

Ρυθμιστική Αρχή Ενέργειας Κύπρου

Παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών για καθορισμό κανόνων σε σχέση με τη διαχείριση των δεδομένων τελικών πελατών από επιλέξιμα μέρη (στα πλαίσια συμμόρφωσης με τις πρόνοιες του Άρθρου 127 και 52 των περί Ρύθμισης της Αγοράς Ηλεκτρισμού Νόμων του 2021 και 2022 (Ν.130(Ι)/2021)

Ε/Α: Είκοσι πέντε χιλιάδες ευρώ (€25.000) πλέον ΦΠΑ

Αριθμός Διαγωνισμού: 9/2023

Λευκωσία, Ιούλιος 2023

Πίνακας Περιεχομένων

1	ΕΙΣΑΓΩΓΗ.....	4
2	ΒΑΣΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	4
3	ΝΟΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ	6
4	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	6
4.1	Αντικείμενο	6
4.1.1	Ευρωπαϊκό νομοθετικό πλαίσιο.....	8
4.1.2	Εθνικό νομοθετικό πλαίσιο	8
4.1.3	Αναμενόμενα αποτελέσματα / Παραδοτέα	10
4.2	Τόπος Εκτέλεσης του Αντικείμενου της Σύμβασης	14
5	ΛΗΨΗ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΠΑΡΟΧΗ ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΩΝ ΕΠΙ ΑΥΤΩΝ	14
5.1	Λήψη Εγγράφων	15
5.2	Διευκρινίσεις από την Αναθέτουσα Αρχή.....	15
5.3	Έγγραφο Υποβολή Ερωτήσεων από τους Οικονομικούς Φορείς	15
6	ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ	15
6.1	Δικαιούμενοι Συμμετοχής	15
6.2	Προσωπική κατάσταση του Προσφέροντα	16
6.3	Δέσμευση μη Απόσυρσης της Προσφοράς	18
6.4	Στελέχωση Ομάδας Έργου	18
7	ΙΣΧΥΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.....	20
8	ΣΥΝΤΑΞΗ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	20
8.1	Χρόνος και Τόπος Υποβολής	20
8.2	Τρόπος Σύνταξης και Υποβολής.....	20
8.3	Περιεχόμενα Προσφοράς.....	21
9	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ.....	23
9.1	Αποσφράγιση Προσφορών.....	23
9.2	Έλεγχος Προϋποθέσεων Συμμετοχής.....	23
9.3	Αξιολόγηση Τεχνικών Προσφορών.....	23
9.4	Αξιολόγηση Οικονομικών Προσφορών	26
9.5	Διευκρινίσεις και Διασαφηνίσεις Προσφορών.....	26
9.6	Ολοκλήρωση Αξιολόγησης	27
10	ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ.....	27
10.1	Ανάθεση Σύμβασης.....	27

10.2	Γνωστοποίηση Αποτελεσμάτων Διαγωνισμού	27
10.3	Ακύρωση διαγωνισμού	27
10.4	Κατάρτιση και Υπογραφή Συμφωνίας.....	27
ΜΕΡΟΣ Β:	ΣΥΜΦΩΝΙΑ.....	29
ΑΡΘΡΟ 1:	ΔΟΜΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	29
ΑΡΘΡΟ 2:	ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ.....	29
ΑΡΘΡΟ 3:	ΕΝΑΡΞΗ ΚΑΙ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	30
ΑΡΘΡΟ 4:	ΕΞΟΥΣΙΟΔΟΤΗΜΕΝΟΙ ΑΝΤΙΠΡΟΣΩΠΟΙ - ΕΙΔΟΠΟΙΗΣΕΙΣ	30
ΑΡΘΡΟ 5:	ΕΚΧΩΡΗΣΗ.....	30
ΑΡΘΡΟ 6:	ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ	30
ΑΡΘΡΟ 7:	ΕΙΔΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΗΣ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ	31
ΑΡΘΡΟ 8:	ΕΙΔΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ – ΤΗΡΗΣΗ ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΥΘΥΝΗ	31
ΑΡΘΡΟ 9:	ΚΥΡΙΟΤΗΤΑ.....	31
ΑΡΘΡΟ 10:	ΑΞΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	31
ΑΡΘΡΟ 11:	ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ	32
ΑΡΘΡΟ 12:	ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΚΑΙ ΕΛΕΓΧΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	32
ΑΡΘΡΟ 13:	ΡΗΤΡΕΣ ΚΑΘΥΣΤΕΡΗΣΗΣ.....	33
ΑΡΘΡΟ 15:	ΤΕΡΜΑΤΙΣΜΟΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΔΙΑΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΔΙΑΦΟΡΩΝ.....	33
ΑΡΘΡΟ 16:	ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	34
ΑΡΘΡΟ 17:	ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΤΩΝ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ	34
ΑΡΘΡΟ 18:	ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ	35
ΑΡΘΡΟ 19:	ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΙΣ	35
ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ:	ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΝΤΥΠΩΝ	

ΜΕΡΟΣ Α: ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΙ ΟΡΟΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

1 ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Η Ρυθμιστική Αρχή Ενέργειας Κύπρου (ΡΑΕΚ) διενεργεί ανοικτό διαγωνισμό με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης τιμής-ποιότητας, για την Παροχή Συμβουλευτικών Υπηρεσιών για καθορισμό κανόνων σε σχέση με τη διαχείριση των δεδομένων τελικών πελατών από επιλέξιμα μέρη, στα πλαίσια συμμόρφωσης με τις πρόνοιες του Άρθρου 127 και 52 των περί Ρύθμισης της Αγοράς Ηλεκτρισμού Νόμων του 2021 και 2022 (Ν.130(Ι)/2021).

2 ΒΑΣΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

<i>Παρ.</i>	ΣΤΟΙΧΕΙΟ	
2.1	Αριθμός Διαγωνισμού	9/2023
2.2	Αντικείμενο της Σύμβασης	Παροχή Συμβουλευτικών Υπηρεσιών για καθορισμό κανόνων σε σχέση με τη διαχείριση των δεδομένων τελικών πελατών από επιλέξιμα μέρη, στα πλαίσια συμμόρφωσης με τις πρόνοιες του Άρθρου 127 και 52 των περί Ρύθμισης της Αγοράς Ηλεκτρισμού Νόμων του 2021 και 2022 (Ν.130(Ι)/2021), που εντάσσονται στην κατηγορία CPV 09310000, 71314200, 71314000, 73220000, 79000000, 85312320, 79900000, 72300000, 72322000.
2.3	Εκτιμώμενη Αξία	€25.000 (είκοσι πέντε χιλιάδες ευρώ) <i>μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.</i>
2.4	Χρηματοδότηση	100% από τη Ρυθμιστική Αρχή Ενέργειας Κύπρου
2.5	Δικαίωμα προσφυγής στη διαδικασία διαπραγμάτευσης του 29(5) του Ν.73(Ι)/2016	ΔΕΝ ΕΦΑΡΜΟΖΕΤΑΙ
2.6	Διαδικασία διαγωνισμού	Ανοικτός διαγωνισμός για τη σύναψη σύμβασης υπηρεσιών
2.7	Κριτήριο Ανάθεσης	Η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης τιμής-ποιότητας.
2.8	Αναθέτουσα Αρχή	Ρυθμιστική Αρχή Ενέργειας Κύπρου
2.9	Αρμόδιος Λειτουργός	Ανδρέας Φρίξου

Παρ.	ΣΤΟΙΧΕΙΟ	
		Μηχανικός Ενέργειας Α΄ Αγίας Παρασκευής 20, Στρόβολος 2002, Λευκωσία Τηλ: +357 22 666363 Φαξ: +357 22 667763 E-mail: regulator.cy@cera.org.cy
2.10	Περίοδος διάθεσης Εγγράφων Διαγωνισμού	Έως την προθεσμία υποβολής προσφορών
2.11	Τόπος και τρόπος διάθεσης Εγγράφων Διαγωνισμού	Δωρεάν, μέσω του Ηλεκτρονικού Συστήματος Σύναψης Συμβάσεων (eProcurement) στο χώρο του διαγωνισμού, στην ιστοσελίδα www.eprocurement.gov.cy .
2.12	Προθεσμία Υποβολής Σχολίων / Ερωτήσεων / Εισηγήσεων Αποστολή απαντήσεων από την Αναθέτουσα Αρχή	<ul style="list-style-type: none"> • Έως 31/07/2023 και ώρα 11:00 • Έως 21/08/2023 και ώρα 15:00
2.13	Προθεσμία υποβολής Προσφορών	Έως 18/09/2023 και ώρα 11:00
2.14	Τόπος υποβολής Προσφορών	Ηλεκτρονικό Σύστημα Σύναψης Συμβάσεων (eProcurement) στο χώρο του διαγωνισμού στην ιστοσελίδα www.eprocurement.gov.cy .
2.15	Δέσμευση μη Απόσυρσης της Προσφοράς	Πέντε τοις εκατό (5%) του ποσού της προσφοράς
2.16	Διάρκεια ισχύος Προσφορών	Τέσσερις (4) μήνες από την ημερομηνία υποβολής των προσφορών
2.17	Γλώσσα σύνταξης Προσφοράς	Ελληνική
2.18	Νόμισμα Προσφοράς	Ευρώ
2.19	Εκτιμώμενη ημερομηνία γνωστοποίησης αποτελεσμάτων	Τέσσερις (4) μήνες από την ημερομηνία υποβολής των προσφορών
2.20	Εκτιμώμενη ημερομηνία υπογραφής σύμβασης	Τέσσερις (4) μήνες από την ημερομηνία υποβολής των προσφορών
2.21	Τόπος παροχής υπηρεσιών	Στα γραφεία του Ανάδοχου
2.22	Διάρκεια εκτέλεσης της Σύμβασης	Έντεκα (11) μήνες από την ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης

3 ΝΟΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ

1. Ο Διαγωνισμός θα διεξαχθεί σύμφωνα με τους σχετικούς με τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων Νόμους και Κανονισμούς της Κυπριακής Δημοκρατίας όπως τυχόν έχουν κατά περίπτωση τροποποιηθεί και ισχύουν, και ειδικότερα:
 - α. τον περί της Ρύθμισης των Διαδικασιών Σύναψης Δημοσίων Συμβάσεων και για Συναφή Θέματα Νόμο του 2016, ο οποίος έχει δημοσιευθεί στην Επίσημη Εφημερίδα της Δημοκρατίας στις 28 Απριλίου 2016 {N.73(I)/2016}.
 - β. τους περί του Συντονισμού των Διαδικασιών Σύναψης Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών, Έργων και Υπηρεσιών (Οργανισμοί Δημοσίου Δικαίου και Κοινότητες) Κανονισμούς, οι οποίοι έχουν δημοσιευθεί στην Επίσημη Εφημερίδα της Δημοκρατίας στις 6 Ιουλίου 2012 (ΚΔΠ 242/2012).
 - γ. τους περί της Διαχείρισης της Εκτέλεσης Δημοσίων Συμβάσεων και των Διαδικασιών Αποκλεισμού των Οικονομικών Φορέων από Διαδικασίες Σύναψης Δημοσίων Συμβάσεων Κανονισμούς του 2016, οι οποίοι έχουν δημοσιευθεί στην Επίσημη Εφημερίδα της Δημοκρατίας στις 28 Απριλίου 2016 (ΚΔΠ 138/2016).
 - δ. τους περί του Συντονισμού των Διαδικασιών Σύναψης Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών, Έργων και Υπηρεσιών (Χρήση Ηλεκτρονικών Μέσων) Κανονισμούς (ΚΔΠ249/2009).

Πρόσβαση στα έγγραφα της προαναφερθείσας νομοθεσίας μπορούν να έχουν οι Οικονομικοί Φορείς μέσω της ιστοσελίδας www.treasury.gov.cy.

4 ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

4.1 Αντικείμενο

Αντικείμενο της Σύμβασης αποτελεί η παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών σχετικά με τον καθορισμό κανόνων σε σχέση με τη διαχείριση των δεδομένων τελικών πελατών από επιλέξιμα μέρη, για σκοπούς εναρμόνισης με το Άρθρο 127 και 52 των περί Ρύθμισης της Αγοράς Ηλεκτρισμού Νόμων του 2021 και 2022 - Ν.130(I)/2021.

Συγκεκριμένα, **το άρθρο 52**, που αφορά τα Καθήκοντα του ΔΣΔ όσον αφορά τη διαχείριση δεδομένων, προβλέπει ότι:

(1) Τηρουμένων των διατάξεων του άρθρου 127, η ΡΑΕΚ διασφαλίζει ότι τα επιλέξιμα μέρη έχουν πρόσβαση χωρίς διακρίσεις σε δεδομένα, περιλαμβανομένων δεδομένων που τυγχάνουν διαχείρισης από τον ΔΣΔ, υπό σαφείς και ισότιμους όρους, και συμμορφώνονται με τον περί της Προστασίας των Φυσικών Προσώπων Έναντι της Επεξεργασίας των Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα και της Ελεύθερης Κυκλοφορίας των Δεδομένων αυτών Νόμο.

(2) Σε σχέση με τη διαχείριση δεδομένων από τον ΔΣΔ στο πλαίσιο της εφαρμογής των έξυπνων συστημάτων μέτρησης σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 125, η ΡΑΕΚ διασφαλίζει, μέσω της λήψης όλων των απαραίτητων μέτρων, ότι η κάθετα ολοκληρωμένη επιχείρηση δεν έχει προνομιακή πρόσβαση σε δεδομένα που αφορούν στην άσκηση της οικείας δραστηριότητας προμήθειας.

Το **Άρθρο 127**, που αφορά τη Διαχείριση Δεδομένων, προβλέπει ότι:

(1) Η ΡΑΕΚ καθορίζει τους κανόνες και διασφαλίζει την εφαρμογή τους-

(α) για τη διαχείριση, την ανταλλαγή και την πρόσβαση στα δεδομένα των τελικών πελατών από επιλέξιμα μέρη με βάση το παρόν άρθρο και το εφαρμοστέο νομικό πλαίσιο της Ένωσης·

(β) για τα δεδομένα τελικών πελατών των οποίων η διαχείριση, ανταλλαγή και πρόσβαση επιδέχεται ρύθμιση περιλαμβάνουν, μεταξύ άλλων, δεδομένα μέτρησης και κατανάλωσης καθώς και δεδομένα που απαιτούνται για την αλλαγή προμηθευτή από τους τελικούς πελάτες, την απόκριση ζήτησης και λοιπών υπηρεσιών.

(2) Οι αναφερόμενοι στο εδάφιο (1) κανόνες ρυθμίζουν ή/και καθορίζουν-

(α) το μοντέλο οργάνωσης των δεδομένων,

(β) την ανταλλαγή των δεδομένων,

(γ) την προστασία των δεδομένων,

(δ) την ασφάλεια των δεδομένων,

(ε) την αποθήκευση των δεδομένων,

(στ) τα αρμόδια για τη διαχείριση των δεδομένων μέρη,

(ζ) την πιστοποίηση ή/και εποπτεία των μερών που διαχειρίζονται δεδομένα, ώστε να εξασφαλίζεται ότι τα εν λόγω μέρη συμμορφώνονται με τις διατάξεις του παρόντος Νόμου και των όρων της άδειάς τους σύμφωνα με το εδάφιο (7),

(η) τις απαιτήσεις διαλειτουργικότητας των ενεργειακών υπηρεσιών και των διαδικασιών για την πρόσβαση στα δεδομένα σύμφωνα με το εδάφιο (9):

Νοείται ότι, οι κανόνες για την πρόσβαση σε δεδομένα και την αποθήκευση δεδομένων συμμορφώνονται με το αντίστοιχο δίκαιο της Ένωσης,

(θ) τα επιλέξιμα μέρη ή/και τις κατηγορίες αυτών.

(3) Ανεξάρτητα από το μοντέλο διαχείρισης δεδομένων που εφαρμόζεται δυνάμει των διατάξεων της παραγράφου (α) του εδαφίου (2), τα αρμόδια για τη διαχείριση δεδομένων μέρη παρέχουν πρόσβαση στα δεδομένα του τελικού πελάτη σε κάθε επιλέξιμο μέρος σύμφωνα με τις διατάξεις του εδαφίου (1).

(4) Τα επιλέξιμα μέρη έχουν στη διάθεσή τους τα ζητούμενα δεδομένα χωρίς διακρίσεις και ταυτόχρονα.

(5) Τα επιλέξιμα μέρη έχουν εύκολη πρόσβαση στα δεδομένα μέσα από διαδικασίες που είναι δημόσια διαθέσιμες.

(6) Η επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που διενεργείται στο πλαίσιο του Νόμου διενεργείται σύμφωνα με τον Κανονισμό (ΕΕ) 2016/679.

(7) Η ΡΑΕΚ περιλαμβάνει ειδικούς όρους στις άδειες που εκδίδει δυνάμει των διατάξεων των άρθρων 26 και 27 σε μέρη που διαχειρίζονται δεδομένα, ώστε να εξασφαλίζεται ότι τα εν λόγω μέρη συμμορφώνονται με τις απαιτήσεις του παρόντος Νόμου.

(8) Με την επιφύλαξη των καθηκόντων των υπευθύνων προστασίας δεδομένων δυνάμει του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679, η ΡΑΕΚ απαιτεί από τα μέρη που διαχειρίζονται δεδομένα να διορίζουν υπεύθυνους συμμόρφωσης, οι οποίοι θα είναι αρμόδιοι για την παρακολούθηση της εφαρμογής μέτρων που έχουν λάβει τα οικεία μέρη, με στόχο τη διασφάλιση αμερόληπτης πρόσβασης στα δεδομένα και τη συμμόρφωση με τις διατάξεις του παρόντος Νόμου.

(9) Οι κανόνες που εκδίδονται σύμφωνα με την παράγραφο (η) του εδαφίου (2) που στοχεύουν στην προώθηση του ανταγωνισμού στην αγορά λιανικής, την αποφυγή υπερβολικών διοικητικών δαπανών για τα επιλέξιμα μέρη και τη διευκόλυνση της πλήρους διαλειτουργικότητας των ενεργειακών υπηρεσιών εντός της Ένωσης-

(α) βασίζονται σε εκτελεστικές πράξεις που εκδίδει η Επιτροπή αναφορικά με απαιτήσεις διαλειτουργικότητας και μη συνεπαγόμενες διακρίσεις και διαφανείς διαδικασίες για την πρόσβαση στα δεδομένα σύμφωνα με το άρθρο 24 της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/944,

(β) διασφαλίζουν ότι οι επιχειρήσεις ηλεκτρικής ενέργειας εφαρμόζουν τις απαιτήσεις και διαδικασίες διαλειτουργικότητας για την πρόσβαση στα δεδομένα που αναφέρονται στην παράγραφο (α) και βασίζονται σε υφιστάμενες εθνικές πρακτικές.

