιστική Απόφαση της ΡΑΕΚ Αρ. 03/2013 «Περί της Νέας Πολιτικής Χρέωσης της ΑΗΚ για σύνδεση στο Σύστημα Διανομής», στις 26 Σεπτεμβρίου 2013.

Οι «Βασικές Αρχές Πολιτικής Χρέωσης για Σύνδεση Παραγωγών και Πελατών στο Σύστημα Μεταφοράς / Διανομής (Παραγωγών >8 MW και πελατών >12 MVA)» του Διαχειριστή Συστήματος Μεταφοράς Κύπρου (ΔΣΜΚ) εγκρίθηκαν και τέθηκαν σε ισχύ από την 1η Ιανουαρίου 2013 με Απόφαση της ΡΑΕΚ.

Η «Διαδικασία Σύναψης Σύμβασης Σύνδεσης μεταξύ ΔΣΜ και Αιτητή (Παραγωγού/Πελάτη)» του ΔΣΜΚ εγκρίθηκε και τέθηκε σε ισχύ από την 1η Ιανουαρίου 2013 με Απόφαση της ΡΑΕΚ.

Πρόνοιες για σύναψη Συμβάσεων για τη σύνδεση ή τη χρήση στο Σύστημα Μεταφοράς (ΣΜ) ή στο Σύστημα Διανομής (ΣΔ) απορρέουν από το άρθρο 84 του Νόμου, και επιγραμματικά:

- Ο ΔΣΜΚ προτείνει στον αιτητή τη σύναψη συμφωνίας ή πρωτοκόλλου το οποίο διέπει τη σύνδεση ή τη χρήση του με το ΣΜ.
- Ο ΔΣΔ προτείνει στον αιτητή τη σύναψη συμφωνίας για τη σύνδεση ή τη χρήση του με το ΣΔ.
- Η ΡΑΕΚ λαμβάνει Ρυθμιστικές Αποφάσεις που δυνατό να προνοούν για:

(α) τα θέματα που θα καθορίζονται σε μια συμφωνία ή ένα πρωτόκολλο για σύνδεση και χρήση του ΣΜ,

(β) τα θέματα που θα καθορίζονται σε μια συμφωνία για τη χρήση του ΣΜ ή του ΣΔ,

(γ) τους όρους και προϋποθέσεις βάσει των οποίων γίνεται μια προσφορά για σύνδεση με το ΣΜ ή το ΣΔ,

(δ) τις μεθόδους για τον καθορισμό της αναλογίας μεταξύ των εξόδων που θα βαραίνουν το πρόσωπο που υποβάλλει την αίτηση για σύνδεση με το ΣΜ ή το ΣΔ και των εξόδων που θα βαραίνουν τον ΙΣΜ ή τον ΔΣΔ, τα οποία είναι έξοδα που δαπανώνται άμεσα ή έμμεσα για την εκτέλεση εργασιών σύμφωνα με συμφωνία ή πρωτόκολλο για σύνδεση ή τροποποίηση υφιστάμενης σύνδεσης,

(ε) τους όρους και προϋποθέσεις βάσει των οποίων θα υποβάλλονται αιτήσεις για σύναψη συμφωνίας ή πρωτοκόλλου που διέπουν τη σύνδεση με το ΣΜ ή το ΣΔ και τη χρήση τους και για τη χρονική περίοδο μέσα στην οποία ο ΔΣΜΚ ή ο ΔΣΔ θα πρέπει να υποβάλλουν προσφορά ή να απαντούν αρνητικά στον αιτητή αναφορικά με την αίτηση του, και

(στ) οποιαδήποτε άλλα θέματα που η ΡΑΕΚ κρίνει αναγκαία για να γίνει μια προσφορά για σύνδεση ή χρήση του ΣΜ ή του ΣΔ.

Πρόνοιες για τις χρεώσεις για τη σύνδεση ή τη χρήση του ΣΜ και ΣΔ απορρέουν από το άρθρο 86 του Νόμου, και επιγραμματικά:

- Στη βάση Ρυθμιστικών Αποφάσεων ο ΔΣΜΚ και ο ΔΣΔ, ετοιμάζουν αντίστοιχα, έκθεση για έγκριση από τη ΡΑΕΚ στην οποία καθορίζεται η βάση επιβολής των χρεώσεων αναφορικά με

- τη χρήση του ΣΜ / ΣΔ, και
- τη σύνδεση με το ΣΜ / ΣΔ

- Με τις πιο πάνω Ρυθμιστικές Αποφάσεις η ΡΑΕΚ δίνει οδηγίες στον ΔΣΜΚ και στον ΔΣΔ αναφορικά με τη βάση επιβολής χρεώσεων αναφορικά με τη χρήση ή σύνδεση με το ΣΜ ή το ΣΔ, ανάλογα με την περίπτωση. Οι εν λόγω Ρυθμιστικές Αποφάσεις, δύνανται να προνοούν:

(α) τις μεθόδους χρέωσης που περιλαμβάνονται στις εκθέσεις που ετοιμάζονται από τον ΔΣΜΚ και τον ΔΣΔ,

(β) τη μορφή και την έκταση των πληροφοριών που παρέχονται από τον ΔΣΜΚ ή τον ΔΣΔ, στους αιτητές,

(γ) τη μορφή των χρεώσεων και πληροφορίες για τις χρεώσεις εκείνες, που περιλαμβάνονται στην έκθεση που ετοιμάζεται από τον ΔΣΜΚ και τον ΔΣΔ, και

(δ) τη διαδικασία που υιοθετείται για την υποβολή στη ΡΑΕΚ από τον ΔΣΜΚ ή τον ΔΣΔ έκθεσης για τις χρεώσεις και για την έγκριση της έκθεσης αυτής από τη ΡΑΕΚ.

Με βάση τα πιο πάνω ερμηνεύεται ότι:

- (A) Οι διαδικασίες, θέματα, όροι και προϋποθέσεις, έξοδα κ.α. για τη σύναψη συμβάσεων μεταξύ ΔΣΜΚ ή ΔΣΔ και αιτητών για τη σύνδεση και χρήση στο ΣΜ ή στο ΣΔ διέπονται από σχετικές Ρυθμιστικές Αποφάσεις της ΡΑΕΚ, όπως περιγράφεται στο άρθρο 84 του Νόμου.
- (B) Οι διαδικασίες, υποβολή εκθέσεων από ΔΣΜΚ και ΔΣΔ, μέθοδοι και μορφή χρεώσεων, πληροφορίες προς αιτητές κ.α. για την επιβολή χρεώσεων σύνδεσης στο ΣΜ και ΣΔ διέπονται από σχετικές Ρυθμιστικές Αποφάσεις της ΡΑΕΚ, όπως περιγράφεται στο άρθρο 86 του Νόμου.

2. Στόχος της Σύμβασης

Γενικό στόχο της σύμβασης αποτελεί η δημιουργία του απαιτούμενου ρυθμιστικού πλαισίου όπως απαιτούν οι πρόνοιες των άρθρων 84 και 86 του Νόμου που θα διέπει την πολιτική χρέωσης για τη σύνδεση και τη χρήση στο σύστημα μεταφοράς και στο σύστημα διανομής των ΔΣΜΚ και ΔΣΔ αντίστοιχα.

3. Αναμενόμενα Αποτελέσματα

Μελέτη των σχετικών προνοιών της νομοθεσίας, των Ρυθμιστικών Αποφάσεων και Αποφάσεων της ΡΑΕΚ που αφορούν την ισχύουσα πολιτική χρέωσης σύνδεσης και χρήσης στο σύστημα μεταφοράς και στο σύστημα διανομής που εφαρμόζουν οι ΔΣΜΚ και ΔΣΔ αντίστοιχα, εκπόνηση μελετών και εκθέσεων/αναφορών, παροχή εισηγήσεων στη ΡΑΕΚ που να αφορούν στον καθορισμό του απαιτούμενου ρυθμιστικού πλαισίου με βάση το αντικείμενο του διαγωνισμού.

4. Περιγραφή Αντικειμένου της Σύμβασης

Αντικείμενο της Σύμβασης αποτελεί η παροχή υπηρεσιών για τον καθορισμό ρυθμιστικού πλαισίου πολιτικής χρέωσης σύνδεσης στο σύστημα μεταφοράς ηλεκτρισμού της Κύπρου και στο σύστημα διανομής ηλεκτρισμού της Κύπρου, όπως προσδιορίζεται αναλυτικά στα Έγγραφα Διαγωνισμού, που εντάσσονται στην κατηγορία CPV 79000000.

Ειδικότερα αναμένεται παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών στη ΡΑΕΚ για την έκδοση Ρυθμιστικής Απόφασης ή Ρυθμιστικών Αποφάσεων στις οποίες θα καθορίζεται το ρυθμιστικό πλαίσιο που θα διέπει την πολιτική χρέωσης για τη σύνδεση και τη χρήση στο σύστημα μεταφοράς και στο σύστημα διανομής που θα εφαρμόζουν οι Διαχειριστής Συστήματος Μεταφοράς Κύπρου (ΔΣΜΚ) και Διαχειριστής Συστήματος Διανομής (ΔΣΔ) όπως προβλέπεται από τα άρθρα 84 και 86 των περί Ρύθμισης της Αγοράς Ηλεκτρισμού Νόμων του 2003 μέχρι 2018 (Ν.122(Ι)/2003).

Αναλυτικά:

Η ΡΑΕΚ, με βάση τις πρόνοιες του Ν.122(Ι)/2003, θα εκδώσει Ρυθμιστική Απόφαση ή Ρυθμιστικές Αποφάσεις με τις οποίες θα δώσει οδηγίες στον ΔΣΜΚ και ΔΣΔ αντίστοιχα αναφορικά με τη βάση επιβολής χρεώσεων για τη χρήση ή σύνδεση με το σύστημα μεταφοράς ή το σύστημα διανομής, ανάλογα με την περίπτωση. Ακολούθως ο ΔΣΜΚ και ο ΔΣΔ θα υποβάλουν έκθεση για έγκριση από τη ΡΑΕΚ η οποία θα υλοποιεί τις πρόνοιες της Ρυθμιστικής Απόφασης και θα καθορίζει τη βάση επιβολής των χρεώσεων και τις χρεώσεις αναφορικά με τα πιο πάνω.

Η Ρυθμιστική Απόφαση ή Ρυθμιστικές Αποφάσεις θα πρέπει να προνοούν:

- (α) τις μεθόδους χρέωσης που περιλαμβάνονται στις εκθέσεις που ετοιμάζονται από τον ΔΣΜΚ και τον ΔΣΔ,
- (β) τη μορφή και την έκταση των πληροφοριών που παρέχονται από τον ΔΣΜΚ ή τον ΔΣΔ, στους αιτητές,
- (γ) τη μορφή των χρεώσεων και πληροφορίες για τις χρεώσεις εκείνες, που περιλαμβάνονται στην έκθεση που ετοιμάζεται από τον ΔΣΜΚ και ΔΣΔ,
- (δ) τη διαδικασία που υιοθετείται για την υποβολή στη ΡΑΕΚ από τον ΔΣΜΚ ή τον ΔΣΔ έκθεσης για τις χρεώσεις και για την έγκριση της έκθεσης αυτής από τη ΡΑΕΚ,
- (ε) τα θέματα που θα καθορίζονται σε μια συμφωνία ή ένα πρωτόκολλο για σύνδεση και χρήση του συστήματος μεταφοράς,
- (στ) τα θέματα που θα καθορίζονται σε μια συμφωνία για τη χρήση του συστήματος μεταφοράς ή του συστήματος διανομής,
- (ζ) τους όρους και προϋποθέσεις βάσει των οποίων γίνεται μια προσφορά για σύνδεση με το σύστημα μεταφοράς ή το σύστημα διανομής,
- (η) τις μεθόδους για τον καθορισμό της αναλογίας μεταξύ των εξόδων που θα βαραίνουν το πρόσωπο που υποβάλλει την αίτηση για σύνδεση με το σύστημα μεταφοράς ή το σύστημα διανομής και των εξόδων που θα βαραίνουν τον Ιδιοκτήτη Συστήματος Μεταφοράς ή τον Διαχειριστή Συστήματος Διανομής, τα οποία είναι έξοδα που δαπανώνται άμεσα ή έμμεσα για την εκτέλεση εργασιών σύμφωνα με συμφωνία ή πρωτόκολλο για σύνδεση ή τροποποίηση υφιστάμενης σύνδεσης,
- (θ) τους όρους και προϋποθέσεις βάσει των οποίων θα υποβάλλονται αιτήσεις για σύναψη συμφωνίας ή πρωτοκόλλου που διέπουν τη σύνδεση με το σύστημα μεταφοράς ή το σύστημα διανομής και τη χρήση τους και για τη χρονική περίοδο μέσα στην οποία ο Διαχειριστής Συστήματος Μεταφοράς Κύπρου ή ο Διαχειριστής Συστήματος Διανομής θα πρέπει να υποβάλλουν προσφορά ή να απαντούν αρνητικά στον αιτητή αναφορικά με την αίτηση του.
- (ι) το χρόνο και το περιεχόμενο της έκθεσης που υποβάλλει ο ΔΣΔ και ΔΣΜΚ (αναλόγως του συστήματος που αφορά) για έγκριση από τη ΡΑΕΚ στην οποία καθορίζεται η βάση επιβολής των χρεώσεων.

Στη συνέχεια οι χρεώσεις για τη σύνδεση ή τη χρήση του συστήματος μεταφοράς ή του συστήματος διανομής, υπολογίζονται σύμφωνα με σχετικές αποφάσεις που εκδίδονται από τη ΡΑΕΚ έτσι ώστε να καθιστούν δυνατό να ανακτά ο ΔΣΜΚ ή ο ΔΣΔ —

- (α) Τη νενομισμένη αναλογία των εξόδων που υφίσταται άμεσα ή έμμεσα για την εκτέλεση των αναγκαίων έργων, και
- (β) ένα εύλογο ποσοστό απόδοσης του κεφαλαίου, που αντιπροσωπεύουν τα έξοδα αυτά.

Τα πιο πάνω απορρέουν από τα άρθρα 84 και 86 των περί Ρύθμισης της Αγοράς Ηλεκτρισμού Νόμων του 2003 μέχρι 2018 (Ν.122(Ι)/2003).