Συνοψίζοντας, η ΡΑΕΚ αναμένει τον καθορισμό, σε λεπτομέρεια, του μοντέλου διαχείρισης δεδομένων και των διεργασιών που προκύπτουν από αυτό, σύμφωνα με τις ως άνω πρόνοιες των περί Ρύθμισης της Αγοράς Ηλεκτρισμού Νόμων του 2021 και 2022 - Ν.130(Ι)/2021.

4.1.1 Ευρωπαϊκό νομοθετικό πλαίσιο

Το Ευρωπαϊκό πλαίσιο για την Διαχείριση Δεδομένων ορίζεται στην Οδηγία (ΕΕ) 2019/944 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 5ης Ιουνίου 2019, σχετικά με τους κοινούς κανόνες για την εσωτερική αγορά ηλεκτρικής ενέργειας και την τροποποίηση της οδηγίας 2012/27/ΕΕ.

Η Οδηγία (ΕΕ) 2019/944, παράλληλα με τον Κανονισμό (ΕΕ) 2019/943 καθώς και την Οδηγία (ΕΕ) 2018/2001, αφορά την επικαιροποίηση των υφιστάμενων εσωτερικών αγορών ηλεκτρικής ενέργειας προκειμένου να προσαρμοστεί ο σχεδιασμός τους σε νέες δομές της αγοράς σύμφωνα με τους Ευρωπαϊκούς στόχους για το 2030. Ειδικότερα, ο κύριος σκοπός του νέου σχεδιασμού της αγοράς ηλεκτρικής ενέργειας είναι η ενσωμάτωση νέων τεχνολογιών και νέων συμμετεχόντων με περισσότερη ευελιξία που να προωθεί αυξημένα επίπεδα Ανανεώσιμων Πηγών Ενέργειας (ΑΠΕ), χωρίς όμως να τίθεται σε κίνδυνο η ασφάλεια του εφοδιασμού. Επιπλέον, τονίζονται οι νέοι ρόλοι των καταναλωτών, που επιτρέπουν την ενεργό συμμετοχή τους στην αγορά ηλεκτρικής ενέργειας.

4.1.2 Εθνικό νομοθετικό πλαίσιο

Περί Ρύθμισης της Αγοράς Ηλεκτρισμού Νόμοι του 2021 και 2022 (Ν. 130(Ι)/2021)

Στις 7 Οκτωβρίου 2021, η Βουλή των Αντιπροσώπων ψήφισε τον περί Ρύθμισης της Αγοράς Ηλεκτρισμού Νόμο του 2021 Ν.130(Ι)/2021 (Νόμος Ηλεκτρισμού) για σκοπούς εναρμόνισης με την Οδηγία (ΕΕ) 2019/944 σχετικά με τους κοινούς κανόνες για την εσωτερική αγορά ηλεκτρικής ενέργειας, μερικής εναρμόνισης με την Οδηγία (ΕΕ) 2018/2001 για την προώθηση της χρήσης ενέργειας από ανανεώσιμες πηγές και την Οδηγία 2012/27/ΕΕ για την ενεργειακή απόδοση, αποτελεσματικής εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1227/2011 για την ακεραιότητα και τη διαφάνεια στη χονδρική αγορά ενέργειας και αποτελεσματικότερης εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 347/2013, σχετικά με τις κατευθυντήριες γραμμές για τις διευρωπαϊκές ενεργειακές υποδομές, του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 2019/943, σχετικά με τη εσωτερική αγορά ηλεκτρικής ενέργειας και του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 2017/1485, σχετικά με τον καθορισμό κατευθυντήριων γραμμών για τη λειτουργία του συστήματος μεταφοράς ηλεκτρικής ενέργειας.

Ο Νόμος Ηλεκτρισμού προβλέπει για τη ρύθμιση της αγοράς ηλεκτρισμού στη Δημοκρατία, θεσπίζει κοινούς κανόνες που αφορούν την παραγωγή, τη μεταφορά, τη διανομή, την αποθήκευση και την προμήθεια ηλεκτρικής ενέργειας, καθώς και την προστασία των καταναλωτών, με στόχο τη δημιουργία πραγματικά ολοκληρωμένων, ανταγωνιστικών, επικεντρωμένων στον καταναλωτή, ευέλικτων, δίκαιων και διαφανών αγορών ηλεκτρικής ενέργειας στην Ένωση.

Με την αξιοποίηση των πλεονεκτημάτων μιας ολοκληρωμένης αγοράς, μεταξύ άλλων, έχει στόχο να διασφαλίσει οικονομικά προσιτές, διαφανείς τιμές και κόστος ενέργειας για τους καταναλωτές, υψηλό βαθμό ασφάλειας του εφοδιασμού και ομαλή μετάβαση σε ένα ενεργειακό σύστημα χαμηλών ανθρακούχων εκπομπών.

Επίσης, ορίζει βασικούς κανόνες για την οργάνωση και τη λειτουργία του τομέα ηλεκτρικής ενέργειας, ιδίως κανόνες για την ενίσχυση της θέσης και την προστασία των καταναλωτών, για την ανοικτή πρόσβαση στην ολοκληρωμένη αγορά και για την πρόσβαση τρίτων μερών στις υποδομές μεταφοράς και διανομής.

Τέλος, διασφαλίζει ότι οι επιχειρήσεις ηλεκτρικής ενέργειας λειτουργούν με σκοπό την επίτευξη ανταγωνιστικής, ασφαλούς και περιβαλλοντικά βιώσιμης αγοράς ηλεκτρικής ενέργειας, χωρίς να τυγχάνουν οποιασδήποτε διάκρισης όσον αφορά τα δικαιώματα ή τις υποχρεώσεις τους.

Εσωτερική αγορά ηλεκτρικής ενέργειας

Όσον αφορά την εσωτερική αγορά ηλεκτρικής ενέργειας, η αγορά αυτή τη στιγμή λειτουργεί σε ανταγωνιστική βάση βάσει Διμερών Συμβολαίων μεταξύ Παραγωγών και Προμηθευτών ενέργειας, ως μεταβατική ρύθμιση που βασίζεται σε μηνιαία περίοδο διακανονισμού. Η λειτουργία της ανταγωνιστικής αγοράς ηλεκτρισμού με την εφαρμογή των ήδη εγκεκριμένων Κανόνων Αγοράς Ηλεκτρισμού (ΚΑΗ - (Trade and Settlement Rules – TSR)) που εφαρμόζουν το μοντέλο net-pool που περιγράφεται στην Ρυθμιστική Απόφαση 01/2015 της ΠΑΕΚ δεν μπορεί να προβλεφθεί με ακρίβεια στο εν λόγω πριν την επίλυση των εκκρεμοτήτων που αναφέρονται στην ανακοίνωση της ΠΑΕΚ ημερομηνίας 23 Δεκεμβρίου 2022 μετά την αξιολόγηση της 2^{ης} δοκιμαστικής περιόδου του Συστήματος Διαχείρισης Αγοράς Ηλεκτρισμού (Market Management System – MMS). Θα τεθούν σε εφαρμογή. Ο Διαχειριστής Συστήματος Διανομής (ΔΣΔ) βρίσκεται στη διαδικασία έναρξης της ανάπτυξης της Υποδομής Ευφυών Συστημάτων Μέτρησης (Advanced Metering Infrastructure - AMI) με 400.000 έξυπνους μετρητές (η εγκατάσταση αναμένεται να ολοκληρωθεί το αργότερο έως το τέλος του 2025 αν και διαφαίνονται καθυστερήσεις σε σχέση με την κατακύρωση της προσφοράς λόγω προσφυγών στην Αναθεωρητική Αρχή Προσφορών) οι οποίοι θα επικοινωνούν με κεντρικό Σύστημα Διαχείρισης Δεδομένων (Meter Data Management System - MDMS). Το AMI προσφέρει την απαραίτητη παρατηρησιμότητα, παρακολούθηση και ανάκτηση δεδομένων και μετρήσεων ηλεκτρικής ενέργειας και ισχύος στο σημείο σύνδεσης του πελάτη. Το AMI αυξάνει την ακρίβεια της πρόβλεψης φορτίου και ζήτησης, βελτιώνει την ανάλυση του συστήματος, επιτρέπει τη διαχείριση φορτίου και ζήτησης και τη βελτιστοποίηση της λειτουργίας του συστήματος διανομής. Βοηθά στη διαχείριση των φωτοβολταϊκών συστημάτων και την παρακολούθηση της παραγωγής, τη βελτιστοποίηση της πρόβλεψης της παραγωγής Ανανεώσιμων Πηγών Ενέργειας (ΑΠΕ) καθώς και τη δυνατότητα απομακρυσμένων λειτουργιών ΔΣΔ (συνδέσεις/αποσυνδέσεις).

Ρυθμιστική Αρχή Ενέργειας Κύπρου (ΠΑΕΚ)

Η Ρυθμιστική Αρχή Ενέργειας Κύπρου (ΠΑΕΚ) είναι η εθνική Ρυθμιστική Αρχή Ενέργειας της Κυπριακής Δημοκρατίας που εγκαθιδρύθηκε δια Νόμου το 2003 σύμφωνα με Οδηγίες της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Είναι ανεξάρτητη αρχή δημοσίου δικαίου με βασικό σκοπό τη ρύθμιση και επίβλεψη της εσωτερικής αγοράς ηλεκτρισμού και φυσικού αερίου. Επιπλέον, στόχος της είναι να διασφαλίσει μια ανταγωνιστική, ασφαλή και περιβαλλοντικά βιώσιμη εσωτερική αγορά ενέργειας με κύριο μέλημα την προστασία των δικαιωμάτων των καταναλωτών.

Στις 7 Οκτωβρίου 2021, η Βουλή των Αντιπροσώπων ψήφισε τον περί Σύστασης και Λειτουργίας της Ρυθμιστικής Αρχής Ενέργειας Κύπρου Νόμος του 2021 (Ν.129(I)/2022), ο οποίος προβλέπει για τη σύσταση και λειτουργία ρυθμιστικής αρχής σε εθνικό επίπεδο, σύμφωνα με τις πρόνοιες της

Οδηγίας (ΕΕ) 2019/944 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2009/73/ΕΚ, με δυνατότητα να λαμβάνει αποφάσεις σε κάθε συναφές ρυθμιστικό θέμα, προκειμένου να λειτουργεί ορθώς η εσωτερική αγορά ηλεκτρισμού και η εσωτερική αγορά φυσικού αερίου σύμφωνα με τις πιο πάνω Οδηγίες και να είναι πλήρως ανεξάρτητη από οποιοδήποτε άλλο δημόσιο ή ιδιωτικό συμφέρον.

Οι σημαντικότερες αρμοδιότητες και εξουσίες της ΡΑΕΚ περιλαμβάνουν:

- Δημιουργία μιας πλήρως λειτουργικής αγοράς ηλεκτρικής ενέργειας και φυσικού αερίου,
- Ρύθμιση λειτουργίας των αγορών ενέργειας για τη διευκόλυνση του υγιούς ανταγωνισμού,
- Διασφάλιση της επάρκειας, συνέχειας, της ποιότητας και της ασφάλειας παροχής ενέργειας,
- Ρύθμιση διατιμήσεων των δραστηριοτήτων ηλεκτρικής ενέργειας και φυσικού αερίου,
- Προστασία των συμφερόντων των τελικών καταναλωτών ενέργειας,
- Χορήγηση, έλεγχος, επιβολή, τροποποίηση και ανάκληση αδειών,
- Σύμβουλος του Υπουργού Ενέργειας, Εμπορίου και Βιομηχανίας σε θέματα που σχετίζονται με την ενέργεια,
- Αρχή Επίλυσης Διαφορών σε θέματα που σχετίζονται με τις ενεργειακές αγορές στη Κυπριακή Δημοκρατία,
- Διασφάλιση όπως οι Κανονισμοί οι οποίοι διέπουν τη λειτουργία των δικτύων ηλεκτρισμού και της αγοράς ετοιμάζονται και εγκρίνονται σύμφωνα με τον Νόμο,
- Επιβολή διοικητικών προστίμων σε περιπτώσεις παραβάσεων,
- Κατάρτιση και εφαρμογή μακροπρόθεσμου προγραμματισμού στις αγορές ηλεκτρικής ενέργειας και φυσικού αερίου.
- Προώθηση της χρήσης ΑΠΕ,
- Προώθηση της ανάπτυξης περιφερειακών αγορών ενέργειας εντός της ΕΕ,
- Προώθηση της Έρευνας και Ανάπτυξης στον ενεργειακό τομέα,
- Προώθηση της συνεργασίας με τον Οργανισμό Συνεργασίας των Ρυθμιστικών Αρχών Ενέργειας (Agency for the Cooperation of Energy Regulators - ACER) και το Συμβούλιο των Ευρωπαϊκών Ρυθμιστών Ενέργειας (Council of European Energy Regulators - CEER) για μια εσωτερική αγορά ενέργειας της ΕΕ που θα συμβάλει στους στόχους της ΕΕ για τη βιωσιμότητα και το κλίμα.

Πέραν των πιο πάνω ειδικών αρμοδιοτήτων και εξουσιών της η ΡΑΕΚ κατά την εκτέλεση των καθηκόντων και την άσκηση των αρμοδιοτήτων και εξουσιών της δύναται:

- Να λαμβάνει αποφάσεις σύμφωνα με τις διατάξεις του Νόμου και των δυνάμει αυτού εκδιδόμενων Κανονισμών.
- Να λαμβάνει ρυθμιστικές αποφάσεις, με τις οποίες να καθορίζει τον τρόπο με τον οποίο θα ρυθμίζει την αγορά ηλεκτρισμού και ποιοι από τους κατόχους αδειών θα δεσμεύονται από μια τέτοια ρυθμιστική απόφαση.
- Να εκδίδει Κανονισμούς με βάση το Νόμο.

4.1.3 Αναμενόμενα αποτελέσματα / Παραδοτέα

Τα αναμενόμενα αποτελέσματα θα διαχωριστούν σε ξεχωριστά Παραδοτέα (Deliverables) το οποία πρέπει να κατατεθούν στην Αναθέτουσα Αρχή υπό τη μορφή τελικής Έκθεσης (Report).

4.1.3.1 Παραδοτέο 1 (Π1)

Επισκόπηση μοντέλων διαχείρισης δεδομένων τελικών καταναλωτών και εισήγηση για το καταλληλότερο για την Κύπρο

Το **Άρθρο 127** ουσιαστικά ορίζει όπως υλοποιηθεί κάποιο μοντέλο διαχείρισης των δεδομένων των τελικών καταναλωτών (Data Management Model - DMM). Ως εκ τούτου, το εν λόγω Παραδοτέο θα πρέπει να περιλαμβάνει επισκόπηση και αναλυτική αξιολόγηση των υφιστάμενων DMM διεθνώς, στη βάση της οποίας θα ακολουθήσει εισήγηση για το καταλληλότερο DMM για την Κύπρο. Νοείται ότι η εν λόγω εισήγηση θα πρέπει να λαμβάνει υπόψη τις πρόνοιες των άρθρων 127 και 52 των περί Ρύθμισης της Αγοράς Ηλεκτρισμού Νόμων του 2021 και 2022 - Ν.130(Ι)/2021, τον Κανονισμό (ΕΕ) 2016/679 για την Προστασία Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, καθώς και την ύπαρξη υφιστάμενων συστημάτων όπως το MDMS (Metering Data Management System) και το MMS (Market Management System), τον διαγωνισμό για την προμήθεια του AMI (Advance Metering Infrastructure) και την εκτελεστική πράξη της Ευρωπαϊκής Επιτροπής που σχετίζεται με το άρθρο 24.2 της Οδηγίας 2019/944 COMMISSION IMPLEMENTING REGULATION (EU) of 6/6/2023 on interoperability requirements and non-discriminatory and transparent procedures for access to metering and consumption data (σχετικός σύνδεσμος: https://energy.ec.europa.eu/publications/implementing-regulation-interoperability-requirements-and-non-discriminatory-and-transparent_en).

Η εισήγηση για το προτεινόμενο προς εφαρμογή DMM πρέπει να περιλαμβάνει, αλλά όχι εξαντλητικά, τα δεδομένα τα οποία θα τυγχάνουν ρύθμισης, τα επιλέξιμα μέρη ή/και τις κατηγορίες αυτών και τα αρμόδια για τη διαχείριση των δεδομένων μέρη.

Το Παραδοτέο 1 (Π1) θα πρέπει να είναι σε μορφή αναλυτικής Έκθεσης και το προσχέδιο αυτού να **αποσταλεί στην Αναθέτουσα Αρχή εντός δύο (2) μηνών** από την ημερομηνία έναρξης της σύμβασης.

4.1.3.2 Παραδοτέο 2.1 (Π2.1)

Υποβολή Έκθεσης λεπτομερούς μεθοδολογίας εφαρμογής του προτεινόμενου DMM.

Στη βάση των πιο πάνω θα πρέπει να καθοριστεί σε λεπτομέρεια το προτεινόμενο για την Κύπρο DMM, το οποίο θα πρέπει να είναι σε πλήρη εναρμόνιση με όλες τις πρόνοιες των άρθρων 127 και 52 των περί Ρύθμισης της Αγοράς Ηλεκτρισμού Νόμων του 2021 και 2022 - Ν.130(Ι)/2021 καθώς και με τον Κανονισμό (ΕΕ) 2016/679 για την Προστασία Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, και ο τρόπος υλοποίησής του.

Στο παραδοτέο θα πρέπει να ορίζονται οι αρχές που πρέπει να τηρούνται, τα επιλέξιμα μέρη ή/και οι κατηγορίες αυτών, τα καθήκοντα και οι ευθύνες κάθε κατηγορίας, ο ρόλος της ΡΑΕΚ και του ΔΣΔ, τα δεδομένα στα οποία θα έχουν πρόσβαση τα επιλέξιμα μέρη ή/και οι κατηγορίες αυτών.

Δεδομένου ότι πρέπει να οριστεί μια οντότητα η οποία θα είναι υπεύθυνη για τη διαχείριση του συγκεκριμένου μοντέλου και λαμβάνοντας υπόψη ότι ο ΔΣΔ λειτουργεί ήδη το MDMS, το οποίο δύναται να μετεξελιχτεί σε ένα πλήρες σύστημα διαχείρισης δεδομένων, θα πρέπει να αξιολογηθούν οι προϋποθέσεις για ορισμό του ως υπεύθυνου για τη διαχείριση των δεδομένων.

Το DMM θα πρέπει να περιλαμβάνει επίσης τον τρόπο υλοποίησης τυχόν επιμέρους διεργασιών που θα απορρέουν από την εφαρμογή του μοντέλου, όπως πχ. η διαδικασία που προκύπτει από το άρθρο 127(2)(ζ) (μη εξαντλητική αναφορά).

Επιπλέον, θα πρέπει να γίνεται αναφορά στις συσχετιζόμενες διαδικασίες (όπως πχ. αλλαγή προμηθευτή, ενεργοποίηση μετρητή, καταγραφή μετρητικών δεδομένων) καθώς και στην επεξεργασία των δεδομένων που χρειάζονται για την υλοποίηση των πιο πάνω διαδικασιών (συμπεριλαμβανομένων και στοιχείων όπως πχ η συχνότητα ανανέωσης των εν λόγω δεδομένων).

Στα σημεία που θα πρέπει να οριστούν είναι και ο τρόπος που ο πελάτης θα δίνει με τη συγκατάθεσή του, πρόσβαση στα δεδομένα του σε τρίτους (όπως επίσης για πόσο καιρό θα έχει ισχύ η πρόσβαση και σε ποια δεδομένα θα αφορά η πρόσβαση).

Επίσης, θα πρέπει να περιλαμβάνει πρόταση για τυχόν ειδικούς όρους στις άδειες Συμμετεχόντων που διαχειρίζονται δεδομένα, ως οι πρόνοιες του άρθρου 127 (7) του Ν. 130(Ι)/2021.

Τέλος, θα πρέπει να ορίζεται η διασφάλιση της αμεροληψίας του υπευθύνου για τη διαχείριση του DMM και η πιστοποίηση του από τη ΡΑΕΚ, λαμβάνοντας υπόψη και το Άρθρο 52 το οποίο αφορά στα καθήκοντα του ΔΣΔ σε σχέση με τη διαχείριση δεδομένων. Ταυτόχρονα, σύμφωνα με το Άρθρο 52, ο τρόπος υλοποίησης του προτεινόμενου DMM θα πρέπει να εξασφαλίζεται ότι η ΡΑΕΚ, «σε σχέση με τη διαχείριση δεδομένων από τον ΔΣΔ στο πλαίσιο της εφαρμογής των έξυπνων συστημάτων μέτρησης σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 125, ότι η κάθετα ολοκληρωμένη επιχείρηση δεν έχει προνομιακή πρόσβαση σε δεδομένα που αφορούν στην άσκηση της οικείας δραστηριότητας προμήθειας».

Το Παραδοτέο 2.1 (Π2.1) θα πρέπει να είναι σε μορφή αναλυτικής Έκθεσης και *το προσχέδιο αυτού* να αποσταλεί στην Αναθέτουσα Αρχή εντός δύο (2) μηνών από την ημερομηνία υποβολής του τελικού Παραδοτέου 1 (Π1) από τη ΡΑΕΚ.

4.1.3.3 Παραδοτέο 2.2 (Π2.2)

Ως Παραδοτέο 2.2. ορίζεται η τεχνική βοήθεια από τον Ανάδοχο στην απάντηση ερωτημάτων που ενδέχεται να προκύψουν από τη διαδικασία δημόσιας διαβούλευσης καθώς και οι τροποποιήσεις που πιθανόν χρειαστεί να γίνουν στο κείμενο του Προσχεδίου Ρυθμιστικής Απόφασης ώστε να διαμορφωθεί η εισήγηση για την τελική Ρυθμιστική Απόφαση. Επιπλέον, στο παραδοτέο 2.2 περιλαμβάνεται η παρουσίαση της εισήγησης για την τελική Ρυθμιστική Απόφαση.

Χρονοδιάγραμμα

Όπως αναφέρεται πιο πάνω, το αναμενόμενο αποτέλεσμα αποτελείται από ξεχωριστά παραδοτέα υπό τη μορφή τελικής Έκθεσης, η οποία μετά την τελική έγκριση από την Αναθέτουσα Αρχή αναμένεται να παρουσιαστεί από την Ομάδα Έργου στην Αναθέτουσα Αρχή είτε μέσω τηλεδιάσκεψης είτε δια ζώσης. Οι λεπτομερείς υποχρεώσεις του Ανάδοχου σχετικά με τις δραστηριότητες, τα παραδοτέα, το χρονοδιάγραμμά υλοποίησης καθώς και όλες οι σχετιζόμενες δράσεις, παρουσιάζονται στον πιο κάτω πίνακα:

A/A Δράσης	Περιγραφή	Χρονοδιάγραμμα Υλοποίησης	Παραδοτέο
1	Εναρκτήρια Συνάντηση	5 εργάσιμες μέρες από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης	
2	Ο Ανάδοχος Φορέας θα αποστείλει το προσχέδιο Παραδοτέο 1.	2 μήνες από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης	Προσχέδιο παραδοτέου ως περιγράφεται στην παράγραφο 4.1.3.1.
3	Η Αναθέτουσα Αρχή ενημερώνει τον Ανάδοχο για την απόφασή της να εγκρίνει ή να ζητήσει τροποποιήσεις για το Παραδοτέο 1 εντός τριών (3) εβδομάδων από την υποβολή του	3 εβδομάδες από την υποβολή του προσχεδίου του Παραδοτέου 1	
4	Ο Ανάδοχος Φορέας θα αποστείλει τροποποιήσεις που ενδέχεται να ζητηθούν επί του Παραδοτέου 1	3 εβδομάδες από την υποβολή σχολίων από την Αναθέτουσα Αρχή επί του προσχεδίου του Παραδοτέου 1	Τελικό παραδοτέο ως περιγράφεται στην παράγραφο 4.1.3.1..
5	Ο Ανάδοχος Φορέας θα αποστείλει το προσχέδιο του Παραδοτέου 2.1.	2 μήνες από την υποβολή του τελικού Παραδοτέου 1	Προσχέδιο παραδοτέου 2.1 ως περιγράφεται στην παράγραφο 4.1.3.2.
6	Η Αναθέτουσα Αρχή ενημερώνει τον Ανάδοχο για την απόφασή της να εγκρίνει ή να ζητήσει τροποποιήσεις για το Παραδοτέο 2.1 εντός τριών (3) εβδομάδων από την υποβολή του	3 εβδομάδες από την υποβολή του προσχεδίου του Παραδοτέου 2.1	
7	Ο Ανάδοχος Φορέας θα αποστείλει τροποποιήσεις που ενδέχεται να ζητηθούν επί του Παραδοτέου 2.1	2 εβδομάδες από την υποβολή σχολίων από την Αναθέτουσα Αρχή επί του προσχεδίου του Παραδοτέου 2.1	Τελικό Παραδοτέο 2.1 ως περιγράφεται στην παράγραφο 4.1.3.2.
8	Η Αναθέτουσα Αρχή θα δημοσιεύσει το προσχέδιο της Ρυθμιστικής Απόφασης για δημόσια διαβούλευση. Η δημόσια διαβούλευση, σύμφωνα με τις πρόνοιες του Νόμου, θα διαρκέσει	Εκτιμώμενη διάρκεια διαδικασίας: 2 μήνες.	

	1 μήνα και θα διεκπεραιωθεί ανάλογη επεξεργασία από την Αναθέτουσα Αρχή.		
9	Αποστολή στον Ανάδοχο Φορέα ερωτημάτων που θα προκύψουν από την δημόσια διαβούλευση και την επεξεργασία αυτών από τη Αναθέτουσα Αρχή.	1 μήνα από τη λήξη διαδικασίας	Παραδοτέο 2.2 ως περιγράφεται στην παράγραφο 4.1.3.3.
10	Μετά από διαβούλευση με τη ΠΑΕΚ, σχετικά με τα αποτελέσματα της δημόσιας διαβούλευσης, ο Ανάδοχος Φορέας θα ετοιμάσει εισήγηση για την τελική Ρυθμιστική Απόφαση	3 εβδομάδες από την αποστολή των ερωτημάτων στον ανάδοχο φορέα.	Παραδοτέο 2.2 ως περιγράφεται στην παράγραφο 4.1.3.3.
11	Παρουσίαση των Ρυθμιστικής Απόφασης από Ανάδοχο Φορέα στη ΠΑΕΚ.	2 εβδομάδες μετά την υποβολή της εισήγησης από τον Ανάδοχο Φορέα για την τελική Ρυθμιστική Απόφαση	Παρουσίαση
	<p>Είναι στην ευχέρεια τόσο της Αναθέτουσας Αρχής όσο και του Αναδόχου, να ζητείται η οργάνωση συναντήσεων για επεξήγηση ή / και παρουσίαση των Παραδοτέων.</p> <p>Τουλάχιστον δέκα (10) ημέρες πριν από τη λήξη της προθεσμίας υποβολής κάθε παραδοτέου, είναι δυνατόν ο Ανάδοχος να ζητήσει δικαιολογημένη εγγράφως εύλογη παράταση της προθεσμίας υποβολής του. Η αίτηση απευθύνεται προς την Αναθέτουσα Αρχή, η οποία πρέπει να αποφασίσει σχετικά, πριν όμως από τη λήξη της προθεσμίας υποβολής που αναφέρεται στην σύμβαση για το αντίστοιχο παραδοτέο.</p>		

Τόπος παράδοσης των υπηρεσιών είναι τα Γραφεία της ΠΑΕΚ. Τα παραδοτέα μπορούν να παραδοθούν και σε ηλεκτρονική μορφή. Η προσφερόμενη τιμή πρέπει να περιλαμβάνει όλα τα σχετικά έξοδα για την παράδοση των ζητούμενων υπηρεσιών στον καθορισμένο τόπο παράδοσης. Ο προσφοροδότης θα πρέπει να λάβει υπόψη ότι πιθανό να απαιτηθεί παρουσίαση των παραδοτέων με φυσική ή εξ αποστάσεως παρουσία μία φορά κατά τη διάρκεια του έργου.

Η μέγιστη διάρκεια εκτέλεσης του αντικειμένου της σύμβασης καθορίζεται στους έντεκα **(11) μήνες** από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.

4.2 Τόπος Εκτέλεσης του Αντικειμένου της Σύμβασης

Τόπος εκτέλεσης του Αντικειμένου της Σύμβασης είναι οι εγκαταστάσεις του Αναδόχου. Οι συναντήσεις με την Αναθέτουσα Αρχή θα πραγματοποιούνται είτε διαδικτυακά είτε δια ζώσης, αναλόγως των περιστάσεων.

5 ΛΗΨΗ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΠΑΡΟΧΗ ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΩΝ ΕΠΙ ΑΥΤΩΝ

5.1 Λήψη Εγγράφων

Οι Οικονομικοί Φορείς μπορούν να λάβουν αντίγραφο των εγγράφων του Διαγωνισμού, χωρίς καμία χρέωση, μέσα από το χώρο του συγκεκριμένου Διαγωνισμού στο Σύστημα (www.eprocurement.gov.cy). Οι εγγεγραμμένοι Οικονομικοί Φορείς προτρέπονται να συσχετιστούν με το χώρο του Διαγωνισμού ώστε να ενημερώνονται για οποιεσδήποτε διευκρινήσεις ή/και τροποποιήσεις δυνατό να προκύψουν κατά τη διεξαγωγή του παρόντος Διαγωνισμού. Οι μη εγγεγραμμένοι Οικονομικοί Φορείς μπορούν να εγγραφούν δωρεάν ακολουθώντας τις οδηγίες στο Σύστημα. Για οποιαδήποτε βοήθεια για εγγραφή στο Σύστημα μπορούν να επικοινωνήσουν με την ομάδα υποστήριξης του Συστήματος στον αρ. τηλεφώνου: +357 22-605050 (επιλογή 2).

Τονίζεται ότι για να λογίζεται κάποιος ως Ενδιαφερόμενος Οικονομικός Φορέας και να λαμβάνει ειδοποιήσεις από το Σύστημα, θα πρέπει να συνδεθεί ως χρήστης με τους προσωπικούς κωδικούς πρόσβασής του και να συσχετιστεί με το διαγωνισμό.

5.2 Διευκρινίσεις από την Αναθέτουσα Αρχή

Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να προβαίνει σε μικρού εύρους προσθήκες, διορθώσεις ή τροποποιήσεις επί των όρων των Εγγράφων Διαγωνισμού, τις οποίες θα δημοσιεύει στο Σύστημα (www.eprocurement.gov.cy), ενώ σχετική ειδοποίηση θα αποστέλλεται αυτόματα από το Σύστημα σε όλους τους Ενδιαφερόμενους Οικονομικούς Φορείς που έχουν συσχετιστεί με το διαγωνισμό, εντός της προθεσμίας της παραγράφου 2.13.

5.3 Έγγραφη Υποβολή Ερωτήσεων από τους Οικονομικούς Φορείς

1. Τυχόν διευκρινιστικές ερωτήσεις, εισηγήσεις, σχόλια ή/και παρατηρήσεις σχετικά με τους όρους των Εγγράφων Διαγωνισμού, υποβάλλονται από τους Ενδιαφερόμενους Οικονομικούς Φορείς εντός της προθεσμίας της παραγράφου 2.12. Τα αιτήματα για διευκρινήσεις πρέπει να υποβληθούν μέσω της σχετικής λειτουργίας του Συστήματος, στο χώρο του Διαγωνισμού.
2. Εφόσον οι τυχόν διευκρινιστικές ερωτήσεις, εισηγήσεις, σχόλια ή/και παρατηρήσεις ζητηθούν σύμφωνα με τα παραπάνω οριζόμενα, η Αναθέτουσα Αρχή δημοσιεύει συμπληρωματικά έγγραφα ή διευκρινιστικές απαντήσεις στο Σύστημα εντός της προθεσμίας της παραγράφου 2.12, ενώ σχετική ειδοποίηση θα αποστέλλεται αυτόματα προς όλους τους Οικονομικούς Φορείς που έχουν συσχετιστεί με το διαγωνισμό
3. Οι Οικονομικοί Φορείς σε καμία περίπτωση δε δύνανται να επικαλεστούν προφορικές απαντήσεις που παρέχονται από οποιονδήποτε Δημόσιο Λειτουργό. Η Αναθέτουσα Αρχή δεν δεσμεύεται από οποιεσδήποτε προφορικές απαντήσεις.

6 ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ

6.1 Δικαιούμενοι Συμμετοχής

1. Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό αυτό έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα (δημοσίου ή ιδιωτικού δικαίου) ή κοινοπραξίες φυσικών ή/και νομικών προσώπων, τα οποία είναι εγκατεστημένα νόμιμα στην Κύπρο ή σε άλλο κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ) ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΕΟΧ) ή σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και

κυρώσει τη Διεθνή Συμφωνία περί Δημοσίων Συμβάσεων (GPA) ή έχουν υπογράψει και κυρώσει συμφωνίες σύνδεσης ή διμερείς συμφωνίες με την Ε.Ε. ή με την Κυπριακή Δημοκρατία στον Τομέα των Δημοσίων Συμβάσεων.

2. Οι κοινοπραξίες φυσικών ή/και νομικών προσώπων δικαιούνται να υποβάλουν κοινή Προσφορά, με τις παρακάτω προϋποθέσεις:
 - α. Στην Προσφορά αναγράφεται απαραίτητως το ποσοστό συμμετοχής κάθε προσώπου.
 - β. Όλα τα πρόσωπα της κοινοπραξίας πληρούν την απαίτηση της νόμιμης εγκατάστασης όπως προνοείται στην παράγραφο 1 πιο πάνω.
3. Οι κοινοπραξίες δεν υποχρεούνται να περιβληθούν ορισμένη νομική μορφή ούτε για την υποβολή της Προσφοράς τους, ούτε και για την υπογραφή της σύμβασης.
4. Κάθε φυσικό ή νομικό πρόσωπο μπορεί να συμμετάσχει στο διαγωνισμό είτε μεμονωμένα, είτε σε μία μόνο κοινοπραξία.
5. Ο Προσφέρων δικαιούται, για την υλοποίηση του Αντικειμένου της Σύμβασης, να χρησιμοποιήσει υπεργολάβους, τους οποίους είναι υποχρεωμένος να δηλώσει στην Τεχνική του Προσφορά, αναφέροντας και το μέρος του Αντικειμένου της Σύμβασης που αυτοί πρόκειται να υλοποιήσουν, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην ενότητα (B) της παραγράφου 8.3. Νοείται ότι σε περίπτωση που ο Προσφέρων προτίθεται να αναθέσει τμήμα της σύμβασης σε υπεργολάβους, ο Προσφέρων κατά την ετοιμασία της προσφοράς του έχει λάβει γνώση κατά πόσον ο ίδιος υπεργολάβος συμμετέχει με οποιοδήποτε τρόπο σε οποιαδήποτε άλλη Προσφορά για τον ίδιο διαγωνισμό.

6.2 Προσωπική κατάσταση του Προσφέροντα

1. Για την υπογραφή της σύμβασης, οι Οικονομικοί Φορείς πρέπει να πληρούν υποχρεωτικά τις παρακάτω προϋποθέσεις που αφορούν την προσωπική τους κατάσταση:
 - α. να μην υπάρχει τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση εις βάρος τους για:
 - i. συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της Απόφασης – Πλαισίου 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24^{ης} Οκτωβρίου 2008 για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος,
 - ii. διαφθορά, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της Σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης, καταρτιζόμενη δύναμη του άρθρου Κ. 3 παράγραφος 2 στοιχείο (γ) της συνθήκης για την Ευρωπαϊκή Ένωση και στο άρθρο 2 παράγραφος (1) της Απόφασης -Πλαισίου 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα, καθώς και όπως ορίζεται στη Δημοκρατία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,
 - iii. απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων,
 - iv. τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται αντιστοίχως στα άρθρα 1 και 3 της Απόφασης – Πλαισίου 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13^{ης} Ιουνίου 2002 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας ή ηθική αυτουργία, συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος ως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,
 - v. νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 των περί της Παρεμπόδισης και

Καταπολέμησης της Νομιμοποίησης Εσόδων από Παράνομες Δραστηριότητες Νόμων του 2007 έως 2016,

- vi. παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, σύμφωνα με το άρθρο 2 του περί της Πρόληψης και της Καταπολέμησης της Εμπορίας και Εκμετάλλευσης Προσώπων και της Προστασίας των Θυμάτων Νόμου του 2014.