5. Ανάλυση Δραστηριοτήτων/ Παραδοτέα

Τα Παραδοτέα της σύμβασης θα είναι τα εξής:

Παραδοτέο 1^ο: Υποβολή Έκθεσης επισκόπησης των υφιστάμενων ρυθμιστικών πρακτικών για χρεώσεις σύνδεσης και χρήσης στο σύστημα μεταφοράς και στο σύστημα διανομής σε Ευρωπαϊκό και διεθνές επίπεδο σε τρεις (3) μήνες από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.

Η εν λόγω Έκθεση να περιέχει, μεταξύ άλλων, επισκόπηση των ακόλουθων πρακτικών:

- Χωρίς χρέωση για τη σύνδεση όλο το κόστος κοινωνικοποιείται.
- Ρηχό κόστος σύνδεση (shallow network charges), οι χρεώσεις σύνδεσης καλύπτουν το κόστος σύνδεσης των συγκεκριμένων εγκαταστάσεων και πιθανώς το κόστος των αναγκάων ενισχύσεων στην τοπική περιοχή, αλλά οποιαδήποτε άλλα κόστη ενισχύσεων του δικτύου κοινωνικοποιούνται.
- Βαθύ κόστος σύνδεση (deep network charges), όπου οι χρεώσεις σύνδεσης καλύπτουν το κόστος των συγκεκριμένων εγκαταστάσεων και όλων των αναγκάων ενισχύσεων και επεκτάσεων του δικτύου.
- Συνδυασμός των πιο πάνω πρακτικών συμπεριλαμβανομένης οποιασδήποτε αναφοράς / σχέσης με την πολιτική για χρήση του συστήματος μεταφοράς και συστήματος διανομής.

Η Έκθεση θα πρέπει να περιέχει πρακτικά παραδείγματα καθώς και τα υπέρ και κατά κάθε πρακτικής λαμβάνοντας όμως υπόψη τις πραγματικότητες του Κυπριακού συστήματος και την ύπαρξη ενός κεντρικού φορέα (ΔΣΜΚ) ο οποίος είναι υπεύθυνος για τον σχεδιασμό της ανάπτυξης του συστήματος μεταφοράς και αντίστοιχα του ΔΣΔ για το σύστημα διανομής.

Παραδοτέο 2^ο: Υποβολή Έκθεσης εισηγησης για τον καθορισμό των γενικών αρχών και κατευθυντήριων γραμμών που θα πρέπει να ακολουθηθούν σε τρεις (3) μήνες από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.

Το εν λόγω παραδοτέο θα πρέπει να εισηγηθεί τον καθορισμό των γενικών αρχών και κατευθυντήριων γραμμών που θα ακολουθηθούν στις χρεώσεις σύνδεσης, λαμβάνοντας υπόψη οποιονδήποτε συνδυασμό τυχόν υπάρχει με τις χρεώσεις χρήσης, όπως πχ κατά πόσο κάθε αιτητής θα χρεώνεται μια εξατομικευμένη χρέωση ή θα υπάρχει μια γενική ενιαία χρέωση (και θα χρεώνονται μια επιπλέον προσαύξηση σε ιδιαίτερες περιπτώσεις) ή ένας συνδυασμός των δύο. Για παράδειγμα θα μπορούσε για απλοποίηση των διαδικασιών, χωρίς ωστόσο να διακυβεύει τον εξορθολογισμό των χρεώσεων, για μία κατηγορία καταναλωτών να υπάρχει ενιαία χρέωση και για άλλη κατηγορία μία εξειδικευμένη διαδικασία. Αυτό θα αποτελεί εισηγηση του Ανάδοχου. Θα μπορούσαν να ληφθούν υπόψη και οι υφιστάμενες γενικές αρχές που καθορίζονται από τις υφιστάμενες πολιτικές χρέωσης καθώς και η ευκολία πρακτικής υλοποίησης έναντι του ακριβούς επιμερισμού του κόστους.

Παραδοτέο 3^ο: Υποβολή Έκθεσης σε τρεις (3) μήνες από την ημερομηνία αποδοχής των Παραδοτέων 1 & 2 από τη ΡΑΕΚ, η οποία θα μπορεί να αποτελέσει αυτούσια τη Ρυθμιστική Απόφαση, και θα περιλαμβάνει με βάση τις πρόνοιες των άρθρων 84 και 86 τα ακόλουθα:

(Α) Πρόνοιες για σύναψη Συμβάσεων για τη σύνδεση ή τη χρήση στο ΣΜ (Σύστημα Μεταφοράς) ή στο ΣΔ (Σύστημα Διανομής) που απορρέουν από το άρθρο 84 του Νόμου. Επιγραμματικά, αναφέρεται ότι ο ΔΣΜΚ προτείνει στον αιτητή τη σύναψη συμφωνίας ή

πρωτοκόλλου το οποίο διέπει τη σύνδεση ή τη χρήση του με το ΣΜ. Ο ΔΣΔ προτείνει στον αιτητή τη σύναψη συμφωνίας για τη σύνδεση ή τη χρήση του με το ΣΔ.

Σύμφωνα με το πιο πάνω η Έκθεση (και δη η Ρυθμιστική Απόφαση) θα πρέπει να περιλαμβάνει πρόνοιες για:

(α) τα θέματα που θα καθορίζονται σε μια συμφωνία ή ένα πρωτόκολλο για σύνδεση και χρήση στο ΣΜ, τα θέματα που θα καθορίζονται σε μια συμφωνία για τη σύνδεση και χρήση στο ΣΔ (διευκρινίζεται ότι αφορά απαρίθμηση και περιγραφή των θεμάτων σε επίπεδο αρχής, όχι κατάρτιση πρότυπων συμβολαίων σύνδεσης ή χρήσης),

(β) τους όρους και προϋποθέσεις βάσει των οποίων γίνεται μια προσφορά για σύνδεση με το ΣΜ ή το ΣΔ, (διευκρινίζεται ότι δεν αφορά καταγραφή των όρων και προϋποθέσεων που θα διατυπώνονται σε μια προσφορά αλλά τους όρους και προϋποθέσεις σε επίπεδο αρχής που θα πρέπει να τηρούνται από τους ΔΣΜΚ και ΔΣΔ για την ετοιμασία μιας προσφοράς σύνδεσης στο ΣΜ ή στο ΣΔ),

(γ) τις μεθόδους για τον καθορισμό της αναλογίας μεταξύ των εξόδων που θα βαραίνουν το πρόσωπο που υποβάλλει την αίτηση για σύνδεση με το ΣΜ ή το ΣΔ και των εξόδων που θα βαραίνουν τον ΙΣΜ ή τον ΔΣΔ, τα οποία είναι έξοδα που δαπανώνται άμεσα ή έμμεσα για την εκτέλεση εργασιών σύμφωνα με συμφωνία ή πρωτόκολλο για σύνδεση ή τροποποίηση υφιστάμενης σύνδεσης,

(δ) τους όρους και προϋποθέσεις βάσει των οποίων θα υποβάλλονται αιτήσεις για σύναψη συμφωνίας ή πρωτοκόλλου που διέπουν τη σύνδεση με το ΣΜ ή το ΣΔ και τη χρήση τους και για τη χρονική περίοδο μέσα στην οποία ο ΔΣΜΚ ή ο ΔΣΔ θα πρέπει να υποβάλλουν προσφορά ή να απαντούν αρνητικά στον αιτητή αναφορικά με την αίτηση του, και

(ε) οποιαδήποτε άλλα θέματα που κριθούν αναγκαία για να γίνει μια προσφορά για σύνδεση ή χρήση του ΣΜ ή του ΣΔ.

(B) Πρόνοιες για τις χρεώσεις για τη σύνδεση ή τη χρήση του ΣΜ και ΣΔ που απορρέουν από το άρθρο 86 του Νόμου. Επιγραμματικά, αναφέρεται ότι στη βάση ρυθμιστικών αποφάσεων ο ΔΣΜΚ και ο ΔΣΔ, ετοιμάζουν αντίστοιχα, έκθεση για έγκριση από τη ΡΑΕΚ στην οποία καθορίζεται η βάση επιβολής των χρεώσεων αναφορικά με τη χρήση του ΣΜ / ΣΔ, και τη σύνδεση με το ΣΜ / ΣΔ. Με τις πιο πάνω ρυθμιστικές αποφάσεις η ΡΑΕΚ δίνει οδηγίες στον ΔΣΜΚ και στον ΔΣΔ αναφορικά με τη βάση επιβολής χρεώσεων αναφορικά με τη χρήση ή σύνδεση με το ΣΜ ή το ΣΔ, ανάλογα με την περίπτωση.

Σύμφωνα με το πιο πάνω η Έκθεση (και δη η Ρυθμιστική Απόφαση) θα πρέπει να περιλαμβάνει πρόνοιες για:

(α) τις μεθόδους χρέωσης που περιλαμβάνονται στις εκθέσεις που ετοιμάζονται από τον ΔΣΜΚ και τον ΔΣΔ, (αναφέρεται στη μέθοδο που θα εφαρμόζουν οι ΔΣΜΚ και ΔΣΔ για τον υπολογισμό των χρεώσεων π.χ. για τους οικιακούς πελάτες μπορεί να είναι μέθοδος ρηχής χρέωσης ενώ για τους υπόλοιπους βαθιάς χρέωσης (αυτό είναι ως παράδειγμα, ίσως να υπάρχουν και άλλες μέθοδοι),

(β) τη μορφή και την έκταση των πληροφοριών που παρέχονται από τον ΔΣΜΚ ή τον ΔΣΔ, στους αιτητές,

(γ) τη μορφή των χρεώσεων και πληροφορίες για τις χρεώσεις εκείνες, που περιλαμβάνονται στην έκθεση που ετοιμάζεται από τον ΔΣΜΚ και τον ΔΣΔ (αφορά για παράδειγμα υπολογισμούς και οποιοσδήποτε άλλες υποστηρικτικές πληροφορίες που θα βοηθήσουν τη ΡΑΕΚ να αποκτήσει ολοκληρωμένη εικόνα επί των προτεινόμενων χρεώσεων προτού προχωρήσει σε έγκριση), και

(δ) τη διαδικασία που υιοθετείται για την υποβολή στη ΡΑΕΚ από τον ΔΣΜΚ ή τον ΔΣΔ έκθεσης για τις χρεώσεις και για την έγκριση της έκθεσης αυτής από τη ΡΑΕΚ.

4.2 Τόπος Εκτέλεσης του Αντικειμένου της Σύμβασης

Τόπος εκτέλεσης του Αντικειμένου της Σύμβασης θα είναι τα γραφεία του Αναδόχου. Τα παραδοτέα μπορούν να παραδοθούν και σε ηλεκτρονική μορφή. Η προσφερόμενη τιμή πρέπει να περιλαμβάνει όλα τα σχετικά έξοδα για την παράδοση των ζητούμενων υπηρεσιών στον καθορισμένο τόπο παράδοσης. Ο προσφοροδότης θα πρέπει να λάβει υπόψη ότι πιθανό να απαιτηθεί φυσική παρουσία για παρουσίαση των παραδοτέων. Σε τέτοια περίπτωση, και εάν ο Ανάδοχος δεν εδράζεται στην Κύπρο, η ΡΑΕΚ θα καλύψει αεροπορικά εισιτήρια οικονομικής θέσης και έξοδα διαμονής σε ξενοδοχείο επιλογής της ΡΑΕΚ του Βασικού Εμπειρογνώμονα 1.

5 ΛΗΨΗ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΠΑΡΟΧΗ ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΩΝ ΕΠΙ ΑΥΤΩΝ

5.1 Λήψη Εγγράφων

Οι Οικονομικοί Φορείς μπορούν να λάβουν αντίγραφο των εγγράφων του Διαγωνισμού, χωρίς καμία χρέωση, μέσα από το χώρο του συγκεκριμένου Διαγωνισμού στο Σύστημα (www.eprocurement.gov.cy). Οι εγγεγραμμένοι Οικονομικοί Φορείς προτρέπονται να συσχετιστούν με το χώρο του Διαγωνισμού ώστε να ενημερώνονται για οποιοσδήποτε διευκρινήσεις ή/και τροποποιήσεις δυνατό να προκύψουν κατά τη διεξαγωγή του παρόντος Διαγωνισμού. Οι μη εγγεγραμμένοι Οικονομικοί Φορείς μπορούν να εγγραφούν δωρεάν ακολουθώντας τις οδηγίες στο Σύστημα. Για οποιαδήποτε βοήθεια για εγγραφή στο Σύστημα μπορούν να επικοινωνήσουν με την ομάδα υποστήριξης του Συστήματος στον αρ. τηλεφώνου: +357 22-605050 (επιλογή 2).

Τονίζεται ότι για να λογίζεται κάποιος ως Ενδιαφερόμενος Οικονομικός Φορέας και να λαμβάνει ειδοποιήσεις από το Σύστημα, θα πρέπει να συνδεθεί ως χρήστης με τους προσωπικούς κωδικούς πρόσβασής του και να συσχετιστεί με το διαγωνισμό.

5.2 Διευκρινίσεις από την Αναθέτουσα Αρχή

Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να προβαίνει σε μικρού εύρους προσθήκες, διορθώσεις ή τροποποιήσεις επί των όρων των Εγγράφων Διαγωνισμού, τις οποίες θα δημοσιεύει στο Σύστημα (www.eprocurement.gov.cy), ενώ σχετική ειδοποίηση θα αποστέλλεται αυτόματα από το Σύστημα σε όλους τους Ενδιαφερόμενους Οικονομικούς Φορείς που έχουν συσχετιστεί με το διαγωνισμό, εντός της προθεσμίας της παραγράφου 2.12.

5.3 Έγγραφη Υποβολή Ερωτήσεων από τους Οικονομικούς Φορείς

1. Τυχόν διευκρινιστικές ερωτήσεις, εισηγήσεις, σχόλια ή/και παρατηρήσεις σχετικά με τους όρους των Εγγράφων Διαγωνισμού, υποβάλλονται από τους Ενδιαφερόμενους Οικονομικούς Φορείς εντός της προθεσμίας της παραγράφου 2.12. Τα αιτήματα για διευκρινήσεις πρέπει να υποβληθούν μέσω της σχετικής λειτουργίας του Συστήματος, στο χώρο του Διαγωνισμού.