Νοείται ότι, η υποχρέωση αποκλεισμού οικονομικού φορέα εφαρμόζεται επίσης όταν το πρόσωπο, εις βάρος του οποίου εκδόθηκε τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση, είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

- β. να μην έχουν αθετήσει τις υποχρεώσεις τους όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης κατά την ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης, εφόσον έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με τις νομικές διατάξεις που ισχύουν στην Κυπριακή Δημοκρατία ή στη χώρα όπου είναι εγκατεστημένοι ή έχει αποδειχθεί από την Αναθέτουσα Αρχή με τα κατάλληλα μέσα,
- γ. να μην τελούν υπό πτώχευση, να μην έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης, ή να μην τελούν υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο, ή να μην έχουν υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή να μην έχουν αναστείλει τις επιχειρηματικές τους δραστηριότητες ή να μην βρίσκονται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση που προκύπτει από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη σε εθνικές νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις,
- δ. να μην έχουν διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά τους και που αποδεδειγμένως διαπιστώθηκε με κατάλληλα μέσα από την Αναθέτουσα Αρχή,
- ε. να μην υπάρχουν επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν την Αναθέτουσα Αρχή στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς, με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,
- στ. να μην εμπίπτουν σε κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων, κατά την έννοια του άρθρου 6 του Νόμου, που δεν μπορεί να θεραπευθεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά μέσα
- ζ. να μην εμπίπτουν σε κατάσταση στρέβλωσης του ανταγωνισμού από την πρότερη συμμετοχή τους κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 38 του Νόμου, που δεν μπορεί να θεραπευθεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά μέσα,
- η. να μην έχουν επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια, κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης, που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,
- θ. να μην έχουν κριθεί ένοχοι σοβαρών ψευδών δηλώσεων, κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, να μην έχουν αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές και να είναι σε θέση να προσκομίσουν τα δικαιολογητικά που απαιτούνται σύμφωνα με το άρθρο 59 του Νόμου,
- ι. να συμμορφώνονται προς τις απαιτήσεις που προβλέπονται στον περί Συσκευασιών και Αποβλήτων Συσκευασιών Νόμο Ν.32(Ι)/2002 και στον Κανονισμό ΚΔΠ 747/2003, όπως

τυχόν έχουν κατά περίπτωση τροποποιηθεί.

2. Νοείται ότι σε περίπτωση που ο Οικονομικός Φορέας είναι κοινοπραξία προσώπων, οι ανωτέρω προϋποθέσεις πρέπει να πληρούνται από όλα τα μέλη της κοινοπραξίας.
3. Σε περίπτωση που έχουν αναληφθεί διορθωτικές ενέργειες εκ μέρους του προσφέροντα, σε σχέση με οποιαδήποτε γεγονότα/καταστάσεις που δυνατόν να θεωρηθούν ότι συνιστούν κάποιο από τους πιο πάνω λόγους αποκλεισμού, οι ενέργειες αυτές να δηλωθούν από τον προσφέροντα κατά την υποβολή της προσφοράς. Η Αναθέτουσα Αρχή θα εξετάσει τα δηλωθέντα από τον Προσφέροντα, και σε περίπτωση που αυτά κριθούν ως μη ικανοποιητικά, πριν από τυχόν απόρριψη της προσφοράς και προκειμένου να καταλήξει στην τελική της απόφαση, θα ζητήσει εγγράφως τις απόψεις του.

6.3 Δέσμευση μη Απόσυρσης της Προσφοράς

1. Στην περίπτωση που ο Προσφέρων:
 - α. αποσύρει την προσφορά του ή μέρος της μετά την τελευταία ημερομηνία υποβολής των προσφορών και κατά τη διάρκεια της περιόδου ισχύος των προσφορών, ή
 - β. έχει υποβάλει ψευδή δήλωση ή πλαστό πιστοποιητικό ή
 - γ. έχει ειδοποιηθεί για την αποδοχή της προσφοράς του από την Αναθέτουσα Αρχή κατά την περίοδο ισχύος της προσφοράς, και έχοντας ειδοποιηθεί να προσέλθει για την υπογραφή της Σύμβασης:
 - (i) έχει αρνηθεί ή παραλείψει να προσκομίσει εμπρόθεσμα οποιοδήποτε Πιστοποιητικό και/ή άλλο έγγραφο και/ή να εκπληρώσει οποιαδήποτε άλλη υποχρέωση που απορρέει από τη συμμετοχή του στο διαγωνισμό, ή
 - (ii) έχει αρνηθεί ή παραλείψει να υπογράψει τη Σύμβαση,

Δύναται να επιβληθούν οι πιο κάτω κυρώσεις:

- α. αποκλεισμό από του δικαιώματος ανάθεσης της Σύμβασης,
 - β. οι προβλεπόμενες από τον Νόμο και τους Κανονισμούς κυρώσεις αναφορικά με συμμετοχή σε μελλοντικούς διαγωνισμούς που οδηγούν σε ανάθεση δημόσιας σύμβασης.
2. **Επιπρόσθετα**, ο προσφέρων υποχρεούται να καταβάλει στην Αναθέτουσα Αρχή ως αποζημίωση ποσό ίσο με το 5% της τιμής της προσφοράς του ή του μέρους αυτής που έχει αποσυρθεί.
 3. Η «Δέσμευση μη Απόσυρσης της Προσφοράς» πρέπει να συνταχθεί σύμφωνα με το Έντυπο 1.

6.4 Στελέχωση Ομάδας Έργου

Όλα τα στελέχη της Ομάδας Έργου του Αναδόχου που έχουν έναν κρίσιμο ρόλο στην εκτέλεση της Σύμβασης αναφέρονται ως βασικοί εμπειρογνώμονες. Τα απαιτούμενα προσόντα των βασικών εμπειρογνομένων της Ομάδας Έργου για την παρούσα Σύμβαση είναι τα ακόλουθα:

Βασικός Εμπειρογνώμονας 1: Υπεύθυνος Έργου

1. Πανεπιστημιακό δίπλωμα ή τίτλος ή ισότιμο προσόν (Ο όρος “πανεπιστημιακό δίπλωμα ή τίτλος” καλύπτει και μεταπτυχιακό δίπλωμα ή τίτλο).

2. Τουλάχιστον πέντε (5) χρόνια εργασιακής εμπειρίας, μετά την απόκτηση του πτυχίου, στο αντικείμενο παροχής συμβουλευτικών υπηρεσιών σε θέματα που αφορούν την Αγορά Ηλεκτρισμού.
3. Να έχει συμμετάσχει ως υπεύθυνος έργου σε τουλάχιστον ένα ολοκληρωμένο έργο συναφές με το αντικείμενο της παροχής συμβουλευτικών υπηρεσιών σε θέματα που αφορούν την Αγορά Ηλεκτρισμού.

Ως ολοκληρωμένο έργο νοείται έργο που έχει ολοκληρωθεί κατά το 100%.

Βασικός Εμπειρογνώμονας 2

1. Πανεπιστημιακό δίπλωμα ή τίτλος ή ισότιμο προσόν (Ο όρος “πανεπιστημιακό δίπλωμα ή τίτλος” καλύπτει και μεταπτυχιακό δίπλωμα ή τίτλο).
2. Τουλάχιστον τρία (3) χρόνια εμπειρίας, μετά την απόκτηση του πτυχίου, σε θέματα παροχής συμβουλευτικών υπηρεσιών σε θέματα που αφορούν την Αγορά Ηλεκτρισμού.
3. Να έχει συμμετάσχει σε τουλάχιστον ένα ολοκληρωμένο έργο συναφές με το αντικείμενο της παροχής συμβουλευτικών υπηρεσιών σε θέματα που αφορούν την Αγορά Ηλεκτρισμού.

Ως ολοκληρωμένο έργο νοείται έργο που έχει ολοκληρωθεί κατά το 100%.

Νοείται ότι ο κάθε βασικός εμπειρογνώμονας πρέπει να αποτελείται από ένα και μόνο άτομο.

Ο ένας από τους δύο βασικούς εμπειρογνώμονες πρέπει να κατέχει πολύ καλή γνώση της ελληνικής γλώσσας. Η γνώση της ελληνικής γλώσσας τεκμηριώνεται με βάση τον κατάλογο των αποδεκτών τεκμηρίων από την Επιτροπή Δημόσιας Υπηρεσίας.

Τα πιο πάνω, εφόσον έχουν καθοριστεί ως απαιτούμενα προσόντα/ εμπειρία, θα πρέπει να αξιολογούνται ως ελάχιστα αποδεκτά και οποιαδήποτε προσφορά δεν τα ικανοποιεί θα αποκλείεται από τη διαδικασία και δεν θα αξιολογείται περαιτέρω. Για κάθε άτομο που θα εκτελεί το Αντικείμενο της Σύμβασης, να συμπληρώνεται το Έντυπο 2.

Ως επιπρόσθετα προσόντα των Βασικών Εμπειρογνομώνων για τη παρούσα Σύμβαση, θα δοθεί επιπρόσθετη βαθμολογία σύμφωνα με την Παράγραφο 9.3.

Η Ομάδα Έργου δύναται να στελεχωθεί και με άλλους εμπειρογνώμονες (λοιποί εμπειρογνώμονες), πέραν των βασικών εμπειρογνομώνων που απαιτούνται πιο πάνω, στην περίπτωση που οι προσφέροντες κρίνουν, κατά την ετοιμασία της προσφοράς τους, ότι είναι απαραίτητοι για την επιτυχή υλοποίηση του Αντικειμένου της Σύμβασης. Το κόστος αυτών καθώς και του προσωπικού υποστήριξης πρέπει να συνυπολογιστεί στη τιμή της προσφοράς. Σε αυτή την περίπτωση νοείται ότι οι Βασικοί Εμπειρογνώμονες 1 και 2 θα έχουν το μεγαλύτερο μερίδιο συμμετοχής στην διεκπεραίωση του έργου. Τα προσόντα των εν λόγω λοιπών εμπειρογνομώνων δεν θα βαθμολογηθούν κατά τη διαδικασία αξιολόγησης της προσφοράς από την Αναθέτουσα Αρχή.

Ο προσφέρων, σύμφωνα με τις πρόνοιες του άρθρου 63 του Ν.73(Ι)/2016, δύναται να στηρίζεται στις δυνατότητες άλλου/ων φορέα/ων ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών με αυτόν/ους, για την ικανοποίηση των πιο πάνω κριτηρίων. Στην περίπτωση αυτή, πρέπει να είναι σε θέση να αποδείξει στην Αναθέτουσα Αρχή ότι θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους, με την υποβολή σχετικού πιστοποιητικού / συναίνεσης ή άλλου σχετικού εγγράφου.

7 ΙΣΧΥΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

1. Ο χρόνος ισχύος των Προσφορών είναι ο αναφερόμενος στην παράγραφο 2.16. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του ως άνω προβλεπόμενου, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
2. Η ισχύς των προσφορών είναι δυνατό να παραταθεί, εφ' όσον ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή, σύμφωνα με τον Κανονισμό.
3. Εάν προκύψει θέμα παράτασης της ισχύος των Προσφορών, η Αναθέτουσα Αρχή θα απευθυνθεί γραπτώς προς τους Προσφέροντες πριν τη λήξη ισχύος των προσφορών για το αν αποδέχονται την παράταση για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα. Οι Προσφέροντες οφείλουν να απαντήσουν γραπτώς εντός του χρονικού διαστήματος το οποίο θα καθορίσει η Αναθέτουσα Αρχή. Προσφορά της οποίας ο Προσφέρων παραλείψει να συγκατατεθεί γραπτώς στην αιτούμενη από την Αναθέτουσα Αρχή παράταση της ισχύος των προσφορών, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

8 ΣΥΝΤΑΞΗ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

8.1 Χρόνος και Τόπος Υποβολής

1. Οι Προσφέροντες πρέπει να υποβάλουν τις Προσφορές τους το αργότερο μέχρι τη λήξη της προθεσμίας υποβολής Προσφορών της παραγράφου 2.13
2. Οι Προσφορές υποβάλλονται ηλεκτρονικά μέσω του χώρου του διαγωνισμού στο Ηλεκτρονικό Σύστημα Σύναψης Συμβάσεων (www.eprocurement.gov.cy).
3. Δεν λαμβάνονται υπόψη και θεωρούνται εκπρόθεσμες, Προσφορές που υποβλήθηκαν μετά την καθορισμένη ημερομηνία και ώρα.
4. Οι Προσφέροντες δύνανται να τροποποιήσουν ή αποσύρουν την Προσφορά τους μέσω του Συστήματος, πριν την τελευταία προθεσμία υποβολής των Προσφορών.
5. Ουδεμία διευκρίνιση, τροποποίηση ή απόκρουση οποιουδήποτε όρου ή στοιχείου των Προσφορών είναι επιτρεπτό να γίνει από τους Προσφέροντες μετά την τελευταία προθεσμία υποβολής τους, εξαιρουμένων των προνοιών της παραγράφου 9.5.
6. Οι Προσφέροντες δεν έχουν δικαίωμα να αποσύρουν την Προσφορά τους ή μέρος της μετά την τελευταία προθεσμία υποβολής των Προσφορών. Σε περίπτωση που Προσφορά ή μέρος της αποσυρθεί μετά την ημερομηνία αυτή, ο Προσφέρων υπόκειται σε κυρώσεις και ειδικότερα:
 - α. σε έκπτωση και απώλεια κάθε δικαιώματος για Ανάθεση της Σύμβασης,
 - β. σε καταβολή στην Αναθέτουσα Αρχή ως αποζημίωση ποσού ίσο με το 5% της τιμής της προσφοράς του ή του μέρους αυτής που έχει αποσυρθεί, και
 - γ. στις προβλεπόμενες από τον Νόμο και τους Κανονισμούς κυρώσεις αναφορικά με συμμετοχή σε μελλοντικούς διαγωνισμούς που οδηγούν σε ανάθεση δημόσιας σύμβασης.

8.2 Τρόπος Σύνταξης και Υποβολής

1. Οι Προσφορές συντάσσονται σύμφωνα με τα έγγραφα διαγωνισμού και υποβάλλονται ηλεκτρονικά μέσω του Συστήματος, υποχρεωτικά στη γλώσσα που προσδιορίζεται στην παράγραφο 2.17. Εγχειρίδια που τυχόν συνοδεύουν την Τεχνική Προσφορά, μπορούν να υποβάλλονται στην αγγλική γλώσσα.

2. Σε περίπτωση που στο περιεχόμενο της Προσφοράς χρησιμοποιούνται συντομογραφίες (abbreviations), για τη δήλωση τεχνικών ή άλλων εννοιών, είναι υποχρεωτικό για τον Προσφέροντα να αναφέρει, σε συνοδευτικό πίνακα, την επεξήγησή τους.
3. Όλα τα Έντυπα / Δηλώσεις που απαιτούνται πρέπει να είναι υπογεγραμμένα από εξουσιοδοτημένο άτομο.
4. Αναλυτικός Οδηγός για τον τρόπο σύνταξης και την υποβολή των προσφορών διατίθεται στην ενότητα «Βοήθεια» στο Σύστημα.

Πριν την καταληκτική προθεσμία υποβολής των προσφορών, οι Οικονομικοί Φορείς μπορούν να επικοινωνούν εντός των εργάσιμων ωρών στα τηλέφωνα που αναφέρονται στον πιο πάνω Οδηγό, για καθοδήγηση σχετικά με την υποβολή των προσφορών τους στο Σύστημα.

5. Το σύστημα παρέχει τη δυνατότητα για έναρξη της υποβολής προσφοράς ηλεκτρονικά, μέχρι την καταληκτική προθεσμία για την υποβολή προσφορών που καθορίζεται στα έγγραφα διαγωνισμού. Δεδομένου ότι η υποβολή ξεκίνησε πριν την καθορισμένη ημερομηνία και ώρα το σύστημα επιτρέπει τη συνέχιση της φόρτωσης/ανεβάσματος της προσφοράς για χρονικό διάστημα μέχρι και 30 λεπτά μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής. Για όσες προσφορές δεν έχει καταστεί δυνατή η ολοκλήρωση της φόρτωσης τους στο σύστημα μετά και τη λήξη των 30 λεπτών ή έχει για οποιονδήποτε λόγο διακοπεί εντός αυτής της περιόδου, αυτές απορρίπτονται και δεν καταχωρούνται στο σύστημα. Νοείται ότι δεν είναι δυνατή η έναρξη ή επανέναρξη της διαδικασίας υποβολής προσφοράς μετά την πάροδο της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας για υποβολή προσφοράς και οποιοδήποτε πρόβλημα πιθανόν προκύψει κατά την περίοδο αυτή δεν θα μπορεί να λυθεί με διορθωτικές ενέργειες.

Λαμβάνοντας υπόψη ότι υπάρχουν πολλοί αστάθμητοι τεχνικοί παράγοντες που επηρεάζουν την ταχύτητα της ανάρτησης της προσφοράς στο σύστημα, συστήνεται όπως η έναρξη της διαδικασίας υποβολής ξεκινήσει εγκαίρως, αφήνοντας τον απαραίτητο χρόνο τόσο για την ολοκλήρωση της υποβολής, όσο και για την επίλυση θεμάτων τα οποία πιθανόν να προκύψουν.

Επισημαίνεται ιδιαίτερα ότι με βάση το Νομοθετικό Πλαίσιο, ο κάθε οικονομικός φορέας που χρησιμοποιεί το σύστημα είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για την ποιότητα της υλικοτεχνικής υποδομής που ο ίδιος διαθέτει, για την ποιότητα και ταχύτητα σύνδεσης του στο διαδίκτυο και, κατ' επέκταση την αποτελεσματικότητα της χρήσης του συστήματος από αυτόν.

Η υποβολή της προσφοράς αποτελεί αποκλειστική ευθύνη του προσφέροντα ο οποίος θα πρέπει να λάβει όλα τα αναγκαία μέτρα ούτως ώστε όχι μόνο να ξεκινήσει αλλά και να ολοκληρωθεί η υποβολή της προσφοράς εντός των πιο πάνω προθεσμιών.

8.3 Περιεχόμενα Προσφοράς

Η Αναθέτουσα Αρχή κατέχει την κυριότητα όλων των Προσφορών που έχουν υποβληθεί κατά τη διαδικασία του παρόντος διαγωνισμού και οι Προσφέροντες δεν έχουν το δικαίωμα της επιστροφής σε αυτούς των Προσφορών τους από την Αναθέτουσα Αρχή.

Νοείται ότι οποιαδήποτε στοιχεία περιλαμβάνονται στις υποβληθείσες προσφορές και αφορούν προσωπικά δεδομένα, θα χρησιμοποιούνται από την Αναθέτουσα Αρχή στα πλαίσια της αξιολόγησης και τηρουμένων των προνοιών της Νομοθεσίας.

Η προσφορά υποδιαιρείται στις τρεις πιο κάτω ενότητες οι οποίες περιλαμβάνουν όλα τα σχετικά στοιχεία με την προσφορά ως εξής:

A. Ενότητα «Προϋποθέσεις Συμμετοχής»

1. Τη Δέσμευση μη Απόσυρσης της Προσφοράς (Έντυπο 1).
2. Το Έντυπο Δήλωσης Πιστοποίησης Προσωπικής Κατάστασης (Έντυπο 7).
3. Για την πιστοποίηση του δικαιώματος συμμετοχής της παραγράφου 6.1, τα ακόλουθα στοιχεία:
 - α. Εφόσον ο Προσφέρων είναι νομικό πρόσωπο, αποδεικτικά στοιχεία σύστασής του.
 - β. Εφόσον ο Προσφέρων είναι κοινοπραξία φυσικών ή και νομικών προσώπων, θα πρέπει να κατατεθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά για κάθε συμμετέχον νομικό πρόσωπο στην κοινοπραξία. Θα πρέπει επίσης να υποβληθεί Συμφωνητικό Συνεργασίας, το οποίο θα υπογράφουν όλοι οι συμμετέχοντες στην κοινοπραξία στην οποία θα δηλώνεται:
 - (i) η πρόθεση του κάθε συμμετέχοντα για συμμετοχή στην κοινοπραξία,
 - (ii) το ποσοστό συμμετοχής του κάθε μέλους στην κοινοπραξία,
 - (iii) ποιο μέλος θα είναι ο συντονιστής (leader) της κοινοπραξίας, και
 - (iv) ποιος ορίζεται ως Εκπρόσωπος της κοινοπραξίας.
 - γ. Εφόσον ο προσφέρων στηριχθεί στις δυνατότητες άλλου/ων φορέα/ων ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών με αυτόν/ους, για την ικανοποίηση των πιο πάνω κριτηρίων θα πρέπει να αποδείξει στην Αναθέτουσα Αρχή ότι θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους.

B. Ενότητα «Τεχνική Προσφορά»

1. Την Τεχνική Προσφορά (Έντυπο 3).
2. Ανάλυση της τεχνικής προσφοράς σύμφωνα με τις πιο κάτω ομάδες κριτηρίων.

Ομάδα Α: Προσέγγιση και Μεθοδολογία του αντικειμένου της σύμβασης

- α Συνοπτική περιγραφή του τρόπου προσέγγισης του Αντικειμένου της Σύμβασης, που να αποδεικνύει κατανόηση σχετικά με:
 - τις απαιτήσεις της Σύμβασης
 - τα κρίσιμα θέματα που σχετίζονται με την επίτευξη των στόχων
 - τους κινδύνους και τις προϋποθέσεις που είναι δυνατό να επηρεάσουν την ομαλή υλοποίηση του
- β Περιγραφή του Αντικειμένου της Σύμβασης, ανάλυση σε δραστηριότητες, προσδιορισμός και περιγραφή παραδοτέων, και παράθεση σχετικών χρονοδιαγραμμάτων.
- γ Σε περίπτωση που ο προσφέρων προτίθεται να χρησιμοποιήσει υπεργολάβους, αυτοί θα πρέπει να δηλωθούν όπως επίσης και το ακριβές μέρος του Αντικειμένου της Σύμβασης που θα υλοποιήσουν.

Ομάδα Β: Ομάδα Έργου

- (α) Περιγραφή της οργανωτικής δομής της Ομάδας Έργου και των καθηκόντων των μελών της.
- (β) Παρουσίαση της Ομάδας Έργου, με τη συμπλήρωση του Πίνακα που ακολουθεί.

A/A	Όνομα Μέλους Ομάδας Έργου	Θέση στην Ομάδα Έργου	Καθήκοντα Μέλους στην Ομάδα Έργου

3. Αναλυτικά Βιογραφικά Σημειώματα των εμπειρογνομόνων της Ομάδας Έργου σε τυποποιημένη μορφή, σύμφωνα με το Έντυπο 2.

Γ. Ενότητα «Οικονομική Προσφορά»

Την Οικονομική Προσφορά (Έντυπο 4), η οποία περιλαμβάνει τη συνολική αξία για την εκτέλεση του Αντικειμένου της Σύμβασης

Οποιοσδήποτε άλλος τρόπος σύνταξης της Προσφοράς δεν είναι αποδεκτός και η Προσφορά, σε τέτοια περίπτωση, θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

9 ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

9.1 Αποσφράγιση Προσφορών

1. Η αποσφράγιση των Προσφορών που έχουν έγκαιρα υποβληθεί στο Σύστημα γίνεται από εξουσιοδοτημένα πρόσωπα μετά την εκπνοή της προθεσμίας υποβολής Προσφορών, με τον τρόπο που προβλέπεται στους Κανονισμούς που αναφέρονται στην παράγραφο 3(1)(δ).
2. Αποσφραγίζονται οι Ενότητες «Προϋποθέσεις Συμμετοχής» και «Τεχνική Προσφορά».
3. Για σκοπούς διασφάλισης των βασικών αρχών των δημοσίων συμβάσεων και συγκεκριμένα της διαφάνειας, με την αποσφράγιση της ενότητας «Οικονομική Προσφορά», οι τιμές που έχουν υποβληθεί από τους προσφέροντες στα πλαίσια του συγκεκριμένου διαγωνισμού είναι αυτόματα ορατές στο Σύστημα σε οποιονδήποτε ενδιαφερόμενο, με την επιφύλαξη ότι οι αναγραφόμενες τιμές δεν έχουν τύχει οποιασδήποτε αξιολόγησης.

9.2 Έλεγχος Προϋποθέσεων Συμμετοχής

1. Μετά την αποσφράγιση των Ενότητων «Προϋποθέσεις Συμμετοχής» και «Τεχνική Προσφορά», το Αρμόδιο Όργανο ελέγχει την εκπλήρωση των προϋποθέσεων συμμετοχής καθώς και την ορθότητα και την πληρότητα των δικαιολογητικών που έχουν υποβληθεί και καταγράφει τα αποτελέσματα του ελέγχου σε ειδικό έντυπο.
2. Σε περίπτωση που διαπιστωθούν Προσφορές που δεν καλύπτουν τις προϋποθέσεις συμμετοχής ή συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 6.2(1)(α) και (γ)-(θ) και έχοντας εξετάσει τις οποιοσδήποτε ενέργειες έχουν δηλωθεί σύμφωνα με το εδάφιο 3 της παραγράφου του 6.2, η Αναθέτουσα Αρχή χαρακτηρίζει τις προσφορές αυτές απορριπτές, η τεχνική προσφορά δεν αξιολογείται και η οικονομική προσφορά δεν αποσφραγίζεται. Οι προσφορές αυτές απορρίπτονται δια του Αρμοδίου Οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής.

9.3 Αξιολόγηση Τεχνικών Προσφορών

1. Το Αρμόδιο Όργανο αξιολογεί την Τεχνική προσφορά των Προσφορών που κρίθηκαν αποδεκτές κατά τον έλεγχο των Προϋποθέσεων Συμμετοχής, προκειμένου να διαπιστώσει εάν ικανοποιούν τις απαιτήσεις του Αντικειμένου της Σύμβασης. Όσες Προσφορές δεν έχουν αποδεκτές Τεχνικές Προσφορές χαρακτηρίζονται απορριπτές, καταχωρούνται σε ειδικό έντυπο καταγράφοντας τους ακριβείς λόγους απόρριψης για κάθε μια από αυτές και η Οικονομική Προσφορά δεν αποσφραγίζεται.
2. Το Αρμόδιο Όργανο Αξιολόγησης βαθμολογεί τις τεχνικές προσφορές των αποδεκτών Προσφορών σύμφωνα με τα κριτήρια του παρακάτω πίνακα.

Κριτήρια Αξιολόγησης	Συντελεστής βαρύτητας (%)
A' ΕΝΟΤΗΤΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ: Προσέγγιση και Μεθοδολογία	40%
Κατανόηση των απαιτήσεων του Αντικειμένου της Σύμβασης	30%
<ul style="list-style-type: none"> • Βαθμός αντίληψης του περιβάλλοντος του έργου (40%) • Βαθμός κατανόησης των στόχων και αναγνώριση των κρίσιμων σημείων για την επίτευξη τους (40%) • Βαθμός αναγνώρισης και ιεράρχησης κινδύνων και προτεινόμενοι τρόποι αντιμετώπισης (20%) 	
Μεθοδολογίες, εργαλεία υποστήριξης και διασφάλιση ποιότητας	20%
<ul style="list-style-type: none"> • Σαφήνεια της προτεινόμενης μεθοδολογίας και των εργαλείων υλοποίησης του έργου (60%) • Τεκμηρίωση της μεθοδολογίας και των εργαλείων που θα χρησιμοποιηθούν (40%) 	
Ανάλυση του αντικειμένου της σύμβασης / παραδοτέων	45%
<ul style="list-style-type: none"> • Αναλυτική περιγραφή των παραδοτέων (100%) 	
Χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του Αντικειμένου της Σύμβασης	5%
<ul style="list-style-type: none"> • Εφικτότητα και ρεαλιστικότητα χρονοδιαγράμματος σε σχέση με τους διαθέσιμους πόρους (100%) 	
B' ΕΝΟΤΗΤΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ: Ομάδα Έργου	60%
Οργανωτική αποτελεσματικότητα της Ομάδας Έργου	15%
<ul style="list-style-type: none"> • Αποτελεσματικότητα της προτεινόμενης οργανωτικής δομής (οργανωτικό σχήμα, σύστημα διοίκησης και επικοινωνίας) (100%) 	
Σαφήνεια των αρμοδιοτήτων και καθηκόντων των εμπειρογνομώνων σε σχέση με τις δραστηριότητες της Σύμβασης	15%
<ul style="list-style-type: none"> • Βαθμός επάρκειας και σαφήνειας στον καθορισμό των αρμοδιοτήτων και καθηκόντων της προτεινόμενης Ομάδας σε σχέση με τις απαιτούμενες υπηρεσίες, το προτεινόμενο οργανόγραμμα και χρονοδιάγραμμα (50%) • Βαθμός συνοχής της προτεινόμενης ομάδας σε σχέση με τις συνεργασίες (προσωρινές ή μόνιμες) και την έκταση προηγούμενων συνεργασιών μεταξύ των μελών της Ομάδας καθώς και την αποτελεσματικότητας της 	

συνύπαρξης τους σε άλλες συμβάσεις (25%)	
<ul style="list-style-type: none"> • Διάθεση των απαραίτητων πόρων (ανθρωποχρόνος / λοιποί εμπειρογνώμονες / υποστηρικτικά μέσα) για την εκτέλεση όλων των δραστηριοτήτων του αντικειμένου της σύμβασης (25%) 	
Επιπρόσθετα προσόντα και εμπειρία των βασικών εμπειρογνομένων της Ομάδας Έργου	70%
Βασικός Εμπειρογνώμονας 1 (70%)	
<ul style="list-style-type: none"> • Προσόντα (Πτυχίο / Μεταπτυχιακό / Διδακτορικό) (30%) με μέγιστα αποδεκτά τα 3 επιπρόσθετα προσόντα, στον τομέα της Μηχανικής Επιστήμης. Για κάθε επιπρόσθετο προσόν θα δίνετε το 1/3 της μέγιστης βαθμολογίας 	
<ul style="list-style-type: none"> • Εμπειρία (40%) με μέγιστα αποδεκτά τα 4 επιπρόσθετα έτη, σχετικής εμπειρίας, πέραν από τα προβλεπόμενα ως προϋπόθεση συμμετοχής στο Διαγωνισμό. Για κάθε επιπρόσθετο προσόν θα δίνετε το 1/4 της μέγιστης βαθμολογίας 	
<ul style="list-style-type: none"> • Συμμετοχή (30%) σε ολοκληρωμένα έργα συναφή με τη διαχείριση δεδομένων Τελικών Πελατών Ηλεκτρισμού, με μέγιστα αποδεκτά τα 3. Για κάθε επιπρόσθετο προσόν θα δίνετε το 1/3 της μέγιστης βαθμολογίας 	
Βασικός Εμπειρογνώμονας 2 (30%)	
<ul style="list-style-type: none"> • Προσόντα (Πτυχίο / Μεταπτυχιακό / Διδακτορικό) (30%) με μέγιστα αποδεκτά τα 3 επιπρόσθετα προσόντα, στον τομέα της Μηχανικής Επιστήμης. Για κάθε επιπρόσθετο προσόν θα δίνετε το 1/3 της μέγιστης βαθμολογίας 	
<ul style="list-style-type: none"> • Εμπειρία (40%) με μέγιστα αποδεκτά τα 4 επιπρόσθετα έτη, σχετικής εμπειρίας, πέραν από τα προβλεπόμενα ως προϋπόθεση συμμετοχής στο Διαγωνισμό. Για κάθε επιπρόσθετο προσόν θα δίνετε το 1/4 της μέγιστης βαθμολογίας 	
<ul style="list-style-type: none"> • Συμμετοχή (30%) σε ολοκληρωμένα έργα συναφή με το αντικείμενο της παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών σε θέματα που αφορούν την Αγορά Ηλεκτρισμού, με μέγιστα αποδεκτά τα 3. Για κάθε επιπρόσθετο προσόν θα δίνετε το 1/3 της μέγιστης βαθμολογίας. 	
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ	100%

3. Η βαθμολογία κάθε κριτηρίου καθορίζεται σε 100 βαθμούς το ανώτερο.
4. Η βαθμολογία κάθε επί μέρους κριτηρίου προκύπτει από το μέσο όρο της βαθμολογίας των μελών του Αρμοδίου Οργάνου και στη συνέχεια σταθμίζεται με το συντελεστή βαρύτητας του κριτηρίου αυτού και στρογγυλοποιείται στα 2 δεκαδικά ψηφία.
5. Το άθροισμα των βαθμών όλων των κριτηρίων θα αποτελεί το Βαθμό της Τεχνικής Προσφοράς (Β.Τ.Π.) του κάθε Προσφέροντος.
6. Οι τελικοί βαθμοί των Τεχνικών Προσφορών θα καταχωρηθούν σε ειδικό έντυπο από το

Αρμόδιο Όργανο με επαρκή αιτιολόγηση της βαθμολογίας.

7. Με την ολοκλήρωση των πιο πάνω σταδίων αξιολόγησης, το Αρμόδιο Όργανο Ανάθεσης λαμβάνει απόφαση για απόρριψη ή όχι των προσφορών. Για τις προσφορές που κρίθηκαν αποδεκτές από το Αρμόδιο Όργανο Ανάθεσης αποσφραγίζεται η Οικονομική Προσφορά.

9.4 Αξιολόγηση Οικονομικών Προσφορών

1. Το Αρμόδιο Όργανο ελέγχει το περιεχόμενο της Οικονομικής Προσφοράς προκειμένου να διαπιστώσει το βαθμό ανταπόκρισης τους στις απαιτήσεις των Εγγράφων Διαγωνισμού.
2. Σε περίπτωση που διαπιστωθούν Προσφορές που δεν καλύπτουν τους απαιτούμενους από τα Έγγραφα Διαγωνισμού σχετικούς όρους και συνθήκες, η Αναθέτουσα Αρχή απορρίπτει τις Προσφορές αυτές δια του Αρμοδίου Οργάνου της.
3. Σε περίπτωση που το Αρμόδιο Όργανο θεωρήσει μια Οικονομική Προσφορά ως ασυνήθιστα χαμηλή, οφείλει να ζητήσει εγγράφως από τον Προσφέροντα να παράσχει εγγράφως, εντός δέκα (10) ημερών από την ημερομηνία που θα του ζητηθεί, όποιες διευκρινίσεις για τη σύνθεση της Προσφοράς του κρίνει σκόπιμες, κατά τα οριζόμενα στις πρόνοιες του άρθρου 69 του Ν.73(Ι)/2016. Το Αρμόδιο Όργανο εξετάζει τις διευκρινήσεις και αποφασίζει σχετικά με την αποδοχή των διευκρινίσεων ή την απόρριψη της Προσφοράς.
4. Η βαθμολόγηση των αποδεκτών Οικονομικών Προσφορών των Προσφερόντων είναι σχετική. Για κάθε Προσφέροντα θα υπολογισθεί ο Συνολικός Βαθμός της Οικονομικής Προσφοράς του (Σ.Β.Ο.Π.), ως εξής:

$$\text{Σ.Β.Ο.Π.} = \frac{\text{Οικονομική Προσφορά Μειοδότη}}{\text{Οικονομική Προσφορά Προσφέροντος}} \times 100$$

όπου η Οικονομική Προσφορά Μειοδότη αφορά τη χαμηλότερη αποδεκτή Οικονομική Προσφορά.

9.5 Διευκρινίσεις και Διασαφηνίσεις Προσφορών

1. Η Αναθέτουσα Αρχή καθ' όλη την διάρκεια της αξιολόγησης, έχει το δικαίωμα, εφ' όσον κριθεί αναγκαίο, να ζητήσει από Προσφέροντα την παροχή διευκρινήσεων σχετικά με το περιεχόμενο της Προσφοράς του. Στην περίπτωση αυτή η παροχή διευκρινίσεων είναι υποχρεωτική και δεν θεωρείται αντιπροσφορά.
2. Όταν οι πληροφορίες ή τα δικαιολογητικά που πρέπει να υποβάλλονται από τους οικονομικούς φορείς είναι ή εμφανίζονται ελλιπείς ή λανθασμένες ή όταν λείπουν συγκεκριμένα έγγραφα, οι Αναθέτουσες Αρχές δύνανται να ζητούν από τους Οικονομικούς Φορείς να υποβάλλουν, να συμπληρώνουν, να αποσαφηνίζουν ή να ολοκληρώνουν τις σχετικές πληροφορίες ή τα δικαιολογητικά υπό την προϋπόθεση ότι τα σχετικά αιτήματα υποβάλλονται τηρουμένων των αρχών της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας. Οι Προσφέροντες στην περίπτωση αυτή υποχρεούνται, με ποινή αποκλεισμού εάν δεν το πράξουν, τέτοιου είδους πληροφορίες ή δικαιολογητικά να τα υποβάλλουν στην Αναθέτουσα Αρχή, μέσα σε εύλογο χρονικό διάστημα που αυτή θα ορίζει κατά περίπτωση, το οποίο δεν θα είναι μικρότερο των επτά (7) εργάσιμων ημερών.

3. Από τις διευκρινήσεις που δίνονται από τους Προσφέροντες, σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνον εκείνες που αναφέρονται στα σημεία για τα οποία ζητήθηκαν.