2. Εφόσον οι τυχόν διευκρινιστικές ερωτήσεις, εισηγήσεις, σχόλια ή/και παρατηρήσεις ζητηθούν σύμφωνα με τα παραπάνω οριζόμενα, η Αναθέτουσα Αρχή δημοσιεύει συμπληρωματικά έγγραφα ή διευκρινιστικές απαντήσεις στο Σύστημα εντός της προθεσμίας της παραγράφου 2.12, ενώ σχετική ειδοποίηση θα αποστέλλεται αυτόματα προς όλους τους Οικονομικούς Φορείς που έχουν συσχετιστεί με το διαγωνισμό
3. Οι Οικονομικοί Φορείς σε καμία περίπτωση δε δύνανται να επικαλεστούν προφορικές απαντήσεις που παρέχονται από οποιονδήποτε Δημόσιο Λειτουργό. Η Αναθέτουσα Αρχή δεν δεσμεύεται από οποιοσδήποτε προφορικές απαντήσεις.

6 ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ

6.1 Δικαιούμενοι Συμμετοχής

1. Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό αυτό έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα (δημοσίου ή ιδιωτικού δικαίου) ή κοινοπραξίες φυσικών ή/και νομικών προσώπων, τα οποία είναι εγκατεστημένα νόμιμα στην Κύπρο ή σε άλλο κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ) ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΕΟΧ) ή σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη Διεθνή Συμφωνία περί Δημοσίων Συμβάσεων (GPA) ή έχουν υπογράψει και κυρώσει συμφωνίες σύνδεσης ή διμερείς συμφωνίες με την Ε.Ε. ή με την Κυπριακή Δημοκρατία στον Τομέα των Δημοσίων Συμβάσεων.
2. Οι κοινοπραξίες φυσικών ή/και νομικών προσώπων δικαιούνται να υποβάλουν κοινή Προσφορά, με τις παρακάτω προϋποθέσεις:
 - α. Στην Προσφορά αναγράφεται απαραίτητως το ποσοστό συμμετοχής κάθε προσώπου.
 - β. Όλα τα πρόσωπα της κοινοπραξίας πληρούν την απαίτηση της νόμιμης εγκατάστασης όπως προνοείται στην παράγραφο 1 πιο πάνω.
3. Οι κοινοπραξίες δεν υποχρεούνται να περιβληθούν ορισμένη νομική μορφή ούτε για την υποβολή της Προσφοράς τους, ούτε και για την υπογραφή της σύμβασης.
4. Κάθε φυσικό ή νομικό πρόσωπο μπορεί να συμμετάσχει στο διαγωνισμό είτε μεμονωμένα, είτε σε μία μόνο κοινοπραξία.
5. ~~Ο Προσφέρων δικαιούται, για την υλοποίηση του Αντικειμένου της Σύμβασης, να χρησιμοποιήσει υπεργολάβους, τους οποίους είναι υποχρεωμένος να δηλώσει στην Τεχνική του Προσφορά, αναφέροντας και το μέρος του Αντικειμένου της Σύμβασης που αυτοί πρόκειται να υλοποιήσουν, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην ενότητα (B) της παραγράφου 8.3. Νοείται ότι σε περίπτωση που ο Προσφέρων προτίθεται να αναθέσει τμήμα της σύμβασης σε υπεργολάβους, ο Προσφέρων κατά την ετοιμασία της προσφοράς του έχει λάβει γνώση κατά πόσον ο ίδιος υπεργολάβος συμμετέχει με οποιοδήποτε τρόπο σε οποιαδήποτε άλλη Προσφορά για τον ίδιο διαγωνισμό.~~

~~Το μέρος του Αντικειμένου της Σύμβασης που μπορεί να εκτελεστεί από υπεργολάβους, δεν δύναται να υπερβαίνει το <ποσοστό επί τοις εκατό> του Ποσού Προσφοράς.~~

ΔΕΝ ΕΦΑΡΜΟΖΕΤΑΙ

6.2 Προσωπική κατάσταση του Προσφέροντα

1. Για την υπογραφή της σύμβασης, οι Οικονομικοί Φορείς πρέπει να πληρούν υποχρεωτικά τις παρακάτω προϋποθέσεις που αφορούν την προσωπική τους κατάσταση:

- α. να μην υπάρχει τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση εις βάρος τους, ή/και να μην υφίσταται παραδοχή τους για:
- i. συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της Απόφασης – Πλαισίου 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24^{ης} Οκτωβρίου 2008 για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος,
 - ii. διαφθορά, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της Σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης, καταρτιζόμενη δυνάμει του άρθρου Κ. 3 παράγραφος 2 στοιχείο (γ) της συνθήκης για την Ευρωπαϊκή Ένωση και στο άρθρο 2 παράγραφος (1) της Απόφασης -Πλαισίου 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα, καθώς και όπως ορίζεται στη Δημοκρατία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,
 - iii. απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων,
 - iv. τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται αντιστοίχως στα άρθρα 1 και 3 της Απόφασης – Πλαισίου 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13^{ης} Ιουνίου 2002 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας ή ηθική αυτουργία, συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος ως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,
 - v. νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 των περί της Παρεμπόδισης και Καταπολέμησης της Νομιμοποίησης Εσόδων από Παράνομες Δραστηριότητες Νόμων του 2007 έως 2016,
 - vi. παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, σύμφωνα με το άρθρο 2 του περί της Πρόληψης και της Καταπολέμησης της Εμπορίας και Εκμετάλλευσης Προσώπων και της Προστασίας των Θυμάτων Νόμου του 2014.
- Νοείται ότι, η υποχρέωση αποκλεισμού οικονομικού φορέα εφαρμόζεται επίσης όταν το πρόσωπο, εις βάρος του οποίου εκδόθηκε τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση ή υπάρχει παραδοχή του, είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.
- β. να μην έχουν αθετήσει τις υποχρεώσεις τους όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης κατά την ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης, εφόσον έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με τις νομικές διατάξεις που ισχύουν στην Κυπριακή Δημοκρατία ή στη χώρα όπου είναι εγκατεστημένοι ή έχει αποδειχθεί από την Αναθέτουσα Αρχή με τα κατάλληλα μέσα,
- γ. να μην τελούν υπό πτώχευση, να μην έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης, ή να μην τελούν υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο, ή να μην έχουν υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή να μην έχουν αναστείλει τις επιχειρηματικές τους δραστηριότητες ή να μην βρίσκονται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση που προκύπτει από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη σε εθνικές νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις,

- δ. να μην έχουν διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά τους και που αποδεδειγμένως διαπιστώθηκε με κατάλληλα μέσα από την Αναθέτουσα Αρχή,
 - ε. να μην υπάρχουν επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν την Αναθέτουσα Αρχή στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς, με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,
 - στ. να μην εμπίπτουν σε κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων, κατά την έννοια του άρθρου 6 του Νόμου, που δεν μπορεί να θεραπευθεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά μέσα
 - ζ. να μην εμπίπτουν σε κατάσταση στρέβλωσης του ανταγωνισμού από την πρότερη συμμετοχή τους κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 38 του Νόμου, που δεν μπορεί να θεραπευθεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά μέσα,
 - η. να μην έχουν επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια, κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης, που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,
 - θ. να μην έχουν κριθεί ένοχοι σοβαρών ψευδών δηλώσεων, κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, να μην έχουν αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές και να είναι σε θέση να προσκομίσουν τα δικαιολογητικά που απαιτούνται σύμφωνα με το άρθρο 59 του Νόμου,
 - ι. να συμμορφώνονται προς τις απαιτήσεις που προβλέπονται στον περί Συσκευασιών και Αποβλήτων Συσκευασιών Νόμο Ν.32(Ι)/2002 και στον Κανονισμό ΚΔΠ 747/2003, όπως τυχόν έχουν κατά περίπτωση τροποποιηθεί.
2. Νοείται ότι σε περίπτωση που ο Οικονομικός Φορέας είναι κοινοπραξία προσώπων, οι ανωτέρω προϋποθέσεις πρέπει να πληρούνται από όλα τα μέλη της κοινοπραξίας.
 3. Σε περίπτωση που έχουν αναληφθεί διορθωτικές ενέργειες εκ μέρους του προσφέροντα, σε σχέση με οποιαδήποτε γεγονότα/καταστάσεις που δυνατόν να θεωρηθούν ότι συνιστούν κάποιο από τους πιο πάνω λόγους αποκλεισμού, οι ενέργειες αυτές να δηλωθούν από τον προσφέροντα κατά την υποβολή της προσφοράς. Η Αναθέτουσα Αρχή θα εξετάσει τα δηλωθέντα από τον Προσφέροντα, και σε περίπτωση που αυτά κριθούν ως μη ικανοποιητικά, πριν από τυχόν απόρριψη της προσφοράς και προκειμένου να καταλήξει στην τελική της απόφαση, θα ζητήσει εγγράφως τις απόψεις του.

6.3 Δέσμευση μη Απόσυρσης της Προσφοράς

1. Στην περίπτωση που ο Προσφέρων:
 - α αποσύρει την προσφορά του ή μέρος της μετά την τελευταία ημερομηνία υποβολής των προσφορών και κατά τη διάρκεια της περιόδου ισχύος των προσφορών, ή
 - β έχει υποβάλει ψευδή δήλωση ή πλαστό πιστοποιητικό ή
 - γ έχει ειδοποιηθεί για την αποδοχή της προσφοράς του από την Αναθέτουσα Αρχή κατά την περίοδο ισχύος της προσφοράς, και έχοντας ειδοποιηθεί να προσέλθει για την υπογραφή της Σύμβασης:

- (i) έχει αρνηθεί ή παραλείπει να προσκομίσει εμπρόθεσμα οποιοδήποτε Πιστοποιητικό και/ή άλλο έγγραφο και/ή την Εγγύηση Πιστής Εκτέλεσης Συμβολαίου και/ή να εκπληρώσει οποιαδήποτε άλλη υποχρέωση που απορρέει από τη συμμετοχή του στο διαγωνισμό, ή
- (ii) έχει αρνηθεί ή παραλείπει να υπογράψει τη Σύμβαση,

Δύναται να επιβληθούν οι πιο κάτω κυρώσεις:

- α. αποκλεισμό από του δικαιώματος ανάθεσης της Σύμβασης,
- β. οι προβλεπόμενες από τον Νόμο και τους Κανονισμούς κυρώσεις αναφορικά με συμμετοχή σε μελλοντικούς διαγωνισμούς που οδηγούν σε ανάθεση δημόσιας σύμβασης.

~~2. Επιπρόσθετα, ο προσφέρων υποχρεούται να καταβάλει στην Αναθέτουσα Αρχή ως αποζημίωση ποσό ίσο με το 5% της τιμής της προσφοράς του ή του μέρους αυτής που έχει απεσυρθεί. ΔΕΝ ΕΦΑΡΜΟΖΕΤΑΙ~~

~~3. Η «Δέσμευση μη Απόσυρσης της Προσφοράς» πρέπει να συνταχθεί σύμφωνα με το Έντυπο 2. ΔΕΝ ΕΦΑΡΜΟΖΕΤΑΙ~~

6.4 Στελέχωση Ομάδας Έργου

Όλα τα στελέχη της Ομάδας Έργου του Αναδόχου που έχουν έναν κρίσιμο ρόλο στην εκτέλεση της Σύμβασης αναφέρονται ως βασικοί εμπειρογνώμονες. Τα απαιτούμενα προσόντα των βασικών εμπειρογνομόνων της Ομάδας Έργου για την παρούσα Σύμβαση είναι τα ακόλουθα:

Βασικός Εμπειρογνώμονας 1: Υπεύθυνος Έργου Αναδόχου

- Κάτοχος πτυχίου μηχανικής επιστήμης στον κλάδο ηλεκτρονικής ή/και ηλεκτρολογικής μηχανικής,
- 15ετή τουλάχιστον εργασιακή εμπειρία, σε παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών στον τομέα της ηλεκτρονικής ή/και ηλεκτρολογικής μηχανικής,
- 10ετή τουλάχιστον εμπειρία σε έργα της ηλεκτρολογικής μηχανικής και ειδικότερα στον τομέα ηλεκτρικής ισχύος (παραγωγή, μεταφορά, διανομή και προμήθεια ηλεκτρισμού), και στον τομέα σχεδίασης και ανάλυσης ηλεκτρικών δικτύων που αφορούν το αντικείμενο του εν λόγω Διαγωνισμού σχετικά με Συστήματα Μεταφοράς και Συστήματα Διανομής ηλεκτρισμού (ηλεκτρικά δίκτυα Υψηλής, Μέσης και Χαμηλής Τάσης),
- Εμπειρία ως Υπεύθυνος Έργου σε ένα τουλάχιστον έργο σχεδιασμού και ανάλυσης Συστημάτων Μεταφοράς ή/και Συστημάτων Διανομής ηλεκτρισμού.

Ως επιπρόσθετα προσόντα του Βασικού Εμπειρογνώμονα 1 για την παρούσα Σύμβαση θα θεωρούνται τα ακόλουθα:

- Εμπειρία στην ανάπτυξη ρυθμιστικών κειμένων που να αφορούν στη σχεδίαση, ανάλυση και λειτουργία ηλεκτρικών δικτύων,
- Εμπειρία σε θέματα σχεδιασμού και λειτουργίας αγορών ηλεκτρισμού,
- Γνώση και εμπειρία της κυπριακής αγοράς ηλεκτρισμού με ενασχόληση σε σχετικά έργα.
- Επιπρόσθετα ακαδημαϊκά προσόντα σχετικά με το αντικείμενο της σύμβασης.

Η Ομάδα Έργου δύναται να στελεχωθεί και με άλλους εμπειρογνώμονες (λοιποί εμπειρογνώμονες), πέραν του βασικού εμπειρογνώμονα που απαιτείται πιο πάνω, στην περίπτωση που οι

προσφέροντες κρίνουν, κατά την ετοιμασία της προσφοράς τους, ότι είναι απαραίτητοι για την επιτυχή υλοποίηση του Αντικειμένου της Σύμβασης.

Το κόστος του προσωπικού υποστήριξης πρέπει να συνυπολογιστεί στη τιμή της προσφοράς (να συμπεριλαμβάνεται στις τιμές χρέωσης της ανθρωποαπασχόλησης των εμπειρογνομόνων).

7 ΙΣΧΥΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

1. Ο χρόνος ισχύος των Προσφορών είναι ο αναφερόμενος στην παράγραφο 2.16. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του ως άνω προβλεπόμενου, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
2. Η ισχύς των προσφορών είναι δυνατό να παραταθεί, εφ' όσον ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή, σύμφωνα με τον Κανονισμό.
3. Εάν προκύψει θέμα παράτασης της ισχύος των Προσφορών, η Αναθέτουσα Αρχή θα απευθυνθεί γραπτώς προς τους Προσφέροντες πριν τη λήξη ισχύος των προσφορών για το αν αποδέχονται την παράταση για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα. Οι Προσφέροντες οφείλουν να απαντήσουν γραπτώς εντός του χρονικού διαστήματος το οποίο θα καθορίσει η Αναθέτουσα Αρχή. Προσφορά της οποίας ο Προσφέρων παραλείψει να συγκατατεθεί γραπτώς στην αιτούμενη από την Αναθέτουσα Αρχή παράταση της ισχύος των προσφορών, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

8 ΣΥΝΤΑΞΗ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

8.1 Χρόνος και Τόπος Υποβολής

1. Οι Προσφέροντες πρέπει να υποβάλουν τις Προσφορές τους το αργότερο μέχρι τη λήξη της προθεσμίας υποβολής Προσφορών της παραγράφου 2.13
2. Οι Προσφορές υποβάλλονται ηλεκτρονικά μέσω του χώρου του διαγωνισμού στο Ηλεκτρονικό Σύστημα Σύναψης Συμβάσεων (www.eprocurement.gov.cy).
3. Δεν λαμβάνονται υπόψη και θεωρούνται εκπρόθεσμες, Προσφορές που υποβλήθηκαν μετά την καθορισμένη ημερομηνία και ώρα.
4. Οι Προσφέροντες δύνανται να τροποποιήσουν ή αποσύρουν την Προσφορά τους μέσω του Συστήματος, πριν την τελευταία προθεσμία υποβολής των Προσφορών.
5. Ουδεμία διευκρίνιση, τροποποίηση ή απόκρουση οποιουδήποτε όρου ή στοιχείου των Προσφορών είναι επιτρεπτό να γίνει από τους Προσφέροντες μετά την τελευταία προθεσμία υποβολής τους, εξαιρουμένων των προνοιών της παραγράφου 9.4.
6. Οι Προσφέροντες δεν έχουν δικαίωμα να αποσύρουν την Προσφορά τους ή μέρος της μετά την τελευταία προθεσμία υποβολής των Προσφορών. Σε περίπτωση που Προσφορά ή μέρος της αποσυρθεί μετά την ημερομηνία αυτή, ο Προσφέρων υπόκειται σε κυρώσεις και ειδικότερα:
 - α. σε έκπτωση και απώλεια κάθε δικαιώματος για Ανάθεση της Σύμβασης,
 - β. σε καταβολή στην Αναθέτουσα Αρχή ως αποζημίωση ποσού ίσο με το 5% της τιμής της προσφοράς του ή του μέρους αυτής που έχει αποσυρθεί, και
 - γ. στις προβλεπόμενες από τον Νόμο και τους Κανονισμούς κυρώσεις αναφορικά με συμμετοχή σε μελλοντικούς διαγωνισμούς που οδηγούν σε ανάθεση δημόσιας σύμβασης.

8.2 Τρόπος Σύνταξης και Υποβολής

1. Οι Προσφορές συντάσσονται σύμφωνα με τα έγγραφα διαγωνισμού και υποβάλλονται ηλεκτρονικά μέσω του Συστήματος, υποχρεωτικά στη γλώσσα που προσδιορίζεται στην παράγραφο 2.17. Εγχειρίδια που τυχόν συνοδεύουν την Τεχνική Προσφορά, μπορούν να υποβάλλονται στην αγγλική γλώσσα.
2. Σε περίπτωση που στο περιεχόμενο της Προσφοράς χρησιμοποιούνται συντομογραφίες (abbreviations), για τη δήλωση τεχνικών ή άλλων εννοιών, είναι υποχρεωτικό για τον Προσφέροντα να αναφέρει, σε συνοδευτικό πίνακα, την επεξήγησή τους.
3. Όλα τα Έντυπα / Δηλώσεις που απαιτούνται πρέπει να είναι υπογεγραμμένα από εξουσιοδοτημένο άτομο.
4. Αναλυτικός Οδηγός για τον τρόπο σύνταξης και την υποβολή των προσφορών διατίθεται στην ενότητα «Βοήθεια» στο Σύστημα.

Πριν την καταληκτική προθεσμία υποβολής των προσφορών, οι Οικονομικοί Φορείς μπορούν να επικοινωνούν εντός των εργάσιμων ωρών στα τηλέφωνα που αναφέρονται στον πιο πάνω Οδηγό, για καθοδήγηση σχετικά με την υποβολή των προσφορών τους στο Σύστημα.

5. Το σύστημα παρέχει τη δυνατότητα για έναρξη της υποβολής προσφοράς ηλεκτρονικά, μέχρι την καταληκτική προθεσμία για την υποβολή προσφορών που καθορίζεται στα έγγραφα διαγωνισμού. Δεδομένου ότι η υποβολή ξεκίνησε πριν την καθορισμένη ημερομηνία και ώρα το σύστημα επιτρέπει τη συνέχιση της φόρτωσης/ανεβάσματος της προσφοράς για χρονικό διάστημα μέχρι και 30 λεπτά μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής. Για όσες προσφορές δεν έχει καταστεί δυνατή η ολοκλήρωση της φόρτωσης τους στο σύστημα μετά και τη λήξη των 30 λεπτών ή έχει για οποιονδήποτε λόγο διακοπεί εντός αυτής της περιόδου, αυτές απορρίπτονται και δεν καταχωρούνται στο σύστημα. Νοείται ότι δεν είναι δυνατή η έναρξη ή επανέναρξη της διαδικασίας υποβολής προσφοράς μετά την πάροδο της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας για υποβολή προσφοράς και οποιοδήποτε πρόβλημα πιθανόν προκύψει κατά την περίοδο αυτή δεν θα μπορεί να λυθεί με διορθωτικές ενέργειες.

Λαμβάνοντας υπόψη ότι υπάρχουν πολλοί αστάθμητοι τεχνικοί παράγοντες που επηρεάζουν την ταχύτητα της ανάρτησης της προσφοράς στο σύστημα, συστήνεται όπως η έναρξη της διαδικασίας υποβολής ξεκινήσει εγκαίρως, αφήνοντας τον απαραίτητο χρόνο τόσο για την ολοκλήρωση της υποβολής, όσο και για την επίλυση θεμάτων τα οποία πιθανόν να προκύψουν.

Επισημαίνεται ιδιαίτερα ότι με βάση το Νομοθετικό Πλαίσιο, ο κάθε οικονομικός φορέας που χρησιμοποιεί το σύστημα είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για την ποιότητα της υλικοτεχνικής υποδομής που ο ίδιος διαθέτει, για την ποιότητα και ταχύτητα σύνδεσης του στο διαδίκτυο και, κατ' επέκταση την αποτελεσματικότητα της χρήσης του συστήματος από αυτόν.

Η υποβολή της προσφοράς αποτελεί αποκλειστική ευθύνη του προσφέροντα ο οποίος θα πρέπει να λάβει όλα τα αναγκαία μέτρα ούτως ώστε όχι μόνο να ξεκινήσει αλλά και να ολοκληρωθεί η υποβολή της προσφοράς εντός των πιο πάνω προθεσμιών.

8.3 Περιεχόμενα Προσφοράς

Η Αναθέτουσα Αρχή κατέχει την κυριότητα όλων των Προσφορών που έχουν υποβληθεί κατά τη διαδικασία του παρόντος διαγωνισμού και οι Προσφέροντες δεν έχουν το δικαίωμα της επιστροφής σε αυτούς των Προσφορών τους από την Αναθέτουσα Αρχή.

Νοείται ότι οποιαδήποτε στοιχεία περιλαμβάνονται στις υποβληθείσες προσφορές και αφορούν προσωπικά δεδομένα, θα χρησιμοποιούνται από την Αναθέτουσα Αρχή στα πλαίσια της αξιολόγησης και τηρουμένων των προνοιών της Νομοθεσίας.

Η προσφορά υποδιαιρείται στις τρεις πιο κάτω ενότητες οι οποίες περιλαμβάνουν όλα τα σχετικά στοιχεία με την προσφορά ως εξής:

A. Ενότητα «Προϋποθέσεις Συμμετοχής»

1. Τη Δέσμευση μη Απόσυρσης της Προσφοράς (Έντυπο 1).
2. Για την πιστοποίηση του δικαιώματος συμμετοχής της παραγράφου 6.1, τα ακόλουθα στοιχεία:
 - α. Εφόσον ο Προσφέρων είναι νομικό πρόσωπο, αποδεικτικά στοιχεία σύστασής του.
 - β. Εφόσον ο Προσφέρων είναι κοινοπραξία φυσικών ή και νομικών προσώπων, θα πρέπει να κατατεθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά για κάθε συμμετέχον νομικό πρόσωπο στην κοινοπραξία. Θα πρέπει επίσης να υποβληθεί Συμφωνητικό Συνεργασίας, το οποίο θα υπογράφουν όλοι οι συμμετέχοντες στην κοινοπραξία στην οποία θα δηλώνεται:
 - (i) η πρόθεση του κάθε συμμετέχοντα για συμμετοχή στην κοινοπραξία,
 - (ii) το ποσοστό συμμετοχής του κάθε μέλους στην κοινοπραξία,
 - (iii) ποιο μέλος θα είναι ο συντονιστής (leader) της κοινοπραξίας, και
 - (iv) ποιος ορίζεται ως Εκπρόσωπος της κοινοπραξίας.

B. Ενότητα «Τεχνική Προσφορά»

1. Την Τεχνική Προσφορά (Έντυπο 3).
2. Ανάλυση της τεχνικής προσφοράς σύμφωνα με τις πιο κάτω ομάδες κριτηρίων.

Ομάδα Α: Αντίληψη και Μεθοδολογία του αντικειμένου της σύμβασης

- α Συνοπτική περιγραφή του τρόπου προσέγγισης του Αντικειμένου της Σύμβασης, που να αποδεικνύει κατανόηση σχετικά με:
 - τις απαιτήσεις της Σύμβασης
 - τα κρίσιμα θέματα που σχετίζονται με την επίτευξη των στόχων
 - τους κινδύνους και τις προϋποθέσεις που είναι δυνατό να επηρεάσουν την ομαλή υλοποίηση του
- β Περιγραφή του Αντικειμένου της Σύμβασης, ανάλυση σε δραστηριότητες, προσδιορισμός και περιγραφή παραδοτέων, και παράθεση σχετικών χρονοδιαγραμμάτων.
- γ ~~Σε περίπτωση που ο προσφέρων προτίθεται να χρησιμοποιήσει υπεργολάβους, αυτοί θα πρέπει να δηλωθούν όπως επίσης και το ακριβές μέρος του Αντικειμένου της Σύμβασης που θα υλοποιήσουν. ΔΕΝ ΕΦΑΡΜΟΖΕΤΑΙ~~

Ομάδα Β: Ομάδα Έργου

- (α) Περιγραφή της οργανωτικής δομής της Ομάδας Έργου και των καθηκόντων των μελών της.
- (β) Παρουσίαση της Ομάδας Έργου, με τη συμπλήρωση του Πίνακα που ακολουθεί.

A/A	Όνομα Μέλους Ομάδας Έργου	Θέση στην Ομάδα Έργου	Καθήκοντα Μέλους στην Ομάδα Έργου

3. Αναλυτικά Βιογραφικά Σημειώματα των εμπειρογνομώνων της Ομάδας Έργου σε τυποποιημένη μορφή, σύμφωνα με το Έντυπο 2.

Γ. Ενότητα «Οικονομική Προσφορά»

Την Οικονομική Προσφορά (Έντυπο 4), η οποία περιλαμβάνει τη συνολική αξία για την εκτέλεση του Αντικειμένου της Σύμβασης

Οποιοσδήποτε άλλος τρόπος σύνταξης της Προσφοράς δεν είναι αποδεκτός και η Προσφορά, σε τέτοια περίπτωση, θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

9 ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

9.1 Αποσφράγιση Προσφορών

1. Η αποσφράγιση των Προσφορών που έχουν έγκαιρα υποβληθεί στο Σύστημα γίνεται από εξουσιοδοτημένα πρόσωπα μετά την εκπνοή της προθεσμίας υποβολής Προσφορών, με τον τρόπο που προβλέπεται στους Κανονισμούς που αναφέρονται στην παράγραφο 3(1)(δ).
2. Αποσφραγίζονται οι Ενότητες «Προϋποθέσεις Συμμετοχής» και «Τεχνική Προσφορά».
3. Για σκοπούς διασφάλισης των βασικών αρχών των δημοσίων συμβάσεων και συγκεκριμένα της διαφάνειας, με την αποσφράγιση της ενότητας «Οικονομική Προσφορά», οι τιμές που έχουν υποβληθεί από τους προσφέροντες στα πλαίσια του συγκεκριμένου διαγωνισμού είναι αυτόματα ορατές στο Σύστημα σε οποιονδήποτε ενδιαφερόμενο, με την επιφύλαξη ότι οι αναγραφόμενες τιμές δεν έχουν τύχει οποιασδήποτε αξιολόγησης.

9.2 Έλεγχος Προϋποθέσεων Συμμετοχής

1. Μετά την αποσφράγιση των Ενοτήτων «Προϋποθέσεις Συμμετοχής» και «Τεχνική Προσφορά», το Αρμόδιο Όργανο ελέγχει την εκπλήρωση των προϋποθέσεων συμμετοχής καθώς και την ορθότητα και την πληρότητα των δικαιολογητικών που έχουν υποβληθεί και καταγράφει τα αποτελέσματα του ελέγχου σε ειδικό έντυπο.
2. Σε περίπτωση που διαπιστωθούν Προσφορές που δεν καλύπτουν τις προϋποθέσεις συμμετοχής ή συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 6.2(1)(α) και (γ)-(θ) και έχοντας εξετάσει τις οποιεσδήποτε ενέργειες έχουν δηλωθεί σύμφωνα με το εδάφιο 3 της παραγράφου του 6.2, η Αναθέτουσα Αρχή χαρακτηρίζει τις προσφορές αυτές απορριπτές, η τεχνική προσφορά δεν αξιολογείται και η οικονομική προσφορά δεν αποσφραγίζεται. Οι προσφορές αυτές απορρίπτονται δια του Αρμοδίου Οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής.