9.6 Ολοκλήρωση Αξιολόγησης

1. Υπολογίζεται η τελική βαθμολογία για κάθε αποδεκτή προσφορά με βάση τον μαθηματικό τύπο:

$$B = (40\% \times \Sigma.B.O.Π.) + (60\% \times B.T.Π.)$$

2. Γίνεται κατάταξη κατά φθίνουσα σειρά τελικής βαθμολογίας και Ανάδοχος ανακηρύσσεται ο Προσφέρων με τη μεγαλύτερη Τελική Βαθμολογία (B). Προσφορές που έχουν ίσες τελικές βαθμολογίες (B) θεωρούνται ισοδύναμες. Στην περίπτωση αυτή οι ισοδύναμες προσφορές κατατάσσονται κατά φθίνουσα σειρά ως προς την Τεχνική Βαθμολογία (BΤΠ). Επικρατέστερη είναι η προσφορά με τη μεγαλύτερη Τεχνική Βαθμολογία.

10 ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

10.1 Ανάθεση Σύμβασης

1. Με την επιφύλαξη του δικαιώματος του Αρμόδιου Οργάνου να ακυρώσει το διαγωνισμό ή να απορρίψει οποιαδήποτε προσφορά σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας, η Ανάθεση της Σύμβασης γίνεται στον Προσφέροντα του οποίου η Προσφορά έχει αναδειχθεί, κατά τη διαδικασία αξιολόγησης, ως η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης τιμής – ποιότητας.

10.2 Γνωστοποίηση Αποτελεσμάτων Διαγωνισμού

1. Στον Υποψήφιο Ανάδοχο αποστέλλεται έγγραφη σχετική ειδοποίηση.
2. Η Αναθέτουσα Αρχή ενημερώνει τους προσφέροντες για την απόφαση που έχει ληφθεί, καθώς και τους λόγους που αντιστοιχούν σε κάθε περίπτωση, σύμφωνα με το άρθρο 54 του Ν.73(Ι)/2016.

10.3 Ακύρωση διαγωνισμού

1. Ο διαγωνισμός μπορεί να ακυρωθεί πριν την προθεσμία υποβολής των προσφορών για ειδικούς και αιτιολογημένους λόγους με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, τους οποίους γνωστοποιεί εγγράφως στους Ενδιαφερόμενους Οικονομικούς Φορείς.
2. Ακύρωση μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των Προσφορών δύναται να αποφασιστεί νοουμένου ότι τέτοια απόφαση είναι δεόντως αιτιολογημένη και συνάδει με τις βασικές αρχές του κοινοτικού δικαίου στον τομέα των δημοσίων συμβάσεων.
3. Οι Προσφέροντες δεν διατηρούν και παραιτούνται από οποιαδήποτε αξίωση έναντι της Αναθέτουσας Αρχής από το λόγο της ενδεχόμενης ακύρωσης.

10.4 Κατάρτιση και Υπογραφή Συμφωνίας

1. Ο Προσφέρων στον οποίο έχει ανατεθεί η Σύμβαση είναι υποχρεωμένος να προσέλθει, εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την ημερομηνία που θα παραλάβει σχετική πρόσκληση

της Αναθέτουσας Αρχής, για την υπογραφή της σχετικής Συμφωνίας (Μέρος Β). Αν παρέλθει η παραπάνω προθεσμία και ο Προσφέρων δεν προσέλθει για την υπογραφή της Συμφωνίας, τότε ο Προσφέρων υπόκειται στις κυρώσεις που προβλέπονται στην παράγραφο 6.3.

2. Σε περίπτωση που δεν προσέλθει ο υποψήφιος ανάδοχος για υπογραφή, η Αναθέτουσα Αρχή έχει το δικαίωμα να παραπέμψει εκ νέου το θέμα στο Αρμόδιο Όργανο για ανάθεση της Σύμβασης στον επόμενο Προσφέροντα, σύμφωνα με την κατάταξη της παραγράφου 9.5.(1). Νοείται ότι οι προσφορές θα πρέπει να είναι σε ισχύ κατά την ανάθεση.
3. Ο Προσφέρων στον οποίο έχει ανατεθεί η Σύμβαση είναι υποχρεωμένος να προσέλθει για την υπογραφή της Συμφωνίας προσκομίζοντας τα παρακάτω στοιχεία:
 - α. Τα Πιστοποιητικά / Δηλώσεις που περιλαμβάνονται στο Έντυπο 8,
 - β. Τα έγγραφα νομιμοποίησης του προσώπου που θα υπογράψει τη Συμφωνία,
 - γ. Σε περίπτωση κοινοπραξίας προσώπων, οριστικό συμφωνητικό συνεργασίας στο οποίο να καθορίζεται το ποσοστό συμμετοχής του κάθε μέλους στην κοινοπραξία, ο νόμιμος εκπρόσωπος της κοινοπραξίας και ποιο μέλος θα είναι ο συντονιστής της κοινοπραξίας. Νοείται ότι τα στοιχεία αυτά δεν μπορεί να διαφέρουν από τα οριζόμενα στο συμφωνητικό συνεργασίας της παραγράφου 8.3.
4. Τα τέλη χαρτοσήμανσης της Συμφωνίας που θα υπογραφεί βαρύνουν πλήρως τον Ανάδοχο.

ΜΕΡΟΣ Β: ΣΥΜΦΩΝΙΑ

Στην *Λευκωσία*, σήμερα την *<ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης>*, ημέρα *<ημέρα>*, στην *οδό Αγίας Παρασκευής 20, 2002 Στρόβολος*,

αφενός μεν,

Η *Ρυθμιστική Αρχή Ενέργειας Κύπρου*, η οποία εκπροσωπείται νόμιμα από τον *<ιδιότητα-θέση νόμιμου εκπροσώπου της Αναθέτουσας Αρχής>* ο/η οποίος/α θα καλείται στο εξής «Αναθέτουσα Αρχή»,

αφ' ετέρου,

Ο/Η *<επωνυμία Αναδόχου>*, που εδρεύει στον/ην *<πόλη>*, οδός *<οδός>* και εκπροσωπείται νόμιμα από τον/την *<ονοματεπώνυμο και πατρώνυμο νόμιμου εκπροσώπου του Αναδόχου>*, που θα καλείται στο εξής «Ανάδοχος»,

συμφωνούν τα εξής :

ΑΡΘΡΟ 1: ΔΟΜΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1. Ρητά συμφωνείται ότι τη Σύμβαση αποτελούν, ως ενιαία και αναπόσπαστα μέρη:
 - α. Η παρούσα Συμφωνία Αρ. ΧΧ/2023
 - β. Τα Έγγραφα Διαγωνισμού Αρ. 9/2023
 - γ. Η προσφορά του Αναδόχου ημερομηνίας *<ημερομηνία υποβολής της προσφοράς>* και οποιαδήποτε σχετική αλληλογραφία μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου.
 - δ. Η Συμφωνία Επεξεργασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, που αποτελεί το Παράρτημα Ι της παρούσας Συμφωνίας.
 - ε. Η Σύμβαση Εμπιστευτικότητας, που αποτελεί το Παράρτημα ΙΙ της παρούσας Συμφωνίας.Σε περίπτωση διαφοράς ανάμεσα στα πιο πάνω μέρη οι πρόνοιές τους θα εφαρμόζονται σύμφωνα με την πιο πάνω σειρά προτεραιότητας.

ΑΡΘΡΟ 2: ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ

1. Το αντικείμενο της παρούσας Σύμβασης είναι η **παροχή υπηρεσιών για καθορισμό κανόνων σε σχέση με τη διαχείριση των δεδομένων τελικών πελατών από επιλέξιμα μέρη (εναρμόνιση με Άρθρο 127 και 52 του περί Ρύθμισης της Αγοράς Ηλεκτρισμού Νόμου του 2021)**.
2. Το αντικείμενο της Σύμβασης που θα εκτελέσει ο Ανάδοχος είναι αυτό που περιγράφεται στην προσφορά του ημερομηνίας *<ημερομηνία υποβολής προσφοράς Αναδόχου>*, καθώς και στο άρθρο 4 του Μέρους Α των εγγράφων διαγωνισμού.

ΑΡΘΡΟ 3: ΕΝΑΡΞΗ ΚΑΙ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1. Η ημερομηνία έναρξης της εκτέλεσης του Αντικειμένου της Σύμβασης είναι η ημερομηνία υπογραφής της παρούσας και η διάρκεια εκτέλεσης είναι **έντεκα (11)** μήνες από την ημερομηνία έναρξης της Σύμβασης και ανάλογα από την επιτυχή ολοκλήρωση του peer review.

ΑΡΘΡΟ 4: ΕΞΟΥΣΙΟΔΟΤΗΜΕΝΟΙ ΑΝΤΙΠΡΟΣΩΠΟΙ - ΕΙΔΟΠΟΙΗΣΕΙΣ

1. Ο Ανάδοχος ορίζει ως Υπεύθυνο τον/την κύριο/κυρία **<ονοματεπώνυμο>**, ο οποίος φέρει τη συνολική ευθύνη για την εκτέλεση του Αντικειμένου της Σύμβασης και για τη διοίκηση της Ομάδας Έργου.
2. Η Αναθέτουσα Αρχή θα ορίσει Υπεύθυνο Συντονιστή για τη διαχείριση της Σύμβασης, τον κύριο Ανδρέα Φρίξου, Μηχανικό Ενέργειας Α'.
3. Οποιαδήποτε ειδοποίηση, συγκατάθεση, έγκριση, πιστοποιητικό ή απόφαση από οποιοδήποτε πρόσωπο απαιτείται από τη Σύμβαση θα γίνεται γραπτώς, εκτός εάν καθορίζεται διαφορετικά.
4. Οποιοσδήποτε προφορικές οδηγίες ή εντολές θα τίθενται σε ισχύ κατά το χρόνο μετάδοσής τους και θα επιβεβαιώνονται στη συνέχεια γραπτώς.

ΑΡΘΡΟ 5: ΕΚΧΩΡΗΣΗ

1. Εκχώρηση είναι οποιαδήποτε συμφωνία δυνάμει της οποίας ο Ανάδοχος μεταβιβάζει τη Σύμβαση ή μέρος αυτής σε τρίτους και δεν επιτρέπεται χωρίς προηγούμενη γραπτή συγκατάθεση της Αναθέτουσας Αρχής.
2. Η έγκριση μιας εκχώρησης/μεταβίβασης από την Αναθέτουσα Αρχή δεν απαλλάσσει τον Ανάδοχο από τις υποχρεώσεις του για το μέρος της Σύμβασης που έχει ήδη εκτελέσει ή το μέρος που δεν έχει εκχωρηθεί.

ΑΡΘΡΟ 6: ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ

1. Ο Ανάδοχος, για την υλοποίηση του Αντικειμένου της Σύμβασης, περιορίζεται να χρησιμοποιήσει τους υπεργολάβους που έχει προσδιορίσει στην Προσφορά του, για το κατά περίπτωση αναφερόμενο στην Προσφορά του τμήμα του Αντικειμένου της Σύμβασης.
2. Κατ' εξαίρεση ο Ανάδοχος μπορεί, μετά την υπογραφή της Συμφωνίας, να προβεί σε νέα υπεργολαβία ή σε αντικατάσταση υπεργολάβου που είχε καθορίσει στην Προσφορά του, ή να αναλάβει ο ίδιος το μέρος που είχε δηλώσει στην προσφορά του ότι θα υλοποιήσει υπεργολάβος, μετά από προηγούμενη γραπτή έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής.
3. Για τις ανάγκες της έγκρισης της παραγράφου 2 από την Αναθέτουσα Αρχή, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να γνωστοποιήσει στην Αναθέτουσα Αρχή τα τμήματα του Αντικειμένου της Σύμβασης που προτίθεται να αναθέσει στον υπεργολάβο.
4. Η Αναθέτουσα Αρχή, εντός εύλογου χρόνου από την λήψη της σχετικής αίτησης, θα κοινοποιεί στον Ανάδοχο την απόφασή της, δηλώνοντας τους λόγους σε περίπτωση που αρνηθεί να παραχωρήσει την έγκριση αυτή.
5. Νοείται ότι το μέρος του Αντικειμένου της Συμβάσης που τυχόν ανατίθενται σε υπεργολάβο από τον Ανάδοχο, δεν επιτρέπεται να ανατεθούν σε τρίτους από τον υπεργολάβο.
6. Ο Ανάδοχος ευθύνεται για τις πράξεις, παραλείψεις και αμέλειες των υπεργολάβων και των εκπροσώπων ή των υπαλλήλων τους, όπως ακριβώς και για τις πράξεις, παραλείψεις ή

αμέλειες του ιδίου, των εκπροσώπων ή των υπαλλήλων του.

7. Εάν η Αναθέτουσα Αρχή κρίνει ότι ένας υπεργολάβος δεν είναι ικανός να εκτελέσει τα καθήκοντά του, δύναται να απαιτήσει από τον Ανάδοχο την αντικατάσταση του ή να εκτελέσει ο ίδιος ο Ανάδοχος το συγκεκριμένο μέρος του Αντικειμένου της Σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 7: ΕΙΔΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΗΣ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ

Η Αναθέτουσα Αρχή θα συνεργάζεται με τον Ανάδοχο και θα παρέχει οποιοσδήποτε αναγκαίες πληροφορίες/έγγραφα απαιτούνται για την εκτέλεση της Σύμβασης. Τα έγγραφα αυτά θα επιστρέφονται στην Αναθέτουσα Αρχή στο τέλος της περιόδου εκτέλεσης της Σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 8: ΕΙΔΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ – ΤΗΡΗΣΗ ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΥΘΥΝΗ

1. Ο Ανάδοχος θα χειρίζεται όλα τα έγγραφα και πληροφορίες που λαμβάνει σε σχέση με τη Σύμβαση ως απόρρητα. Οποιαδήποτε αποκάλυψη στοιχείων δεν μπορεί να διενεργηθεί χωρίς προηγούμενη γραπτή συγκατάθεση της Αναθέτουσας Αρχής. Σε περίπτωση διαφωνίας σχετικά με δημοσίευση ή αποκάλυψη στοιχείων, η απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής θα είναι τελεσίδικη.
2. Σε περιπτώσεις Συμβάσεων που αφορούν ζητήματα που σχετίζονται με την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, ο Ανάδοχος εγγυάται ότι θα σέβεται και θα συμμορφώνεται με όλους τους ισχύοντες νόμους και κανονισμούς περί της προστασίας των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ότι θα φέρει την ευθύνη και θα είναι σε θέση να αποδείξει τη συμμόρφωση του σ' αυτούς. Επιπρόσθετα θα διασφαλίζει ότι, το προσωπικό του και οι τυχόν υπεργολάβοι ή συνεργάτες και τα πρόσωπα που τελούν υπό τον έλεγχο του, θα σέβονται και θα συμμορφώνονται επίσης με αυτούς τους νόμους και κανονισμούς. (Σχετικός είναι ο κανονισμός της ΕΕ 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 27^{ης} Απριλίου 2016).

ΑΡΘΡΟ 9: ΚΥΡΙΟΤΗΤΑ

Τα παραδοτέα/ εκθέσεις της Σύμβασης καθώς και οποιοδήποτε έγγραφο ή υλικό που αποκτάται ή ετοιμάζεται από τον ανάδοχο κατά την εκτέλεση της σύμβασης, θα περιέλθουν στην απόλυτη ιδιοκτησία της Αναθέτουσας Αρχής με την ολοκλήρωση της Σύμβασης. Ο Ανάδοχος δύναται να κρατά αντίγραφο των πιο πάνω, αλλά δεν επιτρέπεται η χρήση τους για σκοπούς άλλους πέραν της Σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 10: ΑΞΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1. Η συνολική αξία της σύμβασης, ορίζεται στις <αξία της σύμβασης>. Οι πιο πάνω τιμές δεν συμπεριλαμβάνουν ΦΠΑ.
2. Στην αξία της σύμβασης περιλαμβάνονται και τα παντός είδους έξοδα και δαπάνες του Αναδόχου σε σχέση με την εκτέλεση της Σύμβασης που του ανατίθεται, καθώς και οι κάθε είδους κρατήσεις και κάθε άλλη επιβάρυνση, που προβλέπονται από την Κυπριακή Νομοθεσία. Η αξία της σύμβασης αφορά το σύνολο των υπηρεσιών του άρθρου 2 της παρούσας συμφωνίας.

ΑΡΘΡΟ 11: ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

1. Με την έναρξη της Σύμβασης, ο Ανάδοχος θα γνωστοποιήσει γραπτώς τον τραπεζικό λογαριασμό στον οποίο επιθυμεί να καταβάλλονται οι πληρωμές της συμβατικής αξίας, συμπληρώνοντας σχετικό έντυπο που θα του δοθεί από την Αναθέτουσα Αρχή. Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να αντιτεθεί στην επιλογή του Αναδόχου αναφορικά με τον τραπεζικό λογαριασμό.
2. Οι πληρωμές θα γίνονται σε ευρώ, με την προσκόμιση τιμολογίου ως εξής:
 - α. Χορήγηση προκαταβολής ποσού που αντιστοιχεί στο **πέντε τοις εκατό (5%)** της συνολικής Συμβατικής Αξίας για την παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών, με την προϋπόθεση της προσκόμισης από τον Ανάδοχο, ως έναντι, ισόποσης εγγύησης προκαταβολής σύμφωνα με το σχετικό υπόδειγμα (Έντυπο 6).

Η Εγγύηση εκδίδεται από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στην Κύπρο, ή σε άλλες χώρες της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ) ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΕΟΧ) ή σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη Διεθνή Συμφωνία περί Δημοσίων Συμβάσεων (GPA) ή σε άλλες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει συμφωνίες σύνδεσης ή διμερείς συμφωνίες με την Ε.Ε. ή με την Κυπριακή Δημοκρατία και έχουν, σύμφωνα με την νομοθεσία των χωρών αυτών, δικαίωμα έκδοσης τέτοιων εγγυήσεων.
 - β. Καταβολή πρώτης δόσης στον Ανάδοχο ποσού ίσου με **είκοσι πέντε τοις εκατό (25%)** της συνολικής Συμβατικής Αξίας για την παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών, με την αποδοχή του Παραδοτέου 1 από την Αναθέτουσα Αρχή και εφόσον προσκομιστούν από τον Ανάδοχο τα σχετικά τιμολόγια και λοιπά συνοδευτικά έγγραφα πληρωμής.
 - γ. Καταβολή δεύτερης δόσης στον Ανάδοχο ποσού ίσου με **είκοσι τοις εκατό (50%)** της συνολικής Συμβατικής Αξίας για την παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών, με την αποδοχή του Παραδοτέου 2.1 από την Αναθέτουσα Αρχή και εφόσον προσκομιστούν από τον Ανάδοχο τα σχετικά τιμολόγια και λοιπά συνοδευτικά έγγραφα πληρωμής.
 - δ. Χορήγηση του υπολοίπου **είκοσι τοις εκατό (20%)** της Συμβατικής Αξίας, με την αποδοχή του Παραδοτέου 2.2 μετά την προσκόμιση σχετικού τιμολογίου από τον Ανάδοχο.