9.3 Αξιολόγηση Τεχνικών Προσφορών

1. Το Αρμόδιο Όργανο αξιολογεί την Τεχνική προσφορά των Προσφορών που κρίθηκαν αποδεκτές κατά τον έλεγχο των Προϋποθέσεων Συμμετοχής, προκειμένου να διαπιστώσει εάν ικανοποιούν τις απαιτήσεις του Αντικειμένου της Σύμβασης. Όσες Προσφορές δεν έχουν

αποδεκτές Τεχνικές Προσφορές χαρακτηρίζονται απορριπτέες, καταχωρούνται σε ειδικό έντυπο καταγράφοντας τους ακριβείς λόγους απόρριψης για κάθε μια από αυτές και η Οικονομική Προσφορά δεν αποσφραγίζεται.

2. Το Αρμόδιο Όργανο Αξιολόγησης βαθμολογεί τις τεχνικές προσφορές των αποδεκτών Προσφορών σύμφωνα με τα κριτήρια του παρακάτω πίνακα.

Κριτήρια Αξιολόγησης	Συντελεστής Βαρύτητας (%)
Α΄ ΕΝΟΤΗΤΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ: Προσέγγιση και Μεθοδολογία	30%
Κατανόηση των απαιτήσεων του Αντικειμένου της Σύμβασης	20%
Μεθοδολογίες, εργαλεία υποστήριξης και διασφάλιση ποιότητας	30%
Ανάλυση του αντικειμένου της σύμβασης σε δραστηριότητες και παραδοτέα	45%
Χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του Αντικειμένου της Σύμβασης	5%
Β΄ ΕΝΟΤΗΤΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ: Ομάδα Έργου	70%
Οργανωτική αποτελεσματικότητα της Ομάδας Έργου	5%
Σαφήνεια των αρμοδιοτήτων και καθηκόντων των εμπειρογνομόνων σε σχέση με τις δραστηριότητες της Σύμβασης	20%
Επιπρόσθετα προσόντα και εμπειρία των βασικών εμπειρογνομόνων της Ομάδας Έργου	75%
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ	100%

3. Η βαθμολογία κάθε κριτηρίου καθορίζεται σε 100 βαθμούς το ανώτερο.
4. Η βαθμολογία κάθε επί μέρους κριτηρίου προκύπτει από το μέσο όρο της βαθμολογίας των μελών του Αρμοδίου Οργάνου και στη συνέχεια σταθμίζεται με το συντελεστή βαρύτητας του κριτηρίου αυτού και στρογγυλοποιείται στα 2 δεκαδικά ψηφία.
5. Το άθροισμα των βαθμών όλων των κριτηρίων θα αποτελεί το Βαθμό της Τεχνικής Προσφοράς (Β.Τ.Π.) του κάθε Προσφέροντος.
6. Οι τελικοί βαθμοί των Τεχνικών Προσφορών θα καταχωρηθούν σε ειδικό έντυπο από το Αρμόδιο Όργανο με επαρκή αιτιολόγηση της βαθμολογίας.
7. Με την ολοκλήρωση των πιο πάνω σταδίων αξιολόγησης, το Αρμόδιο Όργανο Ανάθεσης λαμβάνει απόφαση για απόρριψη ή όχι των προσφορών. Για τις προσφορές που κρίθηκαν αποδεκτές από το Αρμόδιο Όργανο Ανάθεσης αποσφραγίζεται η Οικονομική Προσφορά.

9.4 Αξιολόγηση Οικονομικών Προσφορών

1. Το Αρμόδιο Όργανο ελέγχει το περιεχόμενο της Οικονομικής Προσφοράς προκειμένου να διαπιστώσει το βαθμό ανταπόκρισης τους στις απαιτήσεις των Εγγράφων Διαγωνισμού.
2. Σε περίπτωση που διαπιστωθούν Προσφορές που δεν καλύπτουν τους απαιτούμενους από τα Έγγραφα Διαγωνισμού σχετικούς όρους και συνθήκες, η Αναθέτουσα Αρχή απορρίπτει τις Προσφορές αυτές δια του Αρμοδίου Οργάνου της.

3. Σε περίπτωση που το Αρμόδιο Όργανο θεωρήσει μια Οικονομική Προσφορά ως ασυνήθιστα χαμηλή, οφείλει να ζητήσει εγγράφως από τον Προσφέροντα να παράσχει εγγράφως, εντός δέκα (10) ημερών από την ημερομηνία που θα του ζητηθεί, όποιες διευκρινίσεις για τη σύνθεση της Προσφοράς του κρίνει σκόπιμες, κατά τα οριζόμενα στις πρόνοιες του άρθρου 69 του Ν.73(Ι)/2016. Το Αρμόδιο Όργανο εξετάζει τις διευκρινήσεις και αποφασίζει σχετικά με την αποδοχή των διευκρινίσεων ή την απόρριψη της Προσφοράς.
4. Η βαθμολόγηση των αποδεκτών Οικονομικών Προσφορών των Προσφερόντων είναι σχετική. Για κάθε Προσφέροντα θα υπολογισθεί ο Συνολικός Βαθμός της Οικονομικής Προσφοράς του (Σ.Β.Ο.Π.), ως εξής:

$$\text{Σ.Β.Ο.Π.} = \frac{\text{Οικονομική Προσφορά Μειοδότη}}{\text{Οικονομική Προσφορά Προσφέροντος}} \times 100$$

όπου η Οικονομική Προσφορά Μειοδότη αφορά τη χαμηλότερη αποδεκτή Οικονομική Προσφορά.

9.5 Διευκρινίσεις και Διασαφηνίσεις Προσφορών

1. Η Αναθέτουσα Αρχή καθ' όλη την διάρκεια της αξιολόγησης, έχει το δικαίωμα, εφ' όσον κριθεί αναγκαίο, να ζητήσει από Προσφέροντα την παροχή διευκρινήσεων σχετικά με το περιεχόμενο της Προσφοράς του. Στην περίπτωση αυτή η παροχή διευκρινίσεων είναι υποχρεωτική και δεν θεωρείται αντιπροσφορά.
2. Όταν οι πληροφορίες ή τα δικαιολογητικά που πρέπει να υποβάλλονται από τους οικονομικούς φορείς είναι ή εμφανίζονται ελλιπείς ή λανθασμένες ή όταν λείπουν συγκεκριμένα έγγραφα, οι Αναθέτουσες Αρχές δύνανται να ζητούν από τους Οικονομικούς Φορείς να υποβάλλουν, να συμπληρώνουν, να αποσαφηνίζουν ή να ολοκληρώνουν τις σχετικές πληροφορίες ή τα δικαιολογητικά υπό την προϋπόθεση ότι τα σχετικά αιτήματα υποβάλλονται τηρουμένων των αρχών της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας. Οι Προσφέροντες στην περίπτωση αυτή υποχρεούνται, με ποινή αποκλεισμού εάν δεν το πράξουν, τέτοιου είδους πληροφορίες ή δικαιολογητικά να τα υποβάλλουν στην Αναθέτουσα Αρχή, μέσα σε εύλογο χρονικό διάστημα που αυτή θα ορίζει κατά περίπτωση, το οποίο δεν θα είναι μικρότερο των **πέντε (5)** εργάσιμων ημερών.
3. Από τις διευκρινήσεις που δίνονται από τους Προσφέροντες, σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνον εκείνες που αναφέρονται στα σημεία για τα οποία ζητήθηκαν.

9.6 Ολοκλήρωση Αξιολόγησης

1. Υπολογίζεται η τελική βαθμολογία για κάθε αποδεκτή προσφορά με βάση τον μαθηματικό τύπο:

$$B = (30\% \times \text{Σ.Β.Ο.Π.}) + (70\% \times \text{Β.Τ.Π.})$$
2. Γίνεται κατάταξη κατά φθίνουσα σειρά τελικής βαθμολογίας και Ανάδοχος ανακηρύσσεται ο Προσφέρων με τη μεγαλύτερη Τελική Βαθμολογία (B). Προσφορές που έχουν ίσες τελικές

βαθμολογίες (Β) θεωρούνται ισοδύναμες. Στην περίπτωση αυτή οι ισοδύναμες προσφορές κατατάσσονται κατά φθίνουσα σειρά ως προς την Τεχνική Βαθμολογία (ΒΤΠ). Επικρατέστερη είναι η προσφορά με τη μεγαλύτερη Τεχνική Βαθμολογία.

10 ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

10.1 Ανάθεση Σύμβασης

1. Με την επιφύλαξη του δικαιώματος του Αρμόδιου Οργάνου να ακυρώσει το διαγωνισμό ή να απορρίψει οποιαδήποτε προσφορά σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας, η Ανάθεση της Σύμβασης γίνεται στον Προσφέροντα του οποίου η Προσφορά έχει αναδειχθεί, κατά τη διαδικασία αξιολόγησης, ως η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης τιμής – ποιότητας.

10.2 Γνωστοποίηση Αποτελεσμάτων Διαγωνισμού

1. Στον Υποψήφιο Ανάδοχο αποστέλλεται έγγραφη σχετική ειδοποίηση.
2. Η Αναθέτουσα Αρχή ενημερώνει τους προσφέροντες για την απόφαση που έχει ληφθεί, καθώς και τους λόγους που αντιστοιχούν σε κάθε περίπτωση, σύμφωνα με το άρθρο 54 του Ν.73(Ι)/2016.

10.3 Ακύρωση διαγωνισμού

1. Ο διαγωνισμός μπορεί να ακυρωθεί πριν την προθεσμία υποβολής των προσφορών για ειδικούς και αιτιολογημένους λόγους με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, τους οποίους γνωστοποιεί εγγράφως στους Ενδιαφερόμενους Οικονομικούς Φορείς.
2. Ακύρωση μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των Προσφορών δύναται να αποφασιστεί νοουμένου ότι τέτοια απόφαση είναι δεόντως αιτιολογημένη και συνάδει με τις βασικές αρχές του κοινοτικού δικαίου στον τομέα των δημοσίων συμβάσεων.
3. Οι Προσφέροντες δεν διατηρούν και παραιτούνται από οποιαδήποτε αξίωση έναντι της Αναθέτουσας Αρχής από το λόγο της ενδεχόμενης ακύρωσης.

10.4 Κατάρτιση και Υπογραφή Συμφωνίας

1. Ο Προσφέρων στον οποίο έχει ανατεθεί η Σύμβαση είναι υποχρεωμένος να προσέλθει, εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την ημερομηνία που θα παραλάβει σχετική πρόσκληση της Αναθέτουσας Αρχής, για την υπογραφή της σχετικής Συμφωνίας (Μέρος Β). Αν παρέλθει η παραπάνω προθεσμία και ο Προσφέρων δεν προσέλθει για την υπογραφή της Συμφωνίας, τότε ο Προσφέρων υπόκειται στις κυρώσεις που προβλέπονται στην παράγραφο 6.3.
2. Σε περίπτωση που δεν προσέλθει ο υποψήφιος ανάδοχος για υπογραφή, η Αναθέτουσα Αρχή έχει το δικαίωμα να παραπέμψει εκ νέου το θέμα στο Αρμόδιο Όργανο για ανάθεση της Σύμβασης στον επόμενο Προσφέροντα, σύμφωνα με την κατάταξη της παραγράφου 9.5.(1). Νοείται ότι οι προσφορές θα πρέπει να είναι σε ισχύ κατά την ανάθεση.
3. Ο Προσφέρων στον οποίο έχει ανατεθεί η Σύμβαση είναι υποχρεωμένος να προσέλθει για την υπογραφή της Συμφωνίας προσκομίζοντας τα παρακάτω στοιχεία:
 - α. Τα Πιστοποιητικά / Δηλώσεις που περιλαμβάνονται στο Έντυπο 8,
 - β. Τα έγγραφα νομιμοποίησης του προσώπου που θα υπογράψει τη Συμφωνία,

- γ. Σε περίπτωση κοινοπραξίας προσώπων, οριστικό συμφωνητικό συνεργασίας στο οποίο να καθορίζεται το ποσοστό συμμετοχής του κάθε μέλους στην κοινοπραξία, ο νόμιμος εκπρόσωπος της κοινοπραξίας και ποιο μέλος θα είναι ο συντονιστής της κοινοπραξίας. Νοείται ότι τα στοιχεία αυτά δεν μπορεί να διαφέρουν από τα οριζόμενα στο συμφωνητικό συνεργασίας της παραγράφου 8.3.
4. Τα τέλη χαρτοσήμανσης της Συμφωνίας που θα υπογραφεί βαρύνουν πλήρως τον Ανάδοχο.

ΜΕΡΟΣ Β: ΣΥΜΦΩΝΙΑ

Στον/στην <πόλη στην οποία υπογράφεται η Συμφωνία>, σήμερα την <ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης>, ημέρα <ημέρα>, στην <διεύθυνση Αναθέτουσας Αρχής, όπου υπογράφεται η Σύμβαση>,

αφενός μεν,

Ο/Η **Ρυθμιστική Αρχή Ενέργειας Κύπρου**, ο/η οποίος/α εκπροσωπείται νόμιμα από τον <ιδιότητα-θέση νόμιμου εκπροσώπου της Αναθέτουσας Αρχής> ο/η οποίος/α θα καλείται στο εξής «Αναθέτουσα Αρχή»,

αφ' ετέρου,

Ο/Η <επωνυμία Αναδόχου>, που εδρεύει στον/ην <πόλη>, οδός <οδός> και εκπροσωπείται νόμιμα από τον/την <ονοματεπώνυμο και πατρώνυμο νόμιμου εκπροσώπου του Αναδόχου>, που θα καλείται στο εξής «Ανάδοχος»,

συμφωνούν τα εξής :

ΑΡΘΡΟ 1: ΔΟΜΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1. Ρητά συμφωνείται ότι τη Σύμβαση αποτελούν, ως ενιαία και αναπόσπαστα μέρη:
 - α. Η παρούσα Συμφωνία
 - β. Τα Έγγραφα Διαγωνισμού
 - γ. Η προσφορά του Αναδόχου ημερομηνίας <ημερομηνία υποβολής προσφοράς> και οποιαδήποτε σχετική αλληλογραφία μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου.
- Σε περίπτωση διαφοράς ανάμεσα στα πιο πάνω μέρη οι πρόνοιές τους θα εφαρμόζονται σύμφωνα με την πιο πάνω σειρά προτεραιότητας.

ΑΡΘΡΟ 2: ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ

1. Το αντικείμενο της παρούσας Σύμβασης είναι η παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών για τον καθορισμό ρυθμιστικού πλαισίου πολιτικής χρέωσης σύνδεσης και χρήσης στο σύστημα μεταφοράς και στο σύστημα διανομής.
2. Το αντικείμενο της Σύμβασης που θα εκτελέσει ο Ανάδοχος είναι αυτό που περιγράφεται στην προσφορά του ημερομηνίας <ημερομηνία υποβολής προσφοράς Αναδόχου>, καθώς και στο άρθρο 4 του Μέρους Α των εγγράφων διαγωνισμού.

ΑΡΘΡΟ 3: ΕΝΑΡΞΗ ΚΑΙ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1. Η ημερομηνία έναρξης της εκτέλεσης του Αντικειμένου της Σύμβασης είναι η ημερομηνία υπογραφής της παρούσας και η διάρκεια εκτέλεσης είναι **εννέα (9) μήνες**.

ΑΡΘΡΟ 4: ΕΞΟΥΣΙΟΔΟΤΗΜΕΝΟΙ ΑΝΤΙΠΡΟΣΩΠΟΙ - ΕΙΔΟΠΟΙΗΣΕΙΣ

1. Ο Ανάδοχος ορίζει ως Υπεύθυνο τον/την κύριο/κυρία **<ονοματεπώνυμο>**, ο οποίος φέρει τη συνολική ευθύνη για την εκτέλεση του Αντικειμένου της Σύμβασης και για τη διοίκηση της Ομάδας Έργου.
2. Η Αναθέτουσα Αρχή θα ορίσει Υπεύθυνο Συντονιστή για τη διαχείριση της Σύμβασης, το όνομα του οποίου θα κοινοποιηθεί στον Ανάδοχο.
3. Οποιαδήποτε ειδοποίηση, συγκατάθεση, έγκριση, πιστοποιητικό ή απόφαση από οποιοδήποτε πρόσωπο απαιτείται από τη Σύμβαση θα γίνεται γραπτώς, εκτός εάν καθορίζεται διαφορετικά.
4. Οποιοσδήποτε προφορικές οδηγίες ή εντολές θα τίθενται σε ισχύ κατά το χρόνο μετάδοσής τους και θα επιβεβαιώνονται στη συνέχεια γραπτώς.

ΑΡΘΡΟ 5: ΕΚΧΩΡΗΣΗ

1. Εκχώρηση είναι οποιαδήποτε συμφωνία δυνάμει της οποίας ο Ανάδοχος μεταβιβάζει τη Σύμβαση ή μέρος αυτής σε τρίτους και δεν επιτρέπεται χωρίς προηγούμενη γραπτή συγκατάθεση της Αναθέτουσας Αρχής.
2. Η έγκριση μιας εκχώρησης/μεταβίβασης από την Αναθέτουσα Αρχή δεν απαλλάσσει τον Ανάδοχο από τις υποχρεώσεις του για το μέρος της Σύμβασης που έχει ήδη εκτελέσει ή το μέρος που δεν έχει εκχωρηθεί.

ΑΡΘΡΟ 6: ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ - ΔΕΝ ΕΦΑΡΜΟΖΕΤΑΙ

ΑΡΘΡΟ 7: ΕΙΔΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΗΣ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ

1. Η Αναθέτουσα Αρχή θα συνεργάζεται με τον Ανάδοχο και θα παρέχει οποιοσδήποτε αναγκαίες πληροφορίες/έγγραφα απαιτούνται για την εκτέλεση της Σύμβασης. Τα έγγραφα αυτά θα επιστρέφονται στην Αναθέτουσα Αρχή στο τέλος της περιόδου εκτέλεσης της Σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 8: ΕΙΔΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ – ΤΗΡΗΣΗ ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΥΘΥΝΗ

1. Ο Ανάδοχος θα χειρίζεται όλα τα έγγραφα και πληροφορίες που λαμβάνει σε σχέση με τη Σύμβαση ως απόρρητα. Οποιαδήποτε αποκάλυψη στοιχείων δεν μπορεί να διενεργηθεί χωρίς προηγούμενη γραπτή συγκατάθεση της Αναθέτουσας Αρχής. Σε περίπτωση διαφωνίας σχετικά με δημοσίευση ή αποκάλυψη στοιχείων, η απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής θα είναι τελεσίδικη.

Προς περαιτέρω διασφάλιση της εμπιστευτικότητας θα υπογραφεί σχετική συμφωνία εμπιστευτικότητας (Non-Disclosure Agreement) μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου.

2. Ο Ανάδοχος εγγυάται ότι θα σέβεται και θα συμμορφώνεται με όλους τους ισχύοντες νόμους και κανονισμούς περί της προστασίας των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ότι θα φέρει την ευθύνη και θα είναι σε θέση να αποδείξει τη συμμόρφωση του σ' αυτούς. Επιπρόσθετα θα διασφαλίζει ότι, το προσωπικό του και οι τυχόν υπεργολάβοι ή συνεργάτες και τα πρόσωπα που τελούν υπό τον έλεγχο του, θα σέβονται και θα συμμορφώνονται επίσης με αυτούς τους νόμους και κανονισμούς. (Σχετικός είναι ο κανονισμός της ΕΕ 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 27^{ης} Απριλίου 2016).

ΑΡΘΡΟ 9: ΚΥΡΙΟΤΗΤΑ

Τα παραδοτέα/ εκθέσεις της Σύμβασης καθώς και οποιοδήποτε έγγραφο ή υλικό που αποκτάται ή ετοιμάζεται από τον ανάδοχο κατά την εκτέλεση της σύμβασης, θα περιέλθουν στην απόλυτη ιδιοκτησία της Αναθέτουσας Αρχής με την ολοκλήρωση της Σύμβασης. Ο Ανάδοχος δύναται να κρατά αντίγραφο των πιο πάνω, αλλά δεν επιτρέπεται η χρήση τους για σκοπούς άλλους πέραν της Σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 10: ΑΞΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1. Η συνολική αξία της σύμβασης, ορίζεται στο ποσό **<ποσό ολογράφως (ποσό αριθμητικώς)>** Ευρώ. Στο πιο πάνω ποσό δεν συμπεριλαμβάνεται ο αναλογούν Φ.Π.Α.
2. Στην αξία της σύμβασης περιλαμβάνονται και τα παντός είδους έξοδα και δαπάνες του Αναδόχου σε σχέση με την εκτέλεση της Σύμβασης που του ανατίθεται, καθώς και οι κάθε είδους κρατήσεις και κάθε άλλη επιβάρυνση, που προβλέπονται από την Κυπριακή Νομοθεσία. Η αξία της σύμβασης αφορά το σύνολο των υπηρεσιών του άρθρου 2 της παρούσας συμφωνίας.

ΑΡΘΡΟ 11: ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

1. Με την έναρξη της Σύμβασης, ο Ανάδοχος θα γνωστοποιήσει γραπτώς τον τραπεζικό λογαριασμό στον οποίο επιθυμεί να καταβάλλονται οι πληρωμές της συμβατικής αξίας, συμπληρώνοντας σχετικό έντυπο που θα του δοθεί από την Αναθέτουσα Αρχή. Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να αντιτεθεί στην επιλογή του Αναδόχου αναφορικά με τον τραπεζικό λογαριασμό.
2. Οι πληρωμές θα γίνονται σε ευρώ, ως εξής:
 - (α) Καταβολή του ποσού που αντιστοιχεί στο **δέκα τοις εκατό (10%)** της Συμβατικής Αξίας μετά την έγκριση του Παραδοτέου υπ' αριθμό 1 και εφόσον προσκομιστεί από τον Ανάδοχο το σχετικό τιμολόγιο.
 - (β) Καταβολή του ποσού που αντιστοιχεί στο **τριάντα τοις εκατό (30%)** της Συμβατικής Αξίας μετά την έγκριση του Παραδοτέου υπ' αριθμό 2 και εφόσον προσκομιστεί από τον Ανάδοχο το σχετικό τιμολόγιο.
 - (γ) Εξόφληση με καταβολή του ποσού που αντιστοιχεί στο **εξήντα τοις εκατό (60%)** της Συμβατικής Αξίας μετά την έγκριση του Παραδοτέου υπ' αριθμό 3 και εφόσον προσκομιστεί από τον Ανάδοχο το σχετικό τιμολόγιο.

ΑΡΘΡΟ 12: ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΚΑΙ ΕΛΕΓΧΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1. Η παρακολούθηση και ο έλεγχος εκτέλεσης της παρούσας καθώς και η παραλαβή του Αντικειμένου της Σύμβασης γίνεται από τον Συντονιστή/Επιτροπή Παρακολούθησης που έχει συσταθεί. Στο πλαίσιο αυτό οι αρμοδιότητες περιλαμβάνουν:
 - α. την έγκαιρη παροχή κατευθύνσεων στον Ανάδοχο.
 - β. τη συμβατική επίβλεψη, τη διατύπωση παρατηρήσεων και ενστάσεων και την παραλαβή των παραδοτέων, και την πρόταση προς τα αρμόδια όργανα για την έκδοση εντολής πληρωμής προς τον Ανάδοχο.

2. Ειδικότερα για την παραλαβή των παραδοτέων του Αναδόχου, εξετάζεται το έγκαιρο ή μη της υποβολής καθώς και η συμμόρφωση του περιεχομένου του παραδοτέου, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 2 της παρούσας Σύμβασης.
3. Κάθε παραδοτέο θεωρείται ότι έχει παραληφθεί οριστικά και ανεπιφύλακτα εφόσον εντός **τριάντα (30)** ημερών από την παράδοσή του στην Αναθέτουσα Αρχή, δεν υποβληθούν εγγράφως στον Ανάδοχο υποδείξεις που αναφέρονται στις προδιαγραφές και τους όρους της παρούσας Σύμβασης.
4. Σε περίπτωση που εντός της πιο πάνω προθεσμίας υποβληθούν έγγραφες παρατηρήσεις, ο Ανάδοχος οφείλει να τις λάβει υπόψη της και να προβεί στις απαραίτητες προσαρμογές του παραδοτέου εντός **είκοσι (20)** ημερών από την υποβολή των σχετικών παρατηρήσεων, και στη συνέχεια να υποβάλει εκ νέου το παραδοτέο στην Αναθέτουσα Αρχή. Στο στάδιο αυτό οι έγγραφες παρατηρήσεις αφορούν μόνο την προσαρμογή του παραδοτέου στις αρχικές έγγραφες υποδείξεις και γίνονται εντός **είκοσι (20)** ημερών από την υποβολή του παραδοτέου. Αν η προθεσμία αυτή παρέλθει άπρακτη, τότε το παραδοτέο θεωρείται οριστικά παραληφθέν.
5. Με την οριστική παραλαβή κάθε παραδοτέου θεωρείται ότι η σχετική υποχρέωση του αναδόχου εκπληρώνεται. Με την οριστική παραλαβή και του τελευταίου παραδοτέου ολοκληρώνεται το έργο του Αναδόχου και αυτό αποτελεί οριστική παραλαβή του Αντικειμένου της Σύμβασης.
6. Τουλάχιστον **δέκα (10)** ημέρες πριν από τη λήξη της προθεσμίας υποβολής κάθε παραδοτέου, είναι δυνατόν ο Ανάδοχος να ζητήσει εγγράφως εύλογη παράταση της προθεσμίας υποβολής του. Η αίτηση απευθύνεται προς την Αναθέτουσα Αρχή, η οποία πρέπει να αποφασίσει σχετικά πριν όμως από τη λήξη της προθεσμίας υποβολής που αναφέρεται στην σύμβαση για το αντίστοιχο παραδοτέο.
7. Οι προθεσμίες υποβολής των Παραδοτέων μπορούν να παραταθούν από την Αναθέτουσα Αρχή σύμφωνα με τις ισχύουσες διαδικασίες.

ΑΡΘΡΟ 13: ΡΗΤΡΕΣ ΚΑΘΥΣΤΕΡΗΣΗΣ

1. Σε περίπτωση καθυστέρησης εκτέλεσης των εργασιών ή υποβολής Παραδοτέου του Αντικειμένου της Σύμβασης με υπαιτιότητα του Αναδόχου, επιβάλλεται Ρήτρα Καθυστερήσης Παράδοσης.
2. Η ρήτρα, για κάθε ημέρα καθυστέρησης παράδοσης, ανέρχεται σε ποσοστό **μηδέν κόμμα τρία τοις εκατό (0.3%)** της ημερήσιας Συμβατικής Αξίας των εργασιών ή του Παραδοτέου.
3. Τυχόν ρήτρες που έχουν επιβληθεί από την Αναθέτουσα Αρχή σύμφωνα με τα προηγούμενα εδάφια, θα παρακρατούνται από την επόμενη πληρωμή του Αναδόχου ή, σε περίπτωση ανεπάρκειας αυτής, θα εισπράττονται με ισόποση κατάπτωση της εγγύησης πιστής εκτέλεσης ή/και της εγγύησης προκαταβολής.
4. Σε περίπτωση καθυστέρησης παράδοσης για την οποία θα έχουν υποβληθεί συνολικά ρήτρες καθυστέρησης που ανέρχονται σε ποσοστό **δέκα τοις εκατό (10%)** της Συμβατικής Αξίας, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να κηρύξει τον Ανάδοχο έκπτωτο και να τερματίσει τη Σύμβαση, εφαρμοζόμενων των ειδικά αναφερόμενων στο Άρθρο 15.