ΑΡΘΡΟ 12: ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΚΑΙ ΕΛΕΓΧΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1. Η παρακολούθηση και ο έλεγχος εκτέλεσης της παρούσας καθώς και η παραλαβή του Αντικειμένου της Σύμβασης γίνεται από τον Συντονιστή/Επιτροπή Παρακολούθησης που έχει συσταθεί. Στο πλαίσιο αυτό οι αρμοδιότητες περιλαμβάνουν:
 - α. την έγκαιρη παροχή κατευθύνσεων στον Ανάδοχο.
 - β. τη συμβατική επίβλεψη, τη διατύπωση παρατηρήσεων και ενστάσεων και την παραλαβή των παραδοτέων, και την πρόταση προς τα αρμόδια όργανα για την έκδοση εντολής πληρωμής προς τον Ανάδοχο.
2. Ειδικότερα για την παραλαβή των παραδοτέων του Αναδόχου, εξετάζεται το έγκαιρο ή μη της υποβολής καθώς και η συμμόρφωση του περιεχομένου του παραδοτέου, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 2 της παρούσας Σύμβασης.
3. Κάθε παραδοτέο θεωρείται ότι έχει παραληφθεί οριστικά και ανεπιφύλακτα εφόσον εντός τριάντα **(30)** ημερών από την παράδοσή του στην Αναθέτουσα Αρχή, δεν υποβληθούν εγγράφως στον Ανάδοχο υποδείξεις που αναφέρονται στις προδιαγραφές και τους όρους της

παρούσας Σύμβασης.

4. Σε περίπτωση που εντός της πιο πάνω προθεσμίας υποβληθούν έγγραφες παρατηρήσεις, ο Ανάδοχος οφείλει να τις λάβει υπόψη της και να προβεί στις απαραίτητες προσαρμογές του παραδοτέου εντός δύο (2) εβδομάδων (**14** ημερών) από την υποβολή των σχετικών παρατηρήσεων, και στη συνέχεια να υποβάλει εκ νέου το παραδοτέο στην Αναθέτουσα Αρχή. Στο στάδιο αυτό οι έγγραφες παρατηρήσεις αφορούν μόνο την προσαρμογή του παραδοτέου στις αρχικές έγγραφες υποδείξεις και γίνονται εντός δύο (2) εβδομάδων (**14** ημερών) από την υποβολή του παραδοτέου. Αν η προθεσμία αυτή παρέλθει άπρακτη, τότε το παραδοτέο θεωρείται οριστικά παραληφθέν.
5. Με την οριστική παραλαβή κάθε παραδοτέου θεωρείται ότι η σχετική υποχρέωση του αναδόχου εκπληρώνεται. Με την οριστική παραλαβή και του τελευταίου παραδοτέου ολοκληρώνεται το έργο του Αναδόχου και αυτό αποτελεί οριστική παραλαβή του Αντικειμένου της Σύμβασης.
6. Τουλάχιστον δέκα (**10**) ημέρες πριν από τη λήξη της προθεσμίας υποβολής κάθε παραδοτέου, είναι δυνατόν ο Ανάδοχος να ζητήσει εγγράφως εύλογη παράταση της προθεσμίας υποβολής του. Η αίτηση απευθύνεται προς την Αναθέτουσα Αρχή, η οποία πρέπει να αποφασίσει σχετικά πριν όμως από τη λήξη της προθεσμίας υποβολής που αναφέρεται στην σύμβαση για το αντίστοιχο παραδοτέο.
7. Οι προθεσμίες υποβολής των Παραδοτέων μπορούν να παραταθούν από την Αναθέτουσα Αρχή σύμφωνα με τις ισχύουσες διαδικασίες.

ΑΡΘΡΟ 13: ΡΗΤΡΕΣ ΚΑΘΥΣΤΕΡΗΣΗΣ

1. Σε περίπτωση καθυστέρησης εκτέλεσης των εργασιών ή υποβολής Παραδοτέου του Αντικειμένου της Σύμβασης με υπαιτιότητα του Αναδόχου, επιβάλλεται Ρήτρα Καθυστερήσης Παράδοσης.
2. Η ρήτρα, για κάθε ημέρα καθυστέρησης παράδοσης, ανέρχεται σε ποσοστό **μισό τοις εκατό (0.5%)** της συνολικής Συμβατικής Αξίας για την παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών.
3. Τυχόν ρήτρες που έχουν επιβληθεί από την Αναθέτουσα Αρχή σύμφωνα με τα προηγούμενα εδάφια, θα παρακρατούνται από την επόμενη πληρωμή του Αναδόχου ή, σε περίπτωση ανεπάρκειας αυτής, θα εισπράττονται με ισόποση κατάπτωση της εγγύησης προκαταβολής.
4. Σε περίπτωση καθυστέρησης παράδοσης για την οποία θα έχουν υποβληθεί συνολικά ρήτρες καθυστέρησης που ανέρχονται σε ποσοστό **δέκα τοις εκατό (10%)** της συνολικής Συμβατικής Αξίας για την παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να κηρύξει τον Ανάδοχο έκπτωτο και να τερματίσει τη Σύμβαση, εφαρμοζομένων των ειδικά αναφερόμενων στο Άρθρο 15.

ΑΡΘΡΟ 15: ΤΕΡΜΑΤΙΣΜΟΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΔΙΑΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

1. Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να τερματίσει τη σύμβαση εάν ο ανάδοχος αδυνατεί ουσιαστικά να εκπληρώσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις.
2. Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται, με γραπτή προειδοποίηση στον Ανάδοχο, να αναστείλει μέρος ή όλες τις πληρωμές, αν ο Ανάδοχος αθετήσει οποιοσδήποτε όρους της Σύμβασης ή δεν έχει ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του.
3. Αν οι συνθήκες που αναφέρονται στη παράγραφο 1 συνεχιστούν για δεκατέσσερις (14) ημέρες

από την ημερομηνία της προειδοποίησης, τότε η Αναθέτουσα Αρχή θα δύναται, αν το επιθυμεί, να τερματίσει τη σύμβαση δίνοντας γραπτή προειδοποίηση τριάντα (30) ημερών.

4. Με τη λήψη γραπτής προειδοποίησης ο Ανάδοχος θα πάρει άμεσα μέτρα για τερματισμό της Σύμβασης, για σκοπούς μείωσης των συνεπαγόμενων δαπανών στο ελάχιστο.
5. Με τον τερματισμό της Σύμβασης καμιά πληρωμή δεν οφείλεται στον Ανάδοχο, εκτός για υπηρεσίες που εκτελέστηκαν ικανοποιητικά πριν την ημερομηνία τερματισμού της Σύμβασης και για υπηρεσίες που συντρέχουν για τον ομαλό τερματισμό της Σύμβασης.
6. Σε κάθε περίπτωση όπου η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται αποζημιώσεις, μπορεί να τις αφαιρέσει από οποιαδήποτε οφειλόμενα προς τον Ανάδοχο ποσά.
7. Ο Ανάδοχος καλείται, να καλύψει μέσα σε τακτή προθεσμία τη ζημιά που υπέστη το Δημόσιο.
8. Αρμόδια για την επίλυση οποιασδήποτε διαφοράς σχετικής με τη Σύμβαση που δυνατό να προκύψει μεταξύ των Μερών και που δεν μπορεί να διευθετηθεί, είναι τα Δικαστήρια της Κυπριακής Δημοκρατίας.

ΑΡΘΡΟ 16: ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

9. Ο Ανάδοχος δεν θα προβαίνει σε αλλαγές του προσωπικού που συμφωνήθηκε δυνάμει των όρων της Σύμβασης, χωρίς την έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής.
10. Επιπρόσθετα, κατά την εκτέλεση της Σύμβασης και με βάση γραπτό και δικαιολογημένο αίτημα, η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να ζητήσει αντικατάσταση εάν θεωρήσει ότι ένα μέλος της Ομάδας Έργου δεν αποδίδει επαρκώς ή δεν εκτελεί τα καθήκοντά του δυνάμει της Σύμβασης.
11. Όπου ένα μέλος της Ομάδας Έργου πρέπει να αντικατασταθεί, ο αντικαταστάτης πρέπει να πληροί τα ελάχιστα απαιτούμενα προσόντα που είχαν καθοριστεί στα έγγραφα διαγωνισμού. Στην περίπτωση που η διαδικασία προνοούσε βαθμολόγηση της ομάδας Έργου, θα πρέπει ο αντικαταστάτης να εξασφαλίσει τουλάχιστον την ίδια βαθμολογία με το μέλος της Ομάδας Έργου που θα αντικατασταθεί. Όπου ο Ανάδοχος δεν είναι σε θέση να παρέχει τέτοιο αντικαταστάτη, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται είτε να αποφασίσει να τερματίσει τη Σύμβαση εάν τίθεται σε κίνδυνο η δέουσα εκτέλεσή της, είτε εάν θεωρήσει ότι αυτό δεν ισχύει, να αποδεχθεί τον αντικαταστάτη, νοουμένου ότι θα ακολουθήσει τροποποίηση της Σύμβασης για την ανάλογη μείωση της συμβατικής αξίας.
12. Τυχόν έξοδα που ενδέχεται να απαιτηθούν λόγω της αντικατάστασης προσωπικού αποτελούν ευθύνη του Αναδόχου. Όπου το μέλος της Ομάδας Έργου δεν αντικαθίσταται αμέσως και παρέρχεται κάποιος χρόνος μέχρις ότου το νέο μέλος αναλάβει τα καθήκοντά του, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να ζητήσει από τον Ανάδοχο να διορίσει προσωρινά άλλο άτομο μέχρι την άφιξη του νέου, ή να προβεί σε άλλα μέτρα για να αναπληρώσει την προσωρινή απουσία.
13. Η Αναθέτουσα Αρχή πέραν οποιονδήποτε άλλων θεμάτων που ρυθμίζονται ξεχωριστά, δύναται να αποκόπτει ποσό, ανάλογα με την περίπτωση, για το μέλος που αντικαθίσταται ως αντιστάθμισμα για την περίοδο προσαρμογής και εξοικείωσης με το αντικείμενο της σύμβασης του νέου μέλους που θα εμπλακεί, αλλά και το διοικητικό κόστος που επιβαρύνεται η Αναθέτουσα Αρχή με την αντικατάσταση αυτή.

ΑΡΘΡΟ 17: ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΤΩΝ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ

1. Ο Ανάδοχος πρέπει να εκπληρώνει τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τις διατάξεις της νομοθεσίας που ισχύουν στη Δημοκρατία, σε σχέση με την προστασία των εργαζομένων του και τις συνθήκες εργασίας.
2. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ασφαλίσει και διατηρεί ασφαλισμένο το προσωπικό του στους αρμόδιους ασφαλιστικούς οργανισμούς καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της Σύμβασης, μεριμνά δε όπως οι υπεργολάβοι του πράξουν το ίδιο.
3. Από την εκτέλεση της Σύμβασης καμία έννομη σχέση δε δημιουργείται μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του προσωπικού του Αναδόχου που ασχολείται με το Αντικείμενο της Σύμβασης. Η Αναθέτουσα Αρχή δεσμεύεται ότι θα λαμβάνει όλα τα ενδεδειγμένα μέτρα για την προστασία και ασφάλεια του προσωπικού του Αναδόχου και των υπεργολάβων του σε περίπτωση που τόπος υλοποίησης του Αντικειμένου της Σύμβασης είναι οι δικές της εγκαταστάσεις, ιδίως δε ότι θα ενημερώνει εγγράφως τον Ανάδοχο σχετικά με τις τυχόν ιδιαιτερότητες των εγκαταστάσεών της.

ΑΡΘΡΟ 18: ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ

1. Η παρούσα Σύμβαση διέπεται και ερμηνεύεται αποκλειστικά με βάση και σύμφωνα με τους Νόμους της Κυπριακής Δημοκρατίας και θα εμπίπτει στη δικαιοδοσία των Κυπριακών Δικαστηρίων.

ΑΡΘΡΟ 19: ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΙΣ

1. Τροποποίηση ή αλλαγή της παρούσας μπορεί να γίνει μόνον εφόσον δεν θίγει ουσιωδώς τον ανταγωνισμό και πραγματοποιείται με έγγραφη συμφωνία των συμβαλλόμενων στην παρούσα μερών, η οποία θα επισυνάπτεται στην παρούσα Σύμβαση ως αναπόσπαστο μέρος αυτής.

Συνταχθείσα στην ελληνική γλώσσα σε τρία πρωτότυπα όπου δύο πρωτότυπα προορίζονται για την Αναθέτουσα Αρχή και ένα πρωτότυπο για τον Ανάδοχο και υπογραφείσα την **<ημέρα>**, **<XX/XX/2023>**.

Εκ μέρους και για λογαριασμό της Αναθέτουσας Αρχής:

Μάρτυρες:

Υπογραφή:

Τίτλος:

Όνομα:

1. Υπογραφή:

Όνομα:

2. Υπογραφή:

Όνομα:

Εκ μέρους και για λογαριασμό του Αναδόχου:

Μάρτυρες:

Υπογραφή:

Τίτλος:

Όνομα:

1. Υπογραφή:

Όνομα:

2. Υπογραφή:

Όνομα:

«Χαρτόσημα»

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΩΝ

ΕΝΤΥΠΟ 1:	ΔΕΣΜΕΥΣΗ ΜΗ ΑΠΟΣΥΡΣΗΣ ΤΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ
ΕΝΤΥΠΟ 2:	ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟ ΣΗΜΕΙΩΜΑ
ΕΝΤΥΠΟ 3:	ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ
ΕΝΤΥΠΟ 4:	ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ
ΕΝΤΥΠΟ 5:	ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΠΙΣΤΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ
ΕΝΤΥΠΟ 6:	ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗΣ
ΕΝΤΥΠΟ 7:	ΔΗΛΩΣΗ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ
ΕΝΤΥΠΟ 8:	ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΩΝ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

ΕΝΤΥΠΟ 1

ΔΕΣΜΕΥΣΗ ΜΗ ΑΠΟΣΥΡΣΗΣ ΤΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Διαγωνισμός αρ. -----

1. Αναφερόμαστε στην προσφορά που έχουμε υποβάλει για _____

_____,
η οποία ισχύει για την περίοδο που καθορίζεται στα έγγραφα του διαγωνισμού και την οποία, σύμφωνα με τους όρους του διαγωνισμού, οι προσφέροντες δεν έχουν δικαίωμα να αποσύρουν.

2. Γνωρίζουμε ότι με βάση τους όρους των εγγράφων του διαγωνισμού σε περίπτωση που:

- (α) αποσύρουμε την προσφορά μας ή μέρος της μετά την τελευταία ημερομηνία υποβολής των προσφορών και κατά τη διάρκεια της περιόδου ισχύος των προσφορών, ή
- (β) έχει διαπιστωθεί ότι έχουμε υποβάλει οποιαδήποτε ψευδή δήλωση ή πλαστό πιστοποιητικό ή
- (γ) έχοντας ειδοποιηθεί για την αποδοχή της Προσφοράς μας από την Αναθέτουσα Αρχή κατά την περίοδο ισχύος της Προσφοράς, και έχοντας ειδοποιηθεί να προσέλθουμε για την υπογραφή της Σύμβασης:
 - (i) έχουμε αρνηθεί ή παραλείψει να προσκομίσουμε εμπρόθεσμα οποιοδήποτε Πιστοποιητικό και/ή άλλο έγγραφο και/ή να εκπληρώσει οποιαδήποτε άλλη υποχρέωση που απορρέει από τη συμμετοχή μας στο διαγωνισμό, ή
 - (ii) έχουμε αρνηθεί ή παραλείψει να υπογράψουμε τη Σύμβαση,

είναι δυνατό να μας επιβληθούν οι πιο κάτω κυρώσεις:

- α. αποκλεισμό από του δικαιώματος ανάθεσης της Σύμβασης, και
- β. στις προβλεπόμενες από τον Νόμο και τους Κανονισμούς κυρώσεις αναφορικά με συμμετοχή σε μελλοντικούς διαγωνισμούς που οδηγούν σε ανάθεση δημόσιας σύμβασης.

3. Επιπρόσθετα **αναλαμβάνουμε την υποχρέωση να καταβάλουμε στην Αναθέτουσα Αρχή, ως αποζημίωση ποσό ίσο με το 5% της τιμής της προσφοράς μας ή του μέρους αυτής που έχει αποσυρθεί.**

Υπογραφή Προσφέροντος ή Εκπροσώπου του

Όνομα υπογράφοντος

Αρ. Δελτίου Ταυτότητας/Διαβατηρίου
υπογράφοντος

Ιδιότητα υπογράφοντος

Ημερομηνία

Στοιχεία Προσφέροντος¹

Όνομα Προσφέροντος

.....

Σημείωση 1: Σε περίπτωση κοινοπραξίας φυσικών και/ή νομικών προσώπων να αναφερθούν τα στοιχεία για την κοινοπραξία και τα στοιχεία κάθε μέλους της κοινοπραξίας.

ΕΝΤΥΠΟ 2
ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟ ΣΗΜΕΙΩΜΑ

Προτεινόμενη Θέση στην Ομάδα Έργου:

1. Επίθετο:
2. Όνομα:
3. Ημερομηνία γέννησης:
4. Υπηκοότητα:

5. *Εκπαίδευση:*

Όνομα Σχολής / Πανεπιστημίου	Περίοδος Φοίτησης		Πτυχίο / Δίπλωμα που αποκτήθηκε
	Από	Μέχρι	

6. **Γλώσσες:** Αναφέρετε ικανότητα σε κλίμακα από 1 έως 5 (1 – άριστα, 5 – ελάχιστα)

Γλώσσα	Ανάγνωση	Γραφή	Ομιλία

7. **Μέλος επαγγελματικών οργανισμών :**
8. **Άλλες ικανότητες:** (π.χ. γνώση Η/Υ κλπ.)
9. **Παρούσα θέση στον οργανισμό:** (Αναγράφεται η σημερινή απασχόληση - θέση σε Επιχείρηση, Οργανισμό Δημοσίου η Ιδιωτικού τομέα, ελεύθερος επαγγελματίας κλπ.)
10. **Κύρια προσόντα:** (Αναγράφονται τα κύρια προσόντα και ικανότητες του ατόμου που προκύπτουν από την μέχρι σήμερα επαγγελματική και άλλη εμπειρία του)

11. **Επαγγελματική εμπειρία:**

Επιχείρηση / Οργανισμός	Περίοδος		Θέση	Περιγραφή Καθηκόντων *
	Από	Μέχρι		

* Να δοθεί αναλυτική περιγραφή των καθηκόντων κατά τρόπο που να φαίνεται η συνάφεια με τις ζητούμενες υπηρεσίες, ο βαθμός εμπλοκής και ευθύνης.