ΑΡΘΡΟ 14: ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ - ΔΕΝ ΕΦΑΡΜΟΖΕΤΑΙ

ΑΡΘΡΟ 15: ΤΕΡΜΑΤΙΣΜΟΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΔΙΑΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

1. Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να τερματίσει τη σύμβαση εάν ο ανάδοχος αδυνατεί ουσιαστικά να εκπληρώσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις.
2. Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται, με γραπτή προειδοποίηση στον Ανάδοχο, να αναστείλει μέρος ή όλες τις πληρωμές, αν ο Ανάδοχος αθετήσει οποιοσδήποτε όρους της Σύμβασης ή δεν έχει ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του.
3. Αν οι συνθήκες που αναφέρονται στη παράγραφο 1 συνεχιστούν για δεκατέσσερις (14) ημέρες από την ημερομηνία της προειδοποίησης, τότε η Αναθέτουσα Αρχή θα δύναται, αν το επιθυμεί, να τερματίσει τη σύμβαση δίνοντας γραπτή προειδοποίηση τριάντα (30) ημερών.
4. Με τη λήψη γραπτής προειδοποίησης ο Ανάδοχος θα πάρει άμεσα μέτρα για τερματισμό της Σύμβασης, για σκοπούς μείωσης των συνεπαγόμενων δαπανών στο ελάχιστο.
5. Με τον τερματισμό της Σύμβασης καμιά πληρωμή δεν οφείλεται στον Ανάδοχο, εκτός για υπηρεσίες που εκτελέστηκαν ικανοποιητικά πριν την ημερομηνία τερματισμού της Σύμβασης και για υπηρεσίες που συντρέχουν για τον ομαλό τερματισμό της Σύμβασης.
6. Σε κάθε περίπτωση όπου η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται αποζημιώσεις, μπορεί να τις αφαιρέσει από οποιαδήποτε οφειλόμενα προς τον Ανάδοχο ποσά ή να διευθετηθούν μέσω της εγγύησης πιστής εκτέλεσης.
7. Σε περίπτωση που η διαπιστωθείσα ζημιά που υπέστη το Δημόσιο υπερβαίνει το ποσό της εγγύησης πιστής εκτέλεσης ο Ανάδοχος καλείται, να καλύψει μέσα σε τακτή προθεσμία τη ζημιά που υπέστη το Δημόσιο.
8. Αρμόδια για την επίλυση οποιασδήποτε διαφοράς σχετικής με τη Σύμβαση που δυνατό να προκύψει μεταξύ των Μερών και που δεν μπορεί να διευθετηθεί, είναι τα Δικαστήρια της Κυπριακής Δημοκρατίας.

ΑΡΘΡΟ 16: ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

1. Ο Ανάδοχος δεν θα προβαίνει σε αλλαγές του προσωπικού που συμφωνήθηκε δυνάμει των όρων της Σύμβασης, χωρίς την έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής.
2. Επιπρόσθετα, κατά την εκτέλεση της Σύμβασης και με βάση γραπτό και δικαιολογημένο αίτημα, η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να ζητήσει αντικατάσταση εάν θεωρήσει ότι ένα μέλος της Ομάδας Έργου δεν αποδίδει επαρκώς ή δεν εκτελεί τα καθήκοντά του δυνάμει της Σύμβασης.
3. Όπου ένα μέλος της Ομάδας Έργου πρέπει να αντικατασταθεί, ο αντικαταστάτης πρέπει να πληροί τα ελάχιστα απαιτούμενα προσόντα που είχαν καθοριστεί στα έγγραφα διαγωνισμού. Στην περίπτωση που η διαδικασία προνοούσε βαθμολόγηση της ομάδας Έργου, θα πρέπει ο αντικαταστάτης να εξασφαλίσει τουλάχιστον την ίδια βαθμολογία με το μέλος της Ομάδας Έργου που θα αντικατασταθεί. Όπου ο Ανάδοχος δεν είναι σε θέση να παρέχει τέτοιο αντικαταστάτη, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται είτε να αποφασίσει να τερματίσει τη Σύμβαση εάν τίθεται σε κίνδυνο η δέουσα εκτέλεσή της, είτε εάν θεωρήσει ότι αυτό δεν ισχύει, να αποδεχθεί τον αντικαταστάτη, νοουμένου ότι θα ακολουθήσει τροποποίηση της Σύμβασης για την ανάλογη μείωση της συμβατικής αξίας.
4. Τυχόν έξοδα που ενδέχεται να απαιτηθούν λόγω της αντικατάστασης προσωπικού αποτελούν ευθύνη του Αναδόχου. Όπου το μέλος της Ομάδας Έργου δεν αντικαθίσταται αμέσως και παρέρχεται κάποιος χρόνος μέχρις ότου το νέο μέλος αναλάβει τα καθήκοντά του, η

Αναθέτουσα Αρχή δύναται να ζητήσει από τον Ανάδοχο να διορίσει προσωρινά άλλο άτομο μέχρι την άφιξη του νέου, ή να προβεί σε άλλα μέτρα για να αναπληρώσει την προσωρινή απουσία.

5. Η Αναθέτουσα Αρχή πέραν οποιονδήποτε άλλων θεμάτων που ρυθμίζονται ξεχωριστά, δύναται να αποκόπτει ποσό, ανάλογα με την περίπτωση, για το μέλος που αντικαθίσταται ως αντιστάθμισμα για την περίοδο προσαρμογής και εξοικείωσης με το αντικείμενο της σύμβασης του νέου μέλους που θα εμπλακεί, αλλά και το διοικητικό κόστος που επιβαρύνεται η Αναθέτουσα Αρχή με την αντικατάσταση αυτή.

ΑΡΘΡΟ 17: ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΤΩΝ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ

1. Ο Ανάδοχος πρέπει να εκπληρώνει τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τις διατάξεις της νομοθεσίας που ισχύουν στη Δημοκρατία, σε σχέση με την προστασία των εργαζομένων του και τις συνθήκες εργασίας.
2. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ασφαλίσει και διατηρεί ασφαλισμένο το προσωπικό του στους αρμόδιους ασφαλιστικούς οργανισμούς καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της Σύμβασης, μεριμνά δε όπως οι υπεργολάβοι του πράξουν το ίδιο.
3. Από την εκτέλεση της Σύμβασης καμία έννομη σχέση δε δημιουργείται μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του προσωπικού του Αναδόχου που ασχολείται με το Αντικείμενο της Σύμβασης. Η Αναθέτουσα Αρχή δεσμεύεται ότι θα λαμβάνει όλα τα ενδεδειγμένα μέτρα για την προστασία και ασφάλεια του προσωπικού του Αναδόχου και των υπεργολάβων του σε περίπτωση που τόπος υλοποίησης του Αντικειμένου της Σύμβασης είναι οι δικές της εγκαταστάσεις, ιδίως δε ότι θα ενημερώνει εγγράφως τον Ανάδοχο σχετικά με τις τυχόν ιδιαιτερότητες των εγκαταστάσεών της.

ΑΡΘΡΟ 18: ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ

1. Η παρούσα Σύμβαση διέπεται και ερμηνεύεται αποκλειστικά με βάση και σύμφωνα με τους Νόμους της Κυπριακής Δημοκρατίας και θα εμπίπτει στη δικαιοδοσία των Κυπριακών Δικαστηρίων.

ΑΡΘΡΟ 19: ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΙΣ

1. Τροποποίηση ή αλλαγή της παρούσας μπορεί να γίνει μόνον εφόσον δεν θίγει ουσιωδώς τον ανταγωνισμό και πραγματοποιείται με έγγραφη συμφωνία των συμβαλλόμενων στην παρούσα μερών, η οποία θα επισυνάπτεται στην παρούσα Σύμβαση ως αναπόσπαστο μέρος αυτής.

Συνταχθείσα στην ελληνική γλώσσα σε τρία πρωτότυπα όπου δύο πρωτότυπα προορίζονται για την Αναθέτουσα Αρχή και ένα πρωτότυπο για τον Ανάδοχο και υπογραφείσα την **<ημέρα>**, **<ΧΧ/ΧΧ/20ΧΧ>**.

Εκ μέρους και για λογαριασμό της Αναθέτουσας Αρχής:

Μάρτυρες:

Υπογραφή:

1. Υπογραφή:

Όνομα:

Τίτλος:

2. Υπογραφή:

Όνομα:

Όνομα:

Εκ μέρους και για λογαριασμό του Αναδόχου:

Μάρτυρες:

Υπογραφή:

1. Υπογραφή:

Όνομα:

Τίτλος:

2. Υπογραφή:

Όνομα:

Όνομα:

«Χαρτόσημα»

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΩΝ

ΕΝΤΥΠΟ 1:	ΔΕΣΜΕΥΣΗ ΜΗ ΑΠΟΣΥΡΣΗΣ ΤΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ
ΕΝΤΥΠΟ 2:	ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟ ΣΗΜΕΙΩΜΑ
ΕΝΤΥΠΟ 3:	ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ
ΕΝΤΥΠΟ 4:	ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ
ΕΝΤΥΠΟ 5:	ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΠΙΣΤΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ - ΔΕΝ ΕΦΑΡΜΟΖΕΤΑΙ ΚΑΙ ΔΕΝ ΕΠΙΣΥΝΑΠΤΕΤΑΙ
ΕΝΤΥΠΟ 6:	ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗΣ - ΔΕΝ ΕΦΑΡΜΟΖΕΤΑΙ ΚΑΙ ΔΕΝ ΕΠΙΣΥΝΑΠΤΕΤΑΙ
ΕΝΤΥΠΟ 7:	ΔΗΛΩΣΗ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ
ΕΝΤΥΠΟ 8:	ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΩΝ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

ΕΝΤΥΠΟ 1

ΔΕΣΜΕΥΣΗ ΜΗ ΑΠΟΣΥΡΣΗΣ ΤΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Διαγωνισμός αρ. 07/2020

1. Αναφερόμαστε στην προσφορά που έχουμε υποβάλει για _____, η οποία ισχύει για την περίοδο που καθορίζεται στα έγγραφα του διαγωνισμού και την οποία, σύμφωνα με τους όρους του διαγωνισμού, οι προσφέροντες δεν έχουν δικαίωμα να αποσύρουν.
2. Γνωρίζουμε ότι με βάση τους όρους των εγγράφων του διαγωνισμού σε περίπτωση που:
 - (α) αποσύρουμε την προσφορά μας ή μέρος της μετά την τελευταία ημερομηνία υποβολής των προσφορών και κατά τη διάρκεια της περιόδου ισχύος των προσφορών, ή
 - (β) έχει διαπιστωθεί ότι έχουμε υποβάλει οποιαδήποτε ψευδή δήλωση ή πλαστό πιστοποιητικό ή
 - (γ) έχοντας ειδοποιηθεί για την αποδοχή της Προσφοράς μας από την Αναθέτουσα Αρχή κατά την περίοδο ισχύος της Προσφοράς, και έχοντας ειδοποιηθεί να προσέλθουμε για την υπογραφή της Σύμβασης:
 - (i) έχουμε αρνηθεί ή παραλείψει να προσκομίσουμε εμπρόθεσμα οποιοδήποτε Πιστοποιητικό και/ή άλλο έγγραφο και/ή την Εγγύηση Πιστής Εκτέλεσης Συμβολαίου και/ή να εκπληρώσει οποιαδήποτε άλλη υποχρέωση που απορρέει από τη συμμετοχή μας στο διαγωνισμό, ή
 - (ii) έχουμε αρνηθεί ή παραλείψει να υπογράψουμε τη Σύμβαση,

είναι δυνατό να μας επιβληθούν οι πιο κάτω κυρώσεις:

- α. αποκλεισμό από του δικαιώματος ανάθεσης της Σύμβασης, και
 - β. στις προβλεπόμενες από τον Νόμο και τους Κανονισμούς κυρώσεις αναφορικά με συμμετοχή σε μελλοντικούς διαγωνισμούς που οδηγούν σε ανάθεση δημόσιας σύμβασης.
3. Επιπρόσθετα **αναλαμβάνουμε την υποχρέωση να καταβάλουμε στην Αναθέτουσα Αρχή, ως αποζημίωση ποσό ίσο με το 5% της τιμής της προσφοράς μας ή του μέρους αυτής που έχει αποσυρθεί.**

Υπογραφή Προσφέροντος ή Εκπροσώπου του

Όνομα υπογράφοντος

Αρ. Δελτίου Ταυτότητας/Διαβατηρίου

υπογράφοντος

Ιδιότητα υπογράφοντος

Ημερομηνία

Στοιχεία Προσφέροντος¹

Όνομα Προσφέροντος

Σημείωση 1: Σε περίπτωση κοινοπραξίας φυσικών και/ή νομικών προσώπων να αναφερθούν τα στοιχεία για την κοινοπραξία και τα στοιχεία κάθε μέλους της κοινοπραξίας.

ΕΝΤΥΠΟ 2
ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟ ΣΗΜΕΙΩΜΑ

Προτεινόμενη Θέση στην Ομάδα Έργου:

1. Επίθετο:
2. Όνομα:
3. Ημερομηνία γέννησης:
4. Υπηκοότητα:

5. *Εκπαίδευση:*

Όνομα Σχολής / Πανεπιστημίου	Περίοδος Φοίτησης		Πτυχίο / Δίπλωμα που αποκτήθηκε
	Από	Μέχρι	

6. **Γλώσσες:** Αναφέρετε ικανότητα σε κλίμακα από 1 έως 5 (1 – άριστα, 5 – ελάχιστα)

Γλώσσα	Ανάγνωση	Γραφή	Ομιλία

7. **Μέλος επαγγελματικών οργανισμών :**

8. **Άλλες ικανότητες:** (π.χ. γνώση Η/Υ κλπ.)

9. **Παρούσα θέση στον οργανισμό:** (Αναγράφεται η σημερινή απασχόληση - θέση σε Επιχείρηση, Οργανισμό Δημοσίου η Ιδιωτικού τομέα, ελεύθερος επαγγελματίας κλπ.)

10. **Κύρια προσόντα:** (Αναγράφονται τα κύρια προσόντα και ικανότητες του ατόμου που προκύπτουν από την μέχρι σήμερα επαγγελματική και άλλη εμπειρία του)

11. Επαγγελματική εμπειρία:

Επιχείρηση / Οργανισμός	Περίοδος		Θέση	Περιγραφή Καθηκόντων *
	Από	Μέχρι		

* Να δοθεί αναλυτική περιγραφή των καθηκόντων κατά τρόπο που να φαίνεται η συνάφεια με τις ζητούμενες υπηρεσίες, ο βαθμός εμπλοκής και ευθύνης.

12. Κατάλογος έργων συναφών με το προκηρυσσόμενο

Τίτλος έργου	Ημερομηνίες εκπόνησης (έναρξη – ολοκλήρωση)	Αξία έργου	Αποδέκτης/ Φορέας Ανάθεσης	Συνοπτική περιγραφή έργου	Αρμοδιότητες - καθήκοντα

13. Άλλα σχετικά στοιχεία / πληροφορίες:

Σημείωση: Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας να ελέγξει την ορθότητα των στοιχείων του Βιογραφικού Σημειώματος. Προς το σκοπό αυτό, ο Προσφέρων οφείλει, εάν του ζητηθεί, να υποβάλει τα κατά περίπτωση απαιτούμενα στοιχεία τεκμηρίωσης.