12. **Κατάλογος έργων συναφών με το προκηρυσσόμενο**

Τίτλος έργου	Ημερομηνίες εκπόνησης (έναρξη – ολοκλήρωση)	Αξία έργου	Αποδέκτης/ Φορέας Ανάθεσης	Συνοπτική περιγραφή έργου	Αρμοδιότητες - καθήκοντα

13. **Άλλα σχετικά στοιχεία / πληροφορίες:**

Σημείωση: Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας να ελέγξει την ορθότητα των στοιχείων του Βιογραφικού Σημειώματος. Προς το σκοπό αυτό, ο Προσφέρων οφείλει, εάν του ζητηθεί, να υποβάλει τα κατά περίπτωση απαιτούμενα στοιχεία τεκμηρίωσης.

ΕΝΤΥΠΟ 3

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Προς

Ρυθμιστική Αρχή Ενέργειας Κύπρου

Θέμα: Παροχή Συμβουλευτικών Υπηρεσιών για καθορισμό κανόνων σε σχέση με τη διαχείριση των δεδομένων τελικών πελατών από επιλέξιμα μέρη, στα πλαίσια συμμόρφωσης με τις πρόνοιες του Άρθρου 127 και 52 των περί Ρύθμισης της Αγοράς Ηλεκτρισμού Νόμων του 2021 και 2022 (Ν.130(Ι)/2021)

1. Αφού μελετήσαμε τα Έγγραφα Διαγωνισμού και αφού έχουμε αποκτήσει πλήρη αντίληψη του Αντικειμένου της Σύμβασης, εμείς οι υποφαινόμενοι, αναλαμβάνουμε να αρχίσουμε, εκτελέσουμε και συμπληρώσουμε το Αντικείμενο της Σύμβασης, σύμφωνα με τα Έγγραφα Διαγωνισμού και τη Τεχνική Προσφορά μας και με την τιμή που δηλώνουμε στην Οικονομική Προσφορά μας.
2. Αν η προσφορά μας γίνει αποδεκτή, αναλαμβάνουμε να αρχίσουμε την εκτέλεση των Υπηρεσιών από την ημερομηνία υπογραφής της Συμφωνίας.
3. Συμφωνούμε πως η Προσφορά μας αυτή θα ισχύει για περίοδο ίση με αυτή που αναφέρεται στο Άρθρο 7 του Μέρους Α των Εγγράφων Διαγωνισμού, θα μας δεσμεύει και θα μπορεί να γίνει αποδεκτή ανά πάσα στιγμή πριν τη λήξη της περιόδου αυτής.

Υπογραφή Προσφέροντος ή Εκπροσώπου του

Όνομα υπογράφοντος

Αρ. Δελτίου Ταυτότητας/Διαβατηρίου
υπογράφοντος

Ιδιότητα υπογράφοντος

Στοιχεία Προσφέροντος¹

Όνομα Προσφέροντος

Χώρα εγκατάστασης

Διεύθυνση..... Ταχ. Κιβ.

Διεύθυνση επικοινωνίας (εάν είναι διαφορετική)

Ταχ. Κιβ.

Τηλέφωνο επικοινωνίας..... Τέλεφαξ επικοινωνίας.....

Αρ. Μητρώου Φ.Π.Α.

(χώρα εγγραφής στο Μητρώο ΦΠΑ)

Ημερομηνία

.....

Μάρτυρας (Όνομα, Υπογραφή και Διεύθυνση)

.....
.....

Σημείωση 1: Σε περίπτωση κοινοπραξίας φυσικών και/ή νομικών προσώπων να αναφερθούν τα στοιχεία για την κοινοπραξία και τα στοιχεία κάθε μέλους της κοινοπραξίας.

Σημείωση 2: Όλα τα κενά να συμπληρωθούν από τον Προσφέροντα ή τον Εκπρόσωπό του.

ΕΝΤΥΠΟ 4

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Προς

Ρυθμιστική Αρχή Ενέργειας Κύπρου

Θέμα: Παροχή Συμβουλευτικών Υπηρεσιών για καθορισμό κανόνων σε σχέση με τη διαχείριση των δεδομένων τελικών πελατών από επιλέξιμα μέρη, στα πλαίσια συμμόρφωσης με τις πρόνοιες του Άρθρου 127 και 52 των περί Ρύθμισης της Αγοράς Ηλεκτρισμού Νόμων του 2021 και 2022 (Ν.130(Ι)/2021)

Αρ. Διαγωνισμού:

1. Αφού μελέτησα/με τους όρους των Εγγράφων Διαγωνισμού και αφού έχουμε αποκτήσει πλήρη αντίληψη του αντικείμενου της σύμβασης, εμείς οι υποφαινόμενοι, αναλαμβάνουμε να αρχίσουμε, εκτελέσουμε και συμπληρώσουμε το Αντικείμενο της Σύμβασης, σύμφωνα με τα Έγγραφα Διαγωνισμού και την Τεχνική Προσφορά μας, για το συνολικό ποσό των € (ολογράφως Ευρώ και σέντ), συν Φ.Π.Α.
2. Αν η προσφορά μας γίνει αποδεκτή, αναλαμβάνουμε να αρχίσουμε την εκτέλεση των Υπηρεσιών με την υπογραφή της Συμφωνίας και να τις συμπληρώσουμε μέσα στα χρονικά όρια που αναφέρονται στα Έγγραφα Διαγωνισμού και στην Προσφορά μας.
3. Συμφωνούμε πως η Προσφορά μας αυτή θα ισχύει για περίοδο ίση με αυτή που ορίζεται στο Άρθρο 7 του Μέρους Α των Εγγράφων Διαγωνισμού, θα μας δεσμεύει και θα μπορεί να γίνει αποδεκτή ανά πάσα στιγμή πριν τη λήξη της περιόδου αυτής.
4. Μέχρι να ετοιμαστεί και υπογραφεί επίσημη Συμφωνία, η προσφορά μας αυτή μαζί με τη γραπτή αποδοχή σας θα αποτελούν δεσμευτικό Συμβόλαιο μεταξύ μας.

Υπογραφή Προσφέροντος ή Εκπροσώπου του

Όνομα υπογράφοντος

Αρ. Δελτίου Ταυτότητας/Διαβατηρίου

υπογράφοντος

Ιδιότητα υπογράφοντος

Ημερομηνία

Στοιχεία Προσφέροντος¹

Όνομα Προσφέροντος

Μάρτυρας (Όνομα, Υπογραφή και Διεύθυνση)

.....
.....

Σημείωση 1: Σε περίπτωση κοινοπραξίας φυσικών και/ή νομικών προσώπων να αναφερθούν τα στοιχεία για την κοινοπραξία και τα στοιχεία κάθε μέλους της κοινοπραξίας.

Σημείωση 2: Όλα τα κενά να συμπληρωθούν από τον Προσφέροντα ή τον Εκπρόσωπό του.

ΕΝΤΥΠΟ 6

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗΣ

Προς

Ρυθμιστική Αρχή Ενέργειας Κύπρου

Αξιότιμοι Κύριοι,

Εγγυητική Επιστολή Αριθμός

Κατά παράκληση των αιτητών.....
..... κρατούμε στη διάθεση
σας το πιο κάτω ποσό ως εγγύηση για την από μέρους σας προκαταβολή ποσού Ευρώ
.....(ολογράφως.....
..... Ευρώ καισεντ) προς τους αιτητές
σύμφωνα με τους Όρους της μεταξύ σας Συμφωνίας ημερομηνίας για την **Παροχή
Συμβουλευτικών Υπηρεσιών για καθορισμό κανόνων σε σχέση με τη διαχείριση των δεδομένων
τελικών πελατών από επιλέξιμα μέρη, στα πλαίσια συμμόρφωσης με τις πρόνοιες του Άρθρου
127 και 52 των περί Ρύθμισης της Αγοράς Ηλεκτρισμού Νόμων του 2021 και 2022 (Ν.130(Ι)/2021)**,
το οποίο αναλαμβάνουμε να σας πληρώσουμε χωρίς αναφορά στους αιτητές και ανεξάρτητα από
οποιαδήποτε ένσταση από μέρους τους, αμέσως μετά τη λήψη της γραπτής απαιτήσεως σας στην
οποία πρέπει να αναφέρεται ότι οι αιτητές δεν έχουν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις τους δυνάμει της πιο
πάνω Συμφωνίας και ότι ζητάτε πληρωμή σύμφωνα με την εγγύηση αυτή.

1. Αποτελεί ουσιώδη όρο της παρούσης εγγυητικής ότι η υποχρέωση του Χρηματοπιστωτικού Ιδρύματος θα μειώνεται κατά πέντε τοις εκατό (5%) του ποσού πληρωμής για εκτελεσθείσα εργασία (αντίγραφο του σχετικού διατακτικού πληρωμής το οποίο θα εκδίδεται από τη **Ρυθμιστική Αρχή Ενέργειας Κύπρου (ΡΑΕΚ)** θα αποστέλλεται σε μας) η δε εγγύηση μας θα συνεχίσει να ισχύει με το μειωμένο από καιρού εις καιρό ποσό μέχρι τελείας εξόφλησης της κατά την , μετά την οποία ημερομηνία οποιαδήποτε υποχρέωση μας δυνάμει της εγγυήσεως αυτής τερματίζεται η δε εγγύηση μας θα θεωρείται άκυρη και χωρίς οποιαδήποτε αξία.
2. Η εγγύηση μας αυτή θα τεθεί σε ισχύ μετά τη λήψη από το Χρηματοπιστωτικό Ίδρυμα για λογαριασμό του/των αιτητή/τών του πιο πάνω ποσού της προκαταβολής.
3. Εννοείται πάντοτε ότι η συνολική υποχρέωση του Χρηματοπιστωτικού Ιδρύματος σύμφωνα με την εγγύηση αυτή περιορίζεται στο πιο πάνω ποσό.
4. Η εγγύηση μας αυτή ισχύει μέχρι της πιο πάνω ημερομηνίας λήξεως.
5. Οποιαδήποτε απαίτηση σύμφωνα με την εγγύηση αυτή πρέπει να υποβληθεί σε μας γραπτώς και έγκαιρα ώστε να βρίσκεται στα χέρια του Χρηματοπιστωτικού Ιδρύματος μέχρι την πιο πάνω ημερομηνία. Μετά την ημερομηνία αυτή οποιαδήποτε υποχρέωση μας τερματίζεται και η εγγύηση μας θα θεωρείται άκυρη και χωρίς ισχύ είτε η παρούσα μας επιστραφεί για ακύρωση είτε όχι.
7. Η Εγγυητική Επιστολή θα διέπεται από και θα ερμηνεύεται με βάση και σύμφωνα με τους νόμους της Κυπριακής Δημοκρατίας και θα εμπίπτει στη δικαιοδοσία των Κυπριακών Δικαστηρίων.

Διατελούμε,

[Χρηματοπιστωτικό Ίδρυμα]

[Επικολλήστε εδώ]

[Χαρτόσημα]

Ημερομηνία:

.....

ΕΝΤΥΠΟ 7

ΔΗΛΩΣΗ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ

Προς: **Ρυθμιστική Αρχή Ενέργειας Κύπρου**

Θέμα: **Παροχή Συμβουλευτικών Υπηρεσιών για καθορισμό κανόνων σε σχέση με τη διαχείριση των δεδομένων τελικών πελατών από επιλέξιμα μέρη, στα πλαίσια συμμόρφωσης με τις πρόνοιες του Άρθρου 127 και 52 των περί Ρύθμισης της Αγοράς Ηλεκτρισμού Νόμων του 2021 και 2022 (Ν.130(I)/2021)**

Αρ. Διαγωνισμού:

Υπευθύνως δηλώνω ότι:

α. Δεν έχω καταδικαστεί με τελεσίδικη απόφαση εις βάρος μου για:

- (i) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της Απόφασης – Πλαισίου 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008 για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος,
- (ii) διαφθορά, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της Σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης, καταρτιζόμενη δύναμη του άρθρου Κ.3 παράγραφος 2 στοιχείο (γ) της συνθήκης για την Ευρωπαϊκή Ένωση και στο άρθρο 2 παράγραφος (1) της Απόφασης – Πλαισίου 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003 για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα, καθώς και όπως ορίζεται στη Δημοκρατία ή στο εθνικό δίκαιο της χώρας προέλευσης μου,
- (iii) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων,
- (iv) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται αντιστοίχως στα άρθρα 1 και 3 της Απόφασης – Πλαισίου 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας ή ηθική αυτοουργία, συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος ως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,
- (v) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της των περί της Παρεμπόδισης και Καταπολέμησης της Νομιμοποίησης Εσόδων από Παράνομες Δραστηριότητες Νόμων του 2007 έως 2016,
- (vi) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, σύμφωνα με το άρθρο 2 του περί της Πρόληψης και της Καταπολέμησης της Εμπορίας και Εκμετάλλευσης Προσώπων και της Προστασίας των Θυμάτων Νόμου του 2014.

Νοείται ότι, η υποχρέωση του αποκλεισμού μου από την Αναθέτουσα Αρχή εφαρμόζεται επίσης όταν το πρόσωπο, εις βάρος του οποίου εκδόθηκε τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση, είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού μου οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων

ή ελέγχου σε αυτό.

- β. δεν έχω διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά μου,
- γ. δεν έχω συνάψει συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,
- δ. δεν εμπίπτω σε κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων, κατά την έννοια του άρθρου 6 του Ν. 73(Ι)/2016, που δεν μπορεί να θεραπευθεί με άλλα λιγότερα παρεμβατικά μέσα,
- ε. δεν εμπίπτω σε κατάσταση στρέβλωσης του ανταγωνισμού από την πρότερη συμμετοχή μου κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 38 του Ν.73(Ι)/2016, που δεν μπορεί να θεραπευθεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,
- στ. δεν έχω επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια, κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης, που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,
- ζ. δεν έχω κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή για την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής αλλά ούτε και έχω αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές (περιλαμβανομένης της παρούσας διαδικασίας) και είμαι σε θέση να προσκομίσω τα δικαιολογητικά που απαιτούνται σύμφωνα με το άρθρο 59 του Νόμου.

Όποια παράγραφος δεν ισχύει να διαγραφεί και στο χώρο που ακολουθεί να δοθούν διευκρινίσεις.

.....
.....
.....
.....

Υπογραφή:

Όνομα υπογράφοντος:

Αρ. Δελτίου Ταυτότητας/Διαβατηρίου

υπογράφοντος:

Ιδιότητα υπογράφοντος:

Στοιχεία Προσφέροντος ή συμμετέχοντος σε κοινοπραξία <να διαγραφεί ότι δεν ισχύει>

Όνομα:.....

Χώρα εγκατάστασης:Διεύθυνση:.....

.....Ταχ.Κιβ.....
Διεύθυνση επικοινωνίας (εάν είναι διαφορετική).....
.....Ταχ. Κιβ.
Τηλέφωνο επικοινωνίας Τέλεφαξ επικοινωνίας

ΕΝΤΥΠΟ 8

ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΩΝ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

1. Απόσπασμα Ποινικού Μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισότιμου εγγράφου που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή της χώρας εγκατάστασής του από το οποίο να προκύπτει ότι πληρούνται οι προϋποθέσεις συμμετοχής του εδαφίου 6.2(1)(α) του Μέρους Α των Εγγράφων Διαγωνισμού.
2. Πιστοποιητικό αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής, σύμφωνα με τα ισχύοντα στη χώρα εγκατάστασής του από το οποίο να προκύπτει ότι πληρούνται οι προϋποθέσεις συμμετοχής του εδαφίου 6.2(1)(γ) του Μέρους Α των Εγγράφων Διαγωνισμού.
3. Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια αρχή της χώρας εγκατάστασής του από το οποίο να προκύπτει ότι πληρούνται οι προϋποθέσεις συμμετοχής του εδαφίου 6.2(1)(β) του Μέρους Α των Εγγράφων Διαγωνισμού.

Αρμόδια αρχή στην Κυπριακή Δημοκρατία για την έκδοση των σχετικών πιστοποιητικών είναι:

- Τμήμα Φορολογίας [(Έντυπο Τ.Φ. 2004) 2018]
 - Τμήμα Κοινωνικών Ασφαλίσεων (για τους εργοδότες Έντυπο αρ. Υ.Κ.Α. 2-022 και για αυτοτελώς εργαζομένους το Έντυπο Υ.Κ.Α. 2-023)
4. Δήλωση Πιστοποίησης Προσωπικής Κατάστασης (Έντυπο 7).
 5. Σε περίπτωση Κοινοπραξίας τα πιο πάνω υποβάλλονται για κάθε ένα συμμετέχοντα στην κοινοπραξία σύμφωνα με το εδάφιο 6.2(2) του Μέρους Α των Εγγράφων Διαγωνισμού.

Σε περίπτωση που το οικείο κράτος δεν εκδίδει τα πιο πάνω πιστοποιητικά τότε αυτά μπορούν να αντικατασταθούν από ένορκη βεβαίωση του Αναδόχου, στα δε κράτη όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας εγκατάστασής του.

Σημειώσεις:

- Τα δικαιολογητικά που αναφέρονται στις παραγράφους 1-2 πιο πάνω, γίνονται αποδεκτά εφόσον έχουν εκδοθεί εντός 12 μηνών πριν από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.
- Τα πιστοποιητικά που αναφέρονται στην παράγραφο 3 πιο πάνω, γίνονται αποδεκτά εφόσον έχουν εκδοθεί εντός 3 μηνών πριν από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.
- Τα πιστοποιητικά γίνονται αποδεκτά είτε ως πρωτότυπα, είτε ως αντίγραφα.
- Εφόσον η Αναθέτουσα Αρχή κρίνει σκόπιμο, δύναται να ζητήσει παρουσίαση του πρωτότυπου για περαιτέρω επιβεβαίωση.
- Τα πιστοποιητικά δεν απαιτείται να σχετίζονται και να αναφέρονται ειδικά στο συγκεκριμένο διαγωνισμό.