ΕΝΤΥΠΟ 3

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Προς

Ρυθμιστική Αρχή Ενέργειας Κύπρου

Θέμα: ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΓΙΑ ΤΟΝ ΚΑΘΟΡΙΣΜΟ ΡΥΘΜΙΣΤΙΚΟΥ ΠΛΑΙΣΙΟΥ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΧΡΕΩΣΗΣ ΣΥΝΔΕΣΗΣ ΚΑΙ ΧΡΗΣΗΣ ΣΤΟ ΣΥΣΤΗΜΑ ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ ΚΑΙ ΣΤΟ ΣΥΣΤΗΜΑ ΔΙΑΝΟΜΗΣ

1. Αφού μελετήσαμε τα Έγγραφα Διαγωνισμού και αφού έχουμε αποκτήσει πλήρη αντίληψη του Αντικειμένου της Σύμβασης, εμείς οι υποφαινόμενοι, αναλαμβάνουμε να αρχίσουμε, εκτελέσουμε και συμπληρώσουμε το Αντικείμενο της Σύμβασης, σύμφωνα με τα Έγγραφα Διαγωνισμού και τη Τεχνική Προσφορά μας και με την τιμή που δηλώνουμε στην Οικονομική Προσφορά μας.
2. Αν η προσφορά μας γίνει αποδεκτή, αναλαμβάνουμε να αρχίσουμε την εκτέλεση των Υπηρεσιών από την ημερομηνία υπογραφής της Συμφωνίας.
3. Συμφωνούμε πως η Προσφορά μας αυτή θα ισχύει για περίοδο ίση με αυτή που αναφέρεται στο Άρθρο 7 του Μέρους Α των Εγγράφων Διαγωνισμού, θα μας δεσμεύει και θα μπορεί να γίνει αποδεκτή ανά πάσα στιγμή πριν τη λήξη της περιόδου αυτής.

Υπογραφή Προσφέροντος ή Εκπροσώπου του

Όνομα υπογράφοντος

Αρ. Δελτίου Ταυτότητας/Διαβατηρίου

υπογράφοντος

Ιδιότητα υπογράφοντος

Στοιχεία Προσφέροντος¹

Όνομα Προσφέροντος

Χώρα εγκατάστασης

Διεύθυνση..... Ταχ. Κιβ.

Διεύθυνση επικοινωνίας (εάν είναι διαφορετική)
Ταχ. Κιβ.
Τηλέφωνο επικοινωνίας..... Τέλεφαξ επικοινωνίας.....
Αρ. Μητρώου Φ.Π.Α.
(χώρα εγγραφής στο Μητρώο ΦΠΑ)
Ημερομηνία

Μάρτυρας (Όνομα, Υπογραφή και Διεύθυνση)

.....
.....

Σημείωση 1: Σε περίπτωση κοινοπραξίας φυσικών και/ή νομικών προσώπων να αναφερθούν τα στοιχεία για την κοινοπραξία και τα στοιχεία κάθε μέλους της κοινοπραξίας.

Σημείωση 2: Όλα τα κενά να συμπληρωθούν από τον Προσφέροντα ή τον Εκπρόσωπό του.

ΕΝΤΥΠΟ 4

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Προς

Ρυθμιστική Αρχή Ενέργειας Κύπρου

Θέμα: ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΓΙΑ ΤΟΝ ΚΑΘΟΡΙΣΜΟ ΡΥΘΜΙΣΤΙΚΟΥ ΠΛΑΙΣΙΟΥ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΧΡΕΩΣΗΣ ΣΥΝΔΕΣΗΣ ΚΑΙ ΧΡΗΣΗΣ ΣΤΟ ΣΥΣΤΗΜΑ ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ ΚΑΙ ΣΤΟ ΣΥΣΤΗΜΑ ΔΙΑΝΟΜΗΣ

Αρ. Διαγωνισμού: 07/2020

1. Αφού μελέτησα/με τους όρους των Εγγράφων Διαγωνισμού και αφού έχουμε αποκτήσει πλήρη αντίληψη του αντικείμενου της σύμβασης, εμείς οι υποφαινόμενοι, αναλαμβάνουμε να αρχίσουμε, εκτελέσουμε και συμπληρώσουμε το Αντικείμενο της Σύμβασης, σύμφωνα με τα Έγγραφα Διαγωνισμού και την Τεχνική Προσφορά μας, για το συνολικό ποσό των € (ολογράφως Ευρώ και σέντ), συν Φ.Π.Α.
2. Το συνολικό ποσό της προσφοράς αναλύεται στον Πίνακα Ανάλυσης Οικονομικής Προσφοράς που επισυνάπτεται.
3. Αν η προσφορά μας γίνει αποδεκτή, αναλαμβάνουμε να καταθέσουμε Εγγυητική Επιστολή Πιστής Εκτέλεσης (εάν απαιτείται), για ποσό και στη μορφή που καθορίζονται στα Έγγραφα Διαγωνισμού, και να αρχίσουμε την εκτέλεση των Υπηρεσιών με την υπογραφή της Συμφωνίας και να τις συμπληρώσουμε μέσα στα χρονικά όρια που αναφέρονται στα Έγγραφα Διαγωνισμού και στην Προσφορά μας.
4. Συμφωνούμε πως η Προσφορά μας αυτή θα ισχύει για περίοδο ίση με αυτή που ορίζεται στο Άρθρο 7 του Μέρους Α των Εγγράφων Διαγωνισμού, θα μας δεσμεύει και θα μπορεί να γίνει αποδεκτή ανά πάσα στιγμή πριν τη λήξη της περιόδου αυτής.
5. Μέχρι να ετοιμαστεί και υπογραφεί επίσημη Συμφωνία, η προσφορά μας αυτή μαζί με τη γραπτή αποδοχή σας θα αποτελούν δεσμευτικό Συμβόλαιο μεταξύ μας.

ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΝΑΛΥΣΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ			
	Αμοιβή ανθρωποημέρας (€)	Ανθρωποημέρες απασχόλησης	Συνολικό ποσό (€)
Παραδοτέο 1			
- Βασικός εμπειρογνώμονας/ Υπεύθυνος Έργου			
- Λοιποί εμπειρογνώμονες			
Παραδοτέο 2			
- Βασικός εμπειρογνώμονας/ Υπεύθυνος Έργου			
- Λοιποί εμπειρογνώμονες			
Παραδοτέο 3			
- Βασικός εμπειρογνώμονας/ Υπεύθυνος Έργου			
- Λοιποί εμπειρογνώμονες			
		Συνολική Οικονομική Προσφορά (€)	

Υπογραφή Προσφέροντος ή Εκπροσώπου του

Όνομα υπογράφοντος

Αρ. Δελτίου Ταυτότητας/Διαβατηρίου
υπογράφοντος

Ιδιότητα υπογράφοντος

Ημερομηνία

Στοιχεία Προσφέροντος¹

Όνομα Προσφέροντος

Μάρτυρας (Όνομα, Υπογραφή και Διεύθυνση)

.....

.....

- Σημείωση 1: Σε περίπτωση κοινοπραξίας φυσικών και/ή νομικών προσώπων να αναφερθούν τα στοιχεία για την κοινοπραξία και τα στοιχεία κάθε μέλους της κοινοπραξίας.
- Σημείωση 2: Όλα τα κενά να συμπληρωθούν από τον Προσφέροντα ή τον Εκπρόσωπό του.

ΕΝΤΥΠΟ 7

ΔΗΛΩΣΗ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ

Προς: **Ρυθμιστική Αρχή Ενέργειας Κύπρου**

Θέμα: **ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΓΙΑ ΤΟΝ ΚΑΘΟΡΙΣΜΟ ΡΥΘΜΙΣΤΙΚΟΥ ΠΛΑΙΣΙΟΥ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΧΡΕΩΣΗΣ ΣΥΝΔΕΣΗΣ ΚΑΙ ΧΡΗΣΗΣ ΣΤΟ ΣΥΣΤΗΜΑ ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ ΚΑΙ ΣΤΟ ΣΥΣΤΗΜΑ ΔΙΑΝΟΜΗΣ.**

Αρ. Διαγωνισμού: 07/2020

Υπευθύνως δηλώνω ότι:

- α. Δεν έχω καταδικαστεί με τελεσίδικη απόφαση εις βάρος μου, ούτε και υφίσταται παραδοχή μου για:
- (i) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της Απόφασης – Πλαισίου 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008 για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος,
 - (ii) διαφθορά, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της Σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης, καταρτιζόμενη δύναμη του άρθρου Κ.3 παράγραφος 2 στοιχείο (γ) της συνθήκης για την Ευρωπαϊκή Ένωση και στο άρθρο 2 παράγραφος (1) της Απόφασης – Πλαισίου 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003 για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα, καθώς και όπως ορίζεται στη Δημοκρατία ή στο εθνικό δίκαιο της χώρας προέλευσης μου,
 - (iii) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων,
 - (iv) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται αντιστοίχως στα άρθρα 1 και 3 της Απόφασης – Πλαισίου 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας ή ηθική αυτουργία, συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος ως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,
 - (v) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της των περί της Παρεμπόδισης και Καταπολέμησης της Νομιμοποίησης Εσόδων από Παράνομες Δραστηριότητες Νόμων του 2007 έως 2016,
 - (vi) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, σύμφωνα με το άρθρο 2 του περί της Πρόληψης και της Καταπολέμησης της Εμπορίας και Εκμετάλλευσης Προσώπων και της Προστασίας των Θυμάτων Νόμου του 2014.

Νοείται ότι, η υποχρέωση του αποκλεισμού μου από την Αναθέτουσα Αρχή εφαρμόζεται επίσης όταν το πρόσωπο, εις βάρος του οποίου εκδόθηκε τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση ή υπάρχει παραδοχή,

είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού μου οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

- β. δεν έχω διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά μου,
- γ. δεν έχω συνάψει συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,
- δ. δεν εμπίπτω σε κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων, κατά την έννοια του άρθρου 6 του Ν. 73(Ι)/2016, που δεν μπορεί να θεραπευθεί με άλλα λιγότερα παρεμβατικά μέσα,
- ε. δεν εμπίπτω σε κατάσταση στρέβλωσης του ανταγωνισμού από την πρότερη συμμετοχή μου κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 38 του Ν.73(Ι)/2016, που δεν μπορεί να θεραπευθεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,
- στ. δεν έχω επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια, κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης, που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,
- ζ. δεν έχω κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή για την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής αλλά ούτε και έχω αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές (περιλαμβανομένης της παρούσας διαδικασίας) και είμαι σε θέση να προσκομίσω τα δικαιολογητικά που απαιτούνται σύμφωνα με το άρθρο 59 του Νόμου.

Όποια παράγραφος δεν ισχύει να διαγραφεί και στο χώρο που ακολουθεί να δοθούν διευκρινίσεις.

.....
.....
.....
.....

Υπογραφή:

Όνομα υπογράφοντος:

Αρ. Δελτίου Ταυτότητας/Διαβατηρίου

υπογράφοντος:

Ιδιότητα υπογράφοντος:

Στοιχεία Προσφέροντος ή συμμετέχοντος σε κοινοπραξία <να διαγραφεί ότι δεν ισχύει>

Όνομα:.....

Χώρα εγκατάστασης:Διεύθυνση:.....

.....Ταχ.Κιβ.....

Διεύθυνση επικοινωνίας (εάν είναι διαφορετική).....

.....Ταχ. Κιβ.

Τηλέφωνο επικοινωνίας Τέλεφαξ επικοινωνίας

ΕΝΤΥΠΟ 8

ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΩΝ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

1. Απόσπασμα Ποινικού Μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισότιμου εγγράφου που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή της χώρας εγκατάστασής του από το οποίο να προκύπτει ότι πληρούνται οι προϋποθέσεις συμμετοχής του εδαφίου 6.2(1)(α) του Μέρους Α των Εγγράφων Διαγωνισμού.
2. Πιστοποιητικό αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής, σύμφωνα με τα ισχύοντα στη χώρα εγκατάστασής του από το οποίο να προκύπτει ότι πληρούνται οι προϋποθέσεις συμμετοχής του εδαφίου 6.2(1)(γ) του Μέρους Α των Εγγράφων Διαγωνισμού.
3. Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια αρχή της χώρας εγκατάστασής του από το οποίο να προκύπτει ότι πληρούνται οι προϋποθέσεις συμμετοχής του εδαφίου 6.2(1)(β) του Μέρους Α των Εγγράφων Διαγωνισμού.

Αρμόδια αρχή στην Κυπριακή Δημοκρατία για την έκδοση των σχετικών πιστοποιητικών είναι:

- Τμήμα Φορολογίας [(Έντυπο Τ.Φ. 2004) 2018]
 - Τμήμα Κοινωνικών Ασφαλίσεων (για τους εργοδότες Έντυπο αρ. Υ.Κ.Α. 2-022 και για αυτοτελώς εργαζομένους το Έντυπο Υ.Κ.Α. 2-023)
4. Δήλωση Πιστοποίησης Προσωπικής Κατάστασης (Έντυπο 7).
 5. Σε περίπτωση Κοινοπραξίας τα πιο πάνω υποβάλλονται για κάθε ένα συμμετέχοντα στην κοινοπραξία σύμφωνα με το εδάφιο 6.2(2) του Μέρους Α των Εγγράφων Διαγωνισμού.

Σε περίπτωση που το οικείο κράτος δεν εκδίδει τα πιο πάνω πιστοποιητικά τότε αυτά μπορούν να αντικατασταθούν από ένορκη βεβαίωση του Αναδόχου, στα δε κράτη όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας εγκατάστασής του.

Σημείωση:

Τα δικαιολογητικά που αναφέρονται στις παραγράφους 1-3 πιο πάνω, γίνονται αποδεκτά εφόσον πληρούνται σωρευτικά τα πιο κάτω:

- Είναι πρωτότυπα ή πιστά αντίγραφα
- Έχουν εκδοθεί εντός τριών μηνών από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